

Copia



# COMUNE DI COASSOLO TORINESE

CITTÀ METROPOLITANA di TORINO

---

## DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE  
AREA GESTIONE PERSONALE

N. 61

DEL 22/04/2026

OGGETTO:

**Affidamento ad ALMA CENTRO SERVIZI S.p.A. trasmissione documentazione al Centro per l'impiego - CIG: BA63E0D55D**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA BONINO Guido**

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 26/06/2024 con cui è stata conferita al Sindaco la responsabilità delle Aree: Amministrativa, Gestione dei Tributi, Vigilanza, Gestione del Personale, Tecnica lavori pubblici e Economico Finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18/12/2025, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;

Vista altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 31/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028 assegnando ai responsabili delle Unità organizzative le risorse e le disponibilità finanziarie contenute nel bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la Legge 296/2006, art. 1 comma 1180, che ha stabilito che i datori di lavoro devono effettuare le comunicazioni ai Centri per l'Impiego in merito all'instaurazione, la proroga, la trasformazione, la cessazione di qualsiasi rapporto di lavoro e che dal 1° marzo 2008, la trasmissione dei dati va effettuata obbligatoriamente in via telematica attraverso i servizi messi a disposizione da ciascuna regione;

Premesso che:

- in data 01/01/2026 è stato assunto un lavoratore a tempo determinato presso l'Area Tecnica del Comune di Coassolo Torinese;
- in data 15/01/2026 è stato assunto un lavoratore a tempo indeterminato presso l'Area tecnico-manutentiva del Comune di Coassolo Torinese;

Riconosciuta la complessità della materia, che presuppone una conoscenza approfondita della normativa, nonché l'utilizzo di appositi software gestionali, viste anche le numerose modifiche e la continua evoluzione di tale adempimento, si ritiene di dover provvedere ad affidare il servizio a società esperta nel settore;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Ravvisato che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Constatato che a seguito di una indagine esplorativa, finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta del seguente operatore economico: ALMA S.p.A. con sede in Via Frabosa 29/b – Villanova Mondovì (CN), P.IVA 00572290047;

Considerato che dopo meticolosa verifica è stato appurato la congruità del prezzo praticato dalla ditta ALMA S.p.A. in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Esaminato il preventivo di spesa pervenuto da parte della società ALMA s.p.a. Servizi Enti Pubblici, operatore economico di fiducia dell'ente, che ha la gestione delle retribuzioni e degli adempimenti connessi e che propone il servizio della trasmissione telematica al Centro per l'impiego in merito all'assunzione di una nuova figura professionale a tempo parziale e determinato per l'ufficio tecnico e di una nuova figura professionale a tempo pieno e indeterminato per l'area tecnico manutentiva come segue:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO PREVENTIVO</b>
Servizio di comunicazione al centro impiego	€ 50,00 oltre IVA 22%

Visto il decreto legge 6/7/2012 n. 95, convertito nella legge 135/2012 (spending review) che all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" pone l'obiettivo della razionalizzazione della spesa di beni e servizi della pubblica amministrazione, introducendo una serie di disposizioni che rafforzano il sistema centralizzato degli acquisti tramite CONSIP s.p.a. e le centrali regionali di acquisto;

Vista la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

Ritenuto quindi di provvedere in merito;

Dato atto che l'art. 191 del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000: "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese", ai commi 1, 2 e 4 stabilisce che gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, da comunicare ai terzi interessati, e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 del decreto legislativo 267/2000. Per le spese previste dai regolamenti economici l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento di bilancio ed all'impegno. Nel caso in cui vi sia stata l'acquisizione di beni o servizi in violazione delle suddette norme, il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per la parte non riconoscibile del debito, tra il privato fornitore e l'amministratore, il funzionario o il dipendente che abbiano consentito la fornitura. Detto effetto si estende per le esecuzioni reintegrate o continuative a tutti coloro che abbiano reso possibili le singole prestazioni;

Dato atto altresì che ai sensi dell'art. 183 comma 1° del decreto legislativo 267/2000, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151;

Richiamate le seguenti disposizioni che regolano, in via generale, la materia del conflitto di interessi: art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012, gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"), art. 51 c.p.c., art. 42 d.lgs. n. 50/2016, art. 53 co.7 e 16-ter del d.lgs. n.165/2001, d.lgs. n. 39/2013;

Visti:

- il D. LGS. 267/2000;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 53, comma 23, della legge 23/12/2000 N. 388, così come modificato dall'art. 29, comma 4 della legge 28/12/2001, n. 488;

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area per il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

## D E T E R M I N A

Per le considerazioni svolte in premessa e formanti parte integrante e sostanziale della presente:

- 1) Di affidare alla società ALMA Servizi Enti Pubblici S.p.A. con sede in VILLANOVA MONDOVI' (CN) in Via Frabosa 29/b – P.IVA 00572290047, il servizio descritto in premessa per l'importo di € 50,00 oltre IVA al 22%;
- 2) Di dare atto del seguente codice CIG dell'intervento: BA63E0D55D;
- 3) Di impegnare a favore della ditta sopraindicata, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al D.Lgs. 118/52011 e s.m.i. punto 5.2 lettera b), tenuto conto dell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere, come segue:

<b>Codice</b>	<b>Cap.</b>	<b>Anno</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Importo</b>
01.02.1	140/7	2026	U.1.03.02.11.999	€ 61,00

- 4) Di aver verificato la regolarità contributiva in capo alla ditta sopra menzionata (DURC online - Numero Protocollo INAIL\_52476432 data scadenza 21/05/2026);
- 5) Di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti, previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta in parola;
- 6) Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.
- 7) Di dichiarare, rispetto alla procedura in questione, l'insussistenza di conflitto di interesse avuto riguardo alle circostanze conosciute che potrebbero far insorgere un conflitto, ai sensi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della Legge n. 190/2012 e s.m.i.
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL RESPONSABILE dell'AREA**  
**Firmato Digitalmente**  
BONINO Guido

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

IL RESPONSABILE dell'AREA  
firmato digitalmente  
BONINO Guido