



COMUNE DI VALLECROSIA AL MARE

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE AREA TECNICO- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, CIMITERO E AMBIENTE SETTORE

N. 581 REG. GENERALE DEL 01/06/2026
N. 133 REG. SERVIZIO DEL 01/06/2026

OGGETTO: "FORNITURA DI VESTIARIO E DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI) PER GLI OPERAI COMUNALI" - CIG: BBE072CC30" - DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 2, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 NEI CONFRONTI DELLA DITTA TUTTOLAVORO SUGHERELLI ENZO DI VALLECROSIA (IM).

IL FUNZIONARIO T.E.Q. RESPONSABILE DELL'AREA

adotta la seguente
DETERMINAZIONE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 17/FP del 19.12.2025, con il quale è stato assegnato al sottoscritto l'incarico di elevata qualificazione (EQ) relativo all' "Area Tecnica" con decorrenza dal 01.01.2026 fino al 31.12.2026;

PREMESSO

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 17.12.2025, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2026-2028;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 17.12.2025, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziaria 2026/2028;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 14.01.2026, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo all'anno 2026, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000;
- che la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale (verde pubblico, scuole, magazzini, strade e segnaletica, ecc.) è effettuata in amministrazione diretta con il personale posto alle dipendenze Comunali con la qualifica di operaio;
- che il personale addetto alla manutenzione del patrimonio comunale dev'essere dotato di attrezzatura nonché di adeguato vestiario da lavoro di protezione e ad alta visibilità sia estivo che invernale, compreso calzature da lavoro antinfortunistiche;
- che, con l'approssimarsi della stagione estiva, si rende necessario e urgente provvedere al rinnovo e all'integrazione della dotazione del vestiario e dei DPI specifici per il periodo stagionale (quali, a titolo esemplificativo, t-shirt tecniche, pantaloni leggeri ad alta visibilità, calzature da lavoro estive e relativi accessori protettivi) da destinare agli operai in forza presso l'Area Tecnica/Manutentiva di questo Ente, al fine di assicurare condizioni di lavoro adeguate al clima e conformi ai parametri di comfort e sicurezza;
- che, inoltre, la normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro – con particolare riferimento al D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., obbliga il datore di lavoro alla fornitura ai lavoratori di attrezzature e dispositivi di protezione individuale (DPI) conformi alle specifiche disposizioni legislative e regolamentari di recepimento delle direttive comunitarie di prodotto;

CONSIDERATO

- che, relativamente a quest'ultimo aspetto, è stata svolta dal Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ente una verifica dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) che devono essere messi a disposizione degli operatori tecnici delle attività manutentive;
- che la verifica suddetta è stata effettuata sulla base dell'elenco delle macchine ed attrezzature in dotazione alle strutture operative dell'Amministrazione Comunale a seguito di consultazione dei libretti d'uso e manutenzione delle stesse;

TENUTO CONTO che, per espressa volontà dell'Amministrazione Comunale, emerge altresì l'esigenza di personalizzare i suddetti capi di abbigliamento mediante la stampa serigrafica (o ricamo) dello stemma istituzionale e della denominazione del Comune di "**Vallecrosia al Mare**", perseguendo la duplice finalità di:

1. Consentire l'immediata identificabilità e riconoscibilità del personale comunale da parte della cittadinanza durante lo svolgimento delle attività d'istituto sul territorio;
2. Promuovere il decoro, l'immagine istituzionale e il senso di appartenenza dell'Ente;

ACCERTATO che i suddetti beni (vestiario estivo, DPI e relativo servizio di personalizzazione grafica) non sono attualmente disponibili presso i magazzini comunali e che pertanto si rende necessario procedere al loro approvvigionamento mediante affidamento esterno;

TENUTO CONTO che da una stima sommaria effettuata dall'Ufficio Tecnico LL.PP. – Manutenzioni Comunale è emerso come il costo presunto delle forniture di cui in oggetto ammonti ad €. **1.229,51** oltre IVA ai sensi di Legge;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, così come modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- **P'obbligo** per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- **P'obbligo** per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d. L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- **P'obbligo** per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni in oggetto;

