



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

N 108 DEL 16/07/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI NAVETTA PER LA TRATTA MORGEX-COLLE SAN CARLO-LA THUILE MEDIANTE NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE PERIODO DAL 25 LUGLIO AL 23 AGOSTO 2026 – FINANZIAMENTO IN PARTE CON ENTRATE PROPRIE, DELLA REGIONE E DEL COMUNE DI LA THUILE.

L'anno duemilaventisei, il giorno sedici del mese di luglio, nel proprio ufficio,

CIG. BC6B301935

LA SEGRETARIA

VISTI:

- la Legge Costituzionale 4/1948 «Statuto Speciale per la Valle d'Aosta»;
- la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 «Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta»;
- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante «disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi»;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, «Codice dei contratti pubblici»– Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- la legge regionale 26 maggio 2025, n.15,

SOTTOLINEATO che l'articolo 20-quater della legge regionale 26 maggio 2025, n.15, al comma 2, dispone che i segretari in servizio alla data del rinnovo degli amministratori locali continuino ad esercitare le funzioni fino al completamento delle procedure di incarico disciplinate dalla stessa legge regionale 26 maggio 2025, n.15;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- il decreto del Sindaco del Comune di Morgex n. 1 del 06/05/2021, come modificato con decreto n. 4 del 29.01.2026, con il quale si conferisce alla Sig.ra Matilde TANGO l'incarico di segretario del Comune di Morgex;
- il decreto del Sindaco del Comune di Morgex n. 4 del 29.01.2026, con il quale si conferisce alla Sig.ra Junod Denise l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario a decorrere dal 01.02.2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 31/07/2025 ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) - triennio 2026/2028";
- la deliberazione del Consiglio comunale in data 16.10.2025 n. 23 ad oggetto: "Esame delle condizioni degli amministratori eletti nelle elezioni comunali del 28 Settembre 2025, ai sensi del D. Lgs. 235/2012 e delle leggi regionali vigenti in materia";

- il decreto del Sindaco n. 7 del 20/10/2025 di nomina della Giunta Comunale a seguito delle elezioni comunali del 28 Settembre 2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 20/11/2025 ad oggetto: “Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 27/11/2025 ad oggetto: “Approvazione aggiornamento Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026/2028 e Piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Elenco annuale Opere pubbliche – Programmazione acquisti beni, servizi e lavori pubblici triennio 2026/2028”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 46 del 29/12/2025 concernente l’approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028, esecutiva ai sensi di legge dal primo giorno di pubblicazione (30.12.2025);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 07/01/2026, esecutiva in data 08/01/2026, relativa all’assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 ai responsabili di entrata e di spesa, sensi dell’art. 46, comma 5, della l. r. 07/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 come modificata con la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 29/01/2026 con decorrenza dal 01.02.2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 26/02/2026, relativa all’approvazione della prima variazione al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028 e al Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 26/02/2026, relativa all’integrazione dell’assegnazione delle quote di Bilancio ai Responsabili di spesa a seguito della 1° variazione al Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 28/04/2026, relativa all’approvazione della seconda variazione al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028 e al Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 28/04/2026, relativa all’integrazione dell’assegnazione delle quote di Bilancio ai Responsabili di spesa a seguito della 2° variazione al Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028;

EVIDENZIATO che la sottoscritta dirigente dell’area organizzativa preposta ai servizi in oggetto e quindi RUP dell’area in oggetto:

- è responsabile assegnatario delle quote del bilancio di stanziamento della spesa in oggetto
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l’impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all’accertamento preventivo della copertura finanziaria dell’impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell’articolo 191 “Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione delle spese”;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell’entrata di cui all’art. 179 “Accertamento” del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d’obbligo;

RICHIAMATA la richiesta di contributo, ai sensi dell’art. 60 della l.r. n.29/1997 presentata dal Comune di Morgex all’ Assessorato Sviluppo Economico, Formazione Lavoro, Trasporti e Mobilità Sostenibile- prot n. 4099 del 21.04.2026 - per l’attivazione di un servizio di navetta per la tratta Morgex – Colle San Carlo – La Thuile per il periodo dal 25 Luglio al 23 Agosto 2026;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 787 del 10.07.2026 che approva, ai sensi dell’articolo 60 della l.r. 29/1997, la compartecipazione della Regione alla spesa per l’istituzione di un servizio di taxi-bus nel Comune di Morgex per la tratta Morgex-Colle San Carlo – La Thuile, nel periodo dal 25 Luglio al 23 Agosto 2026, nella misura del 70% del costo complessivo del servizio, per un importo massimo pari a 18.480,00= Euro;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta del Comune di La Thuile n. 107 del 15.07.2026, che stabilisce la compartecipazione del Comune stesso all’attivazione del servizio di navetta per la tratta Morgex-Colle San Carlo – La Thuile mediante trasferimento al Comune di Morgex della quota pari ad Euro 3.168,00=;

