



COMUNE DI MAZZE'
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

N. 33/Finanziario DEL 14/04/2026

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CARTA A3 E A4 E
CANCELLERIA VARIA PER GLI UFFICI COMUNALI. CIG:BB3AD50085.**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI CARTA A3 E A4 E CANCELLERIA VARIA PER GLI UFFICI COMUNALI. CIG:BB3AD50085.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rilevato che si rende necessaria la fornitura di carta A3 e A4 e cancelleria varia per gli uffici comunali;

Ritenuto procedere ad approvvigionarsi del materiale suddetto, indispensabile per lo svolgimento delle attività comunali;

Visto l'art. 49 comma 6 del Decreto Legislativo n. 36/23, il quale stabilisce che è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede che si possa procedere "per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Visto l'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n° 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista l'offerta ricevuta dalla Ditta Grassi Ufficio Srl, Via IV Novembre 44, 22066 Mariano Comense (CO), P.I. 01279740136, depositata agli atti, che risulta congrua rispetto alle necessità ed agli obiettivi di codesta amministrazione ed alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla Ditta Grassi Ufficio Srl, mediante affidamento diretto e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di euro 419,00, più IVA 22 % € 92,18, totale € 511,18;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/200 – TUEL – che gli elementi ed i criteri relativi all' affidamento sono i seguenti:

Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000	Fine da perseguire	Il fine che si intende perseguire è l' acquisto di carta A3 e A4 e cancelleria varia per gli uffici comunali.
Art. 192, co. 1, lett. b) D. Lgs. n. 267/2000	Oggetto del contratto	L'oggetto del contratto è la fornitura di risme di carta A3 e A4 e cancelleria varia.
	Forma del contratto	La forma del contratto è la scrittura privata data mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
	Clausole essenziali	Condizioni di servizio indicate nel preventivo di spesa e nella lettera commerciale all'uopo predisposta.
Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000	Scelta del contraente	La scelta del contraente sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023 n° 36, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.Lgs. 36/2023.

Visto il DURC, depositato agli atti;

Dato atto che si è provveduto a richiedere alla Ditta, a completamento della pratica, i seguenti documenti: Tracciabilità, dati DURC, Antimafia, Anticorruzione, Possesso requisiti;

Dato atto:

- che si provvederà alla liquidazione delle spese per il servizio in oggetto qui impegnate in seguito al controllo della regolare esecuzione, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario ed alla verifica della regolarità contributiva, con apposito e separato atto di liquidazione;
- di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);

Rilevato che:

- l'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici (di seguito ANAC) a carico del mercato di competenza per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 dispone che l'ANAC, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determini annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;
- il presente affidamento non è soggetto al pagamento del contributo di cui sopra;

Dato atto inoltre che:

- la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del Servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 della legge 3/8/2009 n. 102 di conversione del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell' Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, e che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il seguente CODICE C.I.G.: BB3AD50085, da riportare sull'ordinativo di pagamento;
- il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31/03/2015, è **UF6AMS**;
- trattasi di una spesa ricorrente, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000;
- sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Mazzè, approvato con deliberazione di G.C. n. 21 del 25/03/2021;
- la spesa è esigibile nel 2026;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Bilancio di Previsione 2026-2028, approvato con deliberazione C.C. n. 52 del 30-12-2025, e successive variazioni;

Visto il P.E.G. 2026-2028, approvato con deliberazione G.C. n. 3 del 26-1-2026, e successive variazioni;

Visto e richiamato il provvedimento del Sindaco n. 8 del 16/12/2025 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario con i poteri ad assumere atti di gestione;

D E T E R M I N A

- 1) di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare la fornitura di carta A3 e A4 e cancelleria varia per gli uffici comunali attraverso il sistema dell'affidamento diretto, per le motivazioni riportate in premessa, alla Ditta Grassi Ufficio Srl, Via IV Novembre 44, 22066 Mariano Comense (CO), P.I. 01279740136, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale di € 511,18 IVA inclusa;
- 3) di dare atto che la somma di € 419,00 più IVA 22%, per un importo complessivo di € 511,18, esigibile nel 2026, trova copertura ai seguenti capitoli:

€ 511,18

MISSIONE: 01 – Servizi Istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA: 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

TITOLO 01: - Spese correnti

Macro aggregato: 103 – Acquisto di beni e servizi

Livello 4: U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo

Livello 5: U.1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati

C.O.F.O.G.: 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri

Cap. PEG: 151/3 "Prestazioni di servizi per uffici – Acquisto carta e cancelleria"

del bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 30-12-2025, ove sono allocate le volute disponibilità;

- 4) di dare atto che il CIG è BB3AD50085;
- 5) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento dietro presentazione di regolare fattura e che la spesa sarà esigibile negli anni di riferimento;
- 6) di dare atto che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;
- 7) di stabilire che gli elementi ed i criteri relativi all' affidamento sono i seguenti:

Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000	Fine da perseguire	Il fine che si intende perseguire è l' acquisto di carta A3 e A4 e cancelleria varia per gli uffici comunali.
Art. 192, co. 1, lett. b) D. Lgs. n. 267/2000	Oggetto del contratto	L'oggetto del contratto è la fornitura di risme di carta A3 e A4 e cancelleria varia.
	Forma del contratto	La forma del contratto è la scrittura privata data mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
	Clausole essenziali	Condizioni di servizio indicate nel preventivo di spesa e nella lettera commerciale all'uopo predisposta.
Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000	Scelta del contraente	La scelta del contraente sarà effettuata ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023 n° 36, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.Lgs. 36/2023.

- 8) di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
- 9) di dare atto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Tiziana Ronchietto e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (011/9835901 interno 7), o posta elettronica al seguente indirizzo: ragioneria@comune.mazze.to.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
 F.to D.ssa Tiziana RONCHIETTO

IMPEGNI

CIG	Settore	Anno	Imp/Su b	Codic e	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BB3AD5008 5	SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO	2026	258	01031	250	151	3	U.1.03.01.02.001	511,18

ACCERTAMENTI

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

LI',

IL FUNZIONARIO DELEGATO