

COMUNE DI PONT-SAINT-MARTIN

VALLE D'AOSTA



COMMUNE DE PONT-SAINT-MARTIN

VALLEE D'AOSTE

Copia Albo

VERBALE DI DETERMINA

del responsabile del Servizio BENETAZZO Alessandro Fabrizio

DETERMINA N. 200 DEL 16/05/2023

OGGETTO:

CIG DERIVATO Z2F3B2200F - ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI: CONTRATTO ATTUATIVO N. 2: INTERVENTI VARI (PERETTO ETTORE).

OGGETTO: CIG DERIVATO Z2F3B2200F - ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI: CONTRATTO ATTUATIVO N. 2: INTERVENTI VARI (PERETTO ETTORE).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 91 del 6 marzo 2023, con la quale è stato aggiudicato alla Ditta PERETTO Ettore, con sede legale in Via Circonvallazione n. 46, 11026 Pont-Saint-Martin, C.F. PRTTTR82R02E379B e P. IVA. 01108520071, l'Accordo quadro con un solo operatore economico per la manutenzione degli automezzi comunali, per la durata di quattro anni, e comunque per un importo massimo di € 12.320,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che si rende necessario effettuare la sostituzione degli pneumatici invernali/estivi della Fiat Panda in uso agli uffici comunali e della Fiat Punto in uso alla Polizia Locale e che durante l'esecuzione del tagliando di quest'ultima si è riscontrata la necessità di sostituire anche gli ammortizzatori anteriori;

VISTO in tal senso i preventivi pervenuti in data 24/04/2023 prot. 4384 e in data 9/05/2023 prot. 4875, ammontanti a € 72,83 (IVA esclusa) per la Fiat Panda e a € 467,89 (IVA esclusa) per la Fiat Punto;

PRESO ATTO che l'importo complessivo dei suddetti interventi ammonta a € 659,68 (IVA 22% inclusa), al netto dei ribassi offerti in sede di gara dalla ditta PERETTO Ettore;

PRESO ATTO che l'importo complessivo "extra-canone" del servizio previsto per l'anno 2023 è pari a € 3.131,33 (IVA 22% inclusa) e che ad oggi è stata impegnata la sola somma di € 714,96;

RITENUTO, pertanto, di affidare il Contratto attuativo n. 2 alla Ditta PERETTO Ettore, per un importo complessivo di € 659,68 (I.V.A. 22% inclusa), dandosi atto che il medesimo trova copertura sul Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, esercizio finanziario 2023, esigibilità 2023, come segue:

- € 88,85 (IVA inclusa) M/P 01.06 art.8/1.04.02.codice 1.03.02.09.001;
- € 570,83 (IVA inclusa) M/P 03.01 art.48/1.04.02. codice 1.03.02.09.001;

CONSIDERATO che "tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza", e che "la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile";

DI PRENDERE ATTO:

- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del d.lgs. 267/2000;
- che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000;
- che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 30/06/2023;

PRESO ancora atto che:

- all'Accordo quadro in essere è stato assegnato il CIG: 9617896ADA;
- al presente Contratto attuativo è stato assegnato il CIG DERIVATO: Z2F3B2200F;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pont-Saint-Martin. Responsabile Pubblicazione: RONCO Sara (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, parte II “Ordinamento finanziario e contabile”;
- i principi contabili di cui all’art. 3 del D.Lgs. n. 118/2011 e agli allegati n. 1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3 e n. 4/4 allo stesso D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24/7/2017;
- il regolamento comunale di contabilità in attuazione dell’armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 29/11/2019;
- il D.U.P. e il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023/2025, approvati con deliberazioni del Consiglio comunale n.ri 6 e 7 del 09/01/2023, e le successive variazioni ed integrazioni;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla Ditta PERETTO Ettore, con sede legale in Via Circonvallazione n. 46, 11026 Pont-Saint-Martin, C.F. PRTTTR82R02E379B e P. IVA. 01108520071, nell’ambito dell’Accordo quadro con un solo operatore economico per il servizio manutenzione degli automezzi comunali, il Contratto attuativo n. 2, consistente nella sostituzione degli pneumatici invernali/estivi della Fiat Panda in uso agli uffici comunali e della Fiat Punto in uso alla Polizia Locale e degli ammortizzatori anteriori di quest’ultima;
2. DI ASSUMERE l’impegno di spesa a favore della suddetta Ditta per un importo complessivo di € 659,68 (I.V.A. 22% inclusa), sul Bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, esercizio finanziario 2023, esigibilità 2023, come segue:
 - € 88,95 (IVA inclusa) M/P 01.06 art.8/1.04.02.codice 1.03.02.09.001;
 - € 570,83 (IVA inclusa) M/P 03.01 art.48/1.04.02. codice 1.03.02.09.001;
3. DI LIQUIDARE le spettanze alla Ditta affidataria nei termini e con le modalità previste dal capitolato regolante l’Accordo quadro di cui trattasi;
4. DI PRECISARE che, ai sensi del combinato disposto dell’art. 192 del d.lgs. 267/2000 e dell’art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016:
 - a) il pagamento avverrà in unica soluzione a seguito del completamento della prestazione;
 - b) che la Ditta affidataria dovrà:
 - rispettare i termini, le modalità e le tempistiche di esecuzione delle manutenzioni come da Capitolato regolante l’Accordo quadro in oggetto. In caso di ritardo e/o mancanze verranno applicate le penali previste;
 - assumersi, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e dovrà trasmettere al Comune di Pont-

Saint-Martin il proprio conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del medesimo sopracitato articolo su cui effettuare i versamenti;

- osservare le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui all'art. 1, comma 1, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 195 del 18 dicembre 2013, a pena di risoluzione del contratto;
- rispettare il Patto di integrità in applicazione del piano per la prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 3 maggio 2016, impegnandosi al rispetto di tutte le disposizioni del suddetto Piano agendo in conformità ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) il Comune di Pont-Saint-Martin, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali, forniti di norma dall'interessato, sono trattati nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto, con strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati saranno comunicati o diffusi in adempimento di obbligo di legge, regolamento o normativa comunitaria. L'interessato del trattamento può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679, cui si rinvia;

5. DI DISPORRE che il contratto venga stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016;

6. DI DARE ATTO:

- di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del d.lgs 267/2000;
- che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs 267/2000;
- che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 30/06/2023;

7. DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000;

8. DI STABILIRE che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicata all'albo pretorio on-line dell'ente (sul sito informativo: www.comune.pontsainmartin.ao.it), ai sensi dell'art. 52bis della L.R. n. 54/1998 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(BENETAZZO arch. Alessandro)

GESTIONE FINANZIARIA CONTABILE

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL**

Si dichiara di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)

comportante impegni di spesa:

			Cod MECC					
CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
Z2F3B2200F	2023	481	01061	103	10402	10402	8	88,95
Z2F3B2200F	2023	482	03011	103	10402	10402	48	570,83

Pont-Saint-Martin, 17/05/2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to D.ssa CLAPASSON Paola Maria

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene affissa in copia all'albo pretorio on line del sito web del Comune il 18/05/2023 e rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi (web:).

Pont-Saint-Martin li 18/05/2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

F.to D.ssa CLAPASSON Paola Maria

E' copia conforme all'originale in formato digitale.

Pont-Saint-Martin, 18/05/2023

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

F.to D.ssa CLAPASSON Paola Maria