PRESO ATTO della necessità di provvedere all'affidamento del servizio di navetta per la tratta Morgex - Colle San Carlo – La Thuile per il periodo nel periodo dal 25 Luglio al 23 Agosto 2026 mediante noleggio autobus con conducente;

INDIVIDUATO quale Operatore Economico specializzato nel settore di riferimento per il servizio in oggetto la Ditta MONT BLANC SERVICE S.R.L. con sede in Pré-Saint-Didier (AO) in Route Chenoz-P.IVA 01236570071 – cui richiedere un preventivo di spesa;

DATO ATTO che l'operatore economico MONT BLANC SERVICE S.R.L. possiede i requisiti normativi per lo svolgimento del servizio, ossia:

- l'iscrizione al REN - Registro Elettronico Nazionale delle imprese che esercitano la professione di trasportatore su strada;
- il possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 6 del D.M.448 del 20.12.1991 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

RICHIAMATI gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

RICHIAMATO in particolare il Libro I – Parte II – DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI - del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti appositamente certificate;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 36/2023 tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

PRESO ATTO che l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014 (misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa), poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 prevede che “[...] *Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. [...]*”;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 che prevede “[...] *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*

CONSIDERATO che la Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta (C.U.C.) nell'ambito della piattaforma di e-procurement ha messo a disposizione degli Enti associati una procedura di affidamento diretto totalmente gestita in maniera digitale grazie alla quale è possibile interpellare direttamente le Ditte iscritte nell'apposito indirizzario tenuto dalla medesima C.U.C.;

PRESO ATTO che la Ditta MONT BLANC SERVICE S.R.L. è iscritta nel suddetto indirizzario tenuto dalla C.U.C.;

PROCEDUTOSI, tramite piattaforma di e-procurement INVA S.p.A., alla richiesta di affidamento diretto del servizio in oggetto a favore della Ditta MONT BLANC SERVICE S.R.L. con sede in Pré-Saint-Didier (AO) - P.IVA 01236570071 ditta prescelta in quanto possiede positiva pregressa esperienza nel settore;

EVIDENZIATO che è stato indicato il termine del 15.07.2026 ore 9.00 per presentare l'offerta/preventivo attraverso il portale (Registro di sistema PE 112824-26) e che entro il termine suddetto l'operatore ha presentato sul portale l'offerta che è stata giudicata regolare e ammessa;

VISTO il verbale di gara in data 16.07.2026 custodito a sistema Place vda in cui si propone l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto all'operatore MONT BLANC SERVICES S.R.L., con sede in PRÉ-SAINT-DIDIER (AO) in Route Chenoz - P.IVA 01236570071, che ha presentato la migliore offerta di importo complessivo pari a € 24.000,00= IVA 10% esclusa;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 23/04/2024 avente ad oggetto: "Approvazione del regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nell'affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.";

DATO ATTO che il precedente affidamento all'operatore proposto per l'aggiudicazione rientra in una fascia diversa di valore appalto, dal che consegue la corretta applicazione del principio di rotazione nell'affidamento dei contratti pubblici di cui all'articolo 49 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 ;

VISTO l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con l'affidamento è l'attivazione di un servizio di navetta gratuito per la tratta Morgex – Colle San Carlo – La Thuile da espletarsi nel periodo 25.07.2026/23.08.2026;
- il valore economico del servizio è pari a € 24.000,00= oltre all'IVA 10% per un importo complessivo di € 26.400,00= e finanziato per € 4752,00= con entrate proprie dell'Ente, per € 3.168,00= con entrate derivanti da trasferimento del Comune di La Thuile e per € 18.480,00= con entrate derivanti da trasferimento della Regione;
- il contratto si stipula sulla piattaforma Place VDA ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

RILEVATO che si è proceduto alla:

