



COMUNE DI VESSALICO

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

N. **67** REG GENERALE DEL 09/10/2025

OGGETTO:

INCREMENTO IMPEGNO PRECEDENTEMENTE ASSUNTO CON DITTA BM SOLUZIONI UFFICIO SRL CIG B5DD66F21E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il provvedimento n. 2 in data 01.04.2025 con il quale il Sindaco ha nominato il Dott. Diego Marrese Responsabile del servizio dell'area finanziaria, tributi e patrimonio dell'amministrazione generale, dell'istruzione pubblica e del settore sociale attribuendo allo stesso il potere di adottare tutti gli atti amministrativi attinenti il servizio;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto

RICHIAMATO il proprio impegno n. 24/2025 con cui si stanziavano le somme sull'esercizio 2025 necessarie all'invio della corrispondenza per gli uffici;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere ad integrare tale impegno a seguito del maggiore numero di stampe indispensabile al regolare svolgimento dell'attività degli Uffici comunali;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. In tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *a)* affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; *b)* affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che, essendo l'importo della fornitura inferiore a € 5.000,00 non è obbligatorio il ricorso al MEPA;

CONSIDERATO Che si rende necessario provvedere all'incremento del proprio impegno di spesa n. 24/2025 in favore della Società BM Soluzioni Ufficio Srl per le spese di eccedenza copie colore su fotocopiatrice RICOH Multifunzione per l'anno corrente, aumentandolo di € 382,42 basandosi sulla quantità di copie stampate nel precedente anno – CIG : **B5DD66F21E**

CONSIDERATO altresì che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, di talché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche del contesto territoriale;
- l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25.02.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;

RICHIAMATA la disposizione di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, sulla tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico;

DETERMINA

1. Di incrementare dell'importo di € 382,42 comprensivo di IVA il proprio impegno n. 24/2025 in favore della società BM Soluzioni Ufficio Srl , per quanto suesposto, per l'anno 2025;
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile

applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di complessivi € 382,42 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate CIG **B5DD66F21E**

3. Di imputare la predetta spesa di complessivi € 382,42 come segue:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B5DD66F21E	2025	24	01.11.1	130	1043	99	382,42

4. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
6. Di dare atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile del Servizio
Dott. Diego Marrese

ATTESTATO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Vessalico, lì 09/10/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Diego Marrese

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del messo comunale, si certifica che la copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Dottor Alberto Arvasi