DATO ATTO

- che i beni da acquisire sono, complessivamente, di importo inferiore a 5.000,00 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019);
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono state dettate:
 - ✓ dalla necessità di acquisire le forniture con tutta la celerità del caso al fine di poter dotare gli operai Comunali del necessario abbigliamento da lavoro e dei dispositivi di protezione individuali (DPI) necessari per l'espletamento in sicurezza delle proprie mansioni lavorative;

- ✓ nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO

- che dal 1° gennaio 2024 è entrato in vigore l'obbligo, per le Stazioni Appaltanti, di ricorrere esclusivamente a **piattaforme di approvvigionamento digitale certificate** per l'approvvigionamento di lavori, servizi e forniture;
- che tale obbligo dipende dal fatto che solo queste ultime fanno parte dell'**ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale** e sono pertanto le uniche che possono scambiare dati e informazioni con la BDNCP e acquisire i CIG;

VISTO l'art. 25 del D.lgs. 36/2023 relativo all'utilizzo della piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

DATO ATTO che la presente procedura di affidamento sarà perfezionata, in ossequio alla normativa vigente introdotta, con decorrenza dal 1° gennaio 2024, dal D. Lgs. n. 36/2023, mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata "**TRASPARE**" in dotazione del Comune di Vallecrosia e della C.U.C. dei Comuni di Vallecrosia e Pigna;

ATTESO che in relazione a quanto sopra, il competente Ufficio Tecnico LL.PP. - Manutenzioni, ha chiesto per le vie brevi, nell'ambito di un mero sondaggio di mercato per l'affidamento dell'appalto relativo alla "*Fornitura di vestiario e di dispositivi di protezione individuale per gli operai Comunali*", la propria disponibilità alla Ditta **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo**, con sede legale in Via Col. Aprosio, 485 – 18019 Vallecrosia (IM) - Cod. Fiscale n. SGHNGV51S22F889O - Partita IVA n. 00943940080, in qualità di abituale fornitore di questo Comune;

DATO ATTO che la ditta **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo**, con sede legale in Via Col. Aprosio, 485 – 18019 Vallecrosia (IM) - Cod. Fiscale n. SGHNGV51S22F889O - Partita IVA n. 00943940080, è stata individuata in relazione alla specializzazione e alla qualità dell'abbigliamento da lavoro, nonché per la vicinanza che permette la verifica ed eventuale cambio della merce in consegna;

ACCERTATO che la Ditta **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo** di Vallecrosia (IM), ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico relativo alle forniture in argomento;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata nonché di quelli di cui all'Allegato XVII del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., con riferimento all'idoneità tecnico – professionale per l'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC richiesto per via telematica tramite il servizio "*Durc On Line*", dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. - Prot. INPS_50733607, in base ai requisiti di regolarità contributiva stabiliti dal decreto ministeriale del 30 gennaio 2015, con validità a tutto il 11.09.2026;

RITENUTO possibile affidare l'appalto relativo alla fornitura di vestiario e DPI per le maestranze Comunali nei confronti dell'operatore economico **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo**, con sede legale in Via Col. Aprosio, 485 – 18019 Vallecrosia (IM) - Cod. Fiscale n. SGHNGV51S22F889O - Partita IVA n. 00943940080, in quanto trattasi di operatore economico specializzato nella commercializzazione di abbigliamento da lavoro, antinfortunistica e segnaletica, e che si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

STABILITO che il corrispettivo per la commessa pubblica in oggetto sarà liquidato e corrisposto alla Ditta **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo** di Vallecrosia (IM), in unica soluzione, a fornitura effettuata, previa acquisizione agli atti di regolare fattura, ed accertamento della regolarità contributiva mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), da richiedersi secondo le previste modalità di legge;

CONSIDERATO che conseguentemente al presente affidamento l'operatore economico si impegna:

- ✓ a prendere atto di quanto indicato dal Protocollo per lo sviluppo della legalità e della trasparenza degli Appalti Pubblici, stipulato tra i Comuni della Provincia di Imperia e la Prefettura in data 24/10/2011, di cui al link <https://www.prefettura.it/imperia/contenuti/Protocolli-12025.htm>;

