



COMUNE DI FROSSASCO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

N. 37	OGGETTO: Servizio di manutenzione del patrimonio e del verde pubblico (periodo 01/01/2026 – 31/03/2026) - CIG: BA2B904695 - Affidamento alla Cooperativa COESA S.C.S.
In data 29/01/2026	

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la propria determinazione n. 326 del 14/10/2025 con la quale venne affidato alla cooperativa CULTURA E AMBIENTE S.C.S.A.R.L. con sede in Piazza Terzo Alpini n.1 - 10064 Pinerolo (TO) – partita IVA e codice fiscale: 08334560011 - PEC: culturambiente@legalmail.it – il servizio di manutenzione del patrimonio e del verde pubblico (periodo 1/10-31/12/2025) - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023; per un importo contrattuale netto, di €/ora 17,50 + IVA 22%;

Preso atto che si rende necessario procedere all'espletamento del servizio anche nel primo trimestre dell'anno 2026 in attesa di procedere con un nuovo affidamento mediante l'approvazione di un progetto di servizio in fase di redazione;

Dato atto che il servizio dovrà prevedere:

- Manodopera per 18 settimane complessive 648 ore così articolate: 36 ore/settimana * 18 settimane (totale 90 giorni);
- Il servizio relativo alla fornitura di manodopera per l'esecuzione di interventi di manutenzione del patrimonio comunale e delle aree verdi per il periodo compreso tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2025;
- È richiesta la prestazione di un (1) operaio comune dotato di patente B;
- L'operaio dovrà essere opportunamente formato, ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e s.m.i., sui rischi dei cantieri mobili ed essere dotato dei principali dispositivi di protezione individuali (DPI) (abbigliamento ad alta visibilità, scarpe antinfortunistiche e guanti). Saranno a carico dell'appaltatore tutti gli oneri conseguenti;
- Saranno a carico del Comune di Frossasco tutti gli oneri per consegnare in perfetto stato di manutenzione ed efficienza sia le attrezzature che i DPI necessari per il loro utilizzo, che eventualmente, dovrà utilizzare l'operaio;
- A titolo puramente indicativo si riportano di seguito alcune delle attività che potrebbero essere affidate all'operaio:
 - Conduzione di mezzi comunali (auto o apecar);
 - Raccolta rifiuti abbandonati e pulizia aree in prossimità dei cassonetti;
 - Lavori di facchinaggio in occasione di manifestazioni (compreso montaggio palchi o gradinate, trasporto transenne, pulizia, ecc.);

- Taglio erba e pulizia aree verdi, cigli stradali, bordure o marciapiedi;
- Pulizia di strade e marciapiedi compreso lo svuotamento dei cestini getta rifiuti;
- L'appaltatore avrà l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti, tutte le disposizioni di legge e dei regolamenti in vigore o che potessero venire emanati durante il corso del contratto, comprese le norme di sicurezza regolamentari e le ordinanze sindacali. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n° 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Frossasco, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 111 del 31.12.2022, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono disponibili sulla pagina del Comune <http://www.servizipubblicaamministrazione.it/cms/portals/10020/SiscomArchivio/8/Codicecomportament>

Vista la nota prot. n. 480 del 21/01/2026 con la quale veniva comunicata la fusione per incorporazione della cooperativa CULTURA E AMBIENTE S.C.S.A.R.L. con la cooperativa COESA S.C.S. Impresa Sociale con sede legale in Piazza Terzo Alpini n.1 - 10064 Pinerolo (TO) – partita IVA e codice fiscale: 07014580018 - PEC: cooperativacoesa@legalmail.it

Preso atto che la cooperativa ha espresso la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio alle stesse condizioni dell'offerta presentata tramite piattaforma Traspare e acquisito al protocollo comunale al n. 7711 del 24/09/2024;

Preso atto che, nel periodo considerato si stimano a 285 ore di lavoro corrispondenti ad un importo totale (tenuto conto del costo di €/ora 17,50 + IVA 22%) di € 4.987,50 oltre IVA 22% (totale € 6.084,75 di cui € 1.097,25 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti);

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Visto:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato alla cooperativa COESA S.C.S. Impresa Sociale con sede legale in Piazza Terzo Alpini n.1 - 10064 Pinerolo (TO) – partita IVA e codice fiscale: 07014580018 - PEC: cooperativacoesa@legalmail.it - in quanto trattasi di operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, la quale si è dimostrata disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Dato atto che è stata acquisita la documentazione contenuta nel Fascicolo Virtuale Operatore Economico (FVOE) dall'apposita piattaforma da Anac dal quale risulta, tra l'altro, la regolarità nel versamento dei contributi previdenziali, come si evince dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. INAIL_50964765 Data richiesta 02/10/2025 Scadenza validità 30/01/2026;

Dato atto che i fini, l'oggetto e le clausole essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, sono quelli approvati con propria determinazione n. n. 248 del 24/09/2024;

Dato atto che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara: BA2B904695;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 23 del 31/12/2024 di conferimento della responsabilità dell'area tecnica;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 17/12/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2026/2028;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 17/12/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del bilancio 2026/2028;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico cooperativa COESA S.C.S. Impresa Sociale con sede legale in Piazza Terzo Alpini n.1 - 10064 Pinerolo (TO) – partita IVA e codice fiscale: 07014580018 - PEC: cooperativacoesa@legalmail.it – il servizio di “ *Servizio di manutenzione del patrimonio e del verde pubblico (periodo 01/01/2026 – 31/03/2026)*” - CIG: BA2B904695”- mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023; per un importo contrattuale netto, di €/ora 17,50 + IVA 22% e quindi per un importo complessivo (tenuto conto di un impegno complessivo di 285 ore) di € 4.987,50 oltre IVA 22% (totale € 6.084,75 di cui € 1.097,25 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti) – come da offerta prot. n. 7711 del 24/09/2024 (agli atti);
- 3) Di impegnare a favore della cooperativa COESA S.C.S. Impresa Sociale con sede legale in Piazza Terzo Alpini n.1 - 10064 Pinerolo (TO) – partita IVA e codice fiscale: 07014580018 - la somma di € 6.084,75 (di cui € 1.097,25 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti) - CIG: BA2B904695 - all'intervento 10.05.1 capitolo PRO 2780/5/1 del bilancio di previsione per l'anno 2026;
- 4) Di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- 7) Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le

seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

- 8) Di dare atto che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): BA2B904695;
- 9) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D.lgs. 267/2000;
- 10) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FIRMATO DIGITALMENTE
F.to: Arch. Giuseppe BUFFO