- verifica della regolarità contributiva della Ditta MONT BLANC SERVICES S.R.L. mediante acquisizione del DURC (INAIL_53536071 Scadenza validità 28/07/2026);
- verifica del possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale mediante verifica su portale dedicato;
- verificata l'assenza di interesse transfrontaliero certo, in ragione del modesto importo e dell'iscrizione al REN;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, affidare il servizio in oggetto alla Ditta MONT BLANC SERVICES S.R.L. con sede in Pré-Saint-Didier (AO) in Route Chenoz - P.IVA 01236570071 - per un importo pari ad € 24.000,00= oltre a IVA (10%) con assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTO l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

DATO ATTO che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

RITENUTO, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procede a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 70/2025 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

CONSIDERATO che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria preventivamente all'adozione del presente atto;

VISTI:

- l'art. 3 della legge 136/2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs 50/2016 e s.m.i
- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2026/2028;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- la L.R. 07/12/98, n.54 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa alla presente a fare parte integrante della presente determinazione a contrarre, concernente l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 17, c. 2, e del combinato disposto dell'art.50 c.1., b), e 62, c.1., del D. Lgs. n. 36/2023 – del servizio di navetta della tratta Morgex – Colle San Carlo – La Thuile nel periodo dal 25 Luglio al 23 Agosto 2026 mediante noleggio autobus con conducente,
2. **DI APPROVARE** gli atti di procedura Registro di sistema PE 112824-26 concernente l'affidamento del servizio in oggetto - ai sensi dell'art. 50, c.1., lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 - sulla piattaforma di e-procurement INVA S.p.A/Cuc e aggiudicare l'appalto in oggetto a favore della Ditta MONT BLANC SERVICES S.R.L. con sede in Pré-Saint-Didier (AO) in Route Chenoz snc - P.IVA 01236570071 - alle seguenti condizioni:
 - **oggetto della prestazione:** l'effettuazione di un servizio di navetta gratuito per la tratta Morgex – Colle San Carlo – La Thuile da espletarsi dal 25 Luglio al 23 Agosto 2026;
 - **prezzo:** importo pari ad € 24.000,00= oltre all'IVA (10%)
 - **termini:** dal 25.07.2026 al 23.08.2026;
 - **modalità e termini di pagamento:** Il corrispettivo sarà erogato in un'unica soluzione al termine del servizio reso previa presentazione di un dettaglio dei servizi compiuti e del numero di utenti trasportati;
 - **RUP:** Il segretario comunale Dott.ssa Matilde Tango;
 - **La stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
3. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il codice di gara **BC6B301935**;
4. **DI IMPEGNARE** a favore della Ditta MONT BLANC SERVICES S.R.L.con sede in Pré-Saint-Didier (AO) in Route Chenoz - P.IVA 01236570071- l'importo totale di Euro 26.400,00= **IVA compresa** imputato sul Bilancio di previsione triennio 2026/2028 come segue:

Anno 2026

IMPORTO	CAPITOLO	ART	MISSIONE	PROGRAMMA	MACROAGGREGATO
26.400,00	10202	112	07 – Turismo	01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	103 - Acquisto di beni e servizi

5. **DI ACCERTARE** il trasferimento di € 18.480,00= della Regione, imputandolo al Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 come segue:

Anno 2026

IMPORTO	RISORSA	ART	TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA
18.480,00	2226	99	2 - Trasferimenti correnti	0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0102 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali

6. **DI ACCERTARE** il trasferimento di €. 3.168,00= del Comune di La Thuile, imputandolo al Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 come segue:

Anno 2026

IMPORTO	RISORSA	ART	TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA
3.168,00	3507	5	3 - Entrate extratributarie	0500 - Rimborsi e altre entrate correnti	0200 - Rimborsi in entrata

7. **DI DARE ATTO** che:

- la spesa non necessita di CUP ed è finanziata per € 4.752,00= con entrate proprie dell'Ente, per € 3.168,00= con entrate derivanti da trasferimento del Comune di La Thuile e per € 18.480,00= con trasferimento da parte della Regione;
- in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 70/2025 ossia:
 - ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
 - il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;
- è stata verificata l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023 del conflitto di interesse in capo al firmatario del presente, agli altri partecipanti del procedimento e in relazione ai destinatari dell'atto stesso;

8. **DI COMUNICARE** la presente all'operatore economico ai fini della validità della contrattazione tramite PEC/mail ed ai fini della fatturazione elettronica, in esito alla liquidazione per regolarità dell'esecuzione, precisando di indicare gli estremi del presente atto di impegno e il CIG pena il rifiuto delle fatture elettroniche;

9. **DI DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

10. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per le opportune registrazioni contabili;

11. **DI PUBBLICARE**, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

Il Responsabile del Servizio
TANGO Matilde
Firmato digitalmente