- ✓ ad osservare gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 in data 04.12.2019, con l'impegno, da parte di quest'ultimo di osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

RAVVISATA, inoltre, la necessità di procedere all'assunzione del formale impegno di spesa, per l'importo di €. **1.500,00**, comprensivo di IVA ai sensi di Legge, in conto al Cap. 74/1 – alla voce: “*SPESE VESTIARIO PERSONALE U.T.*” – C.M. 01.06.1 – P.F. Liv. 5: U.1.03.01.02.004 - gestione di competenza - del Bilancio di previsione, per l'Anno 2026, in corso, ove risulta allocata la necessaria disponibilità finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che il codice identificativo gara (**CIG**), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), necessario per il versamento delle contribuzioni a favore dell'Autorità stessa, nonché per ottemperare alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, Legge. 13 Agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010, n.187, è il seguente: **BBE072CC30**;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto il sotto indicato funzionario firmatario attesta di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36;

DATO ATTO, altresì, che per il presente appalto non è dovuta alcuna quota di contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti di Lavori Pubblici, Servizi e Forniture, ex art.1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266, in quanto l'importo dei lavori posto a base di gara è inferiore ad €. 40.000, soglia di contribuzione confermata con Delibera n. 524 del 22 dicembre 2025, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 17/FP del 19.12.2025;

VISTO l'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 29/1993 e succ. modifiche ed integrazioni nonché l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o Servizio;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*” - (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni.

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico **TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo**, con sede legale in Via Col. Aprosio, 485 – 18019 Vallecrosia (IM) - Cod. Fiscale n. SGHNGV51S22F8890 - Partita IVA n. 00943940080, la “*Fornitura di vestiario e di dispositivi di protezione individuale (DPI) per gli operai Comunali*”, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
3. **DI STABILIRE** quanto segue in relazione all'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a. **fine da perseguire**: dotare gli operai Comunali del necessario abbigliamento da lavoro e dei dispositivi di protezione individuali (DPI) necessari per l'espletamento in sicurezza delle proprie mansioni lavorative;
 - b. **oggetto del contratto**: Fornitura di vestiario e di dispositivi di protezione individuale (DPI) per gli operai Comunali;
 - c. **forma del contratto**: lettera commerciale contenente i patti contrattuali per affidamento forniture;
 - d. **clausole essenziali**: quelle stabilite nella lettera commerciale contenente i patti contrattuali per l'affidamento della fornitura e nelle norme sui contratti pubblici di affidamento di lavori, servizi e forniture;
4. **DI PRENDERE e DARE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad **€. 1.229,51**, oltre IVA, nella misura di legge;
5. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile;

Eserc. Finanz.	2026				
Capitolo/Art.	74/1	Descrizione	SPESE VESTIARIO PERSONALEU.T		
Miss./Progr./Tit.	01.06.1	Pdc Finanz.	U.1.03.01.02.004	Tipologia spesa	SPESA RICORRENTE
		CIG	BBE072CC30	CUP	
Creditore	TUTTOLAVORO di Sugherelli Enzo - Sede legale in Via Col. Aprosio, 485 – 18019 Vallecrosia (IM) - Cod. Fiscale n. SGHNGV51S22F8890 - Partita IVA n. 00943940080				
Causale	Fornitura di vestiario e di dispositivi di protezione individuale (DPI) per gli operai Comunali.				
Modalità finaz.	Fondi di Bilancio Comunale				
Impegno	2026.372.0	Importo €	1.500,00	Frazionabile in 12	SI

6. DI EVIDENZIARE

- che ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, Legge. 13 Agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12.11.2010, n.187, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), per la fornitura di che trattasi, risulta essere il seguente: **CIG: BBE072CC30**;
 - che per il presente appalto non è dovuta alcuna quota di contribuzione in favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti di Lavori Pubblici, Servizi e Forniture, ex art.1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266, in quanto l'importo dei lavori posto a base di gara è inferiore ad €. 40.000, soglia di contribuzione confermata con Delibera n. 524 del 22 dicembre 2025, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
 - che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **DI PROCEDERE** alla liquidazione