



# Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE  
SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI  
N. 257 DEL 01/12/2025**

**OGGETTO:**

**ACQUISTO SECONDA COPIA REGISTRO DI EMERGENZA DEGLI ATTI DI STATO CIVILE. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI**  
**UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI ISTITUZIONALI**

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107 commi 1 e 2 e art. 109, comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 23/12/2024 all'oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2025-2027.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 10/01/2025 all'oggetto: ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2025 - APPROVAZIONE.;
- il decreto del Sindaco n. 15/2024 del 24/07/2024 con il quale si è proceduto alla nomina della sottoscritta quale responsabile dei Servizi Amministrativi e Istituzionali-Ufficio Segreteria e servizi istituzionali;

PREMESSO che con propria determinazione n. 188 del 22/09/2025 è stata affidata alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), la fornitura il registro di emergenza degli atti di stato civile, da utilizzare in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, come stabilito con circolare n. 64/2025 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici;

RICHIAMATA la circolare n. 85/2025 del 20/11/2025 con la quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici, nel richiamare l'attenzione in ordine alla predisposizione del registro di emergenza da utilizzare in caso di malfunzionamento del sistema digitale, ribadisce:

- quanto già esplicitato nella circolare n.64/2025 in merito alla tenuta del registro stesso, che resta disciplinato dalle norme vigenti in materia di registri analogici;
- dovranno, pertanto, essere osservate le prescrizioni riguardanti la predisposizione di siffatto registro in duplice copia, le vidimazioni dello stesso e la sua chiusura annuale;
- il registro di emergenza consiste in un unico registro, in duplice copia, ove andranno riportati tutti gli atti dello stato civile formati durante il periodo di malfunzionamento del sistema;

RILEVATO che occorre provvedere all'acquisto di una seconda copia del citato registro di emergenza;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per la citata fornitura;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28/02/2025 all'oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025–2027 in forma semplificata, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132.";

**DATO ATTO** che:

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto è la fornitura della seconda copia del registro di emergenza degli atti di stato civile;
  - l'importo del contratto comporta una spesa stimata in € 49,50 (oneri fiscali esclusi);
  - forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
  - le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
  - le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**APPURATO** che:

- l'art. 50, comma 1, lett b) del Codice Appalti approvato con D.Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 tramite affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;
- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**PRECISATO** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi

in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la sottoscritta Responsabile del servizio;

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;

VISTA l'offerta pervenuta da parte della Ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405, per la fornitura della seconda copia del registro di emergenza degli atti di stato civile, comprensiva delle spese di trasporto, dell'importo di € 49,50 oltre IVA 22%;

DATO ATTO che per il servizio in oggetto si è provveduto ad avviare affidamento sul portale "Traspire" di e-procurement del Comune di Alice Castello a favore della citata ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405, per importo complessivo di € 49,50 oltre IVA 22%, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguitate dall'ente e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

DATO ATTO che:

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- il Codice Identificativo della Gara (CIG), al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, attribuito al presente affidamento è: B9546A066D;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la ditta risulta avere un DURC attestante la regolarità contributiva valido sino al 16/01/2026;

CONSIDERATO che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

RILEVATO che la spesa inherente al presente affidamento trova copertura alla Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Cap. 265/99 del bilancio dell'esercizio corrente;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

VISTI:

- D.Lgs. 267/2000
- Legge 241/1990;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;

- D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- Statuto;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento di contabilità;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;

## DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

DI APPROVARE la procedura di affidamento, descritta in premessa, effettuata tramite portale “Traspare” di e-procurement del Comune di Alice Castello e di procedere, pertanto, ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405, la fornitura della seconda copia del registro di emergenza degli atti di stato civile per l'importo di € 49,50 oltre IVA 22%, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 60,39 compresa IVA con imputazione alla Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Cap. 265/99 del bilancio dell'esercizio corrente;

DI DARE ATTO, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura da parte della citata ditta su di un c/c bancario o postale comunicato ai sensi della Legge 136/2010, verificata la corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) dell'impresa;

DI DARE ATTO, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DI DARE ATTO che, per l'affidamento di che trattasi, è stato acquisito il seguente codice CIG: B9546A066D;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

DI DISPORRE che la ditta aggiudicataria e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale e sul sito web istituzione alla sezione "Amministrazione trasparente";

DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge e nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Antonella BOLCATO

*L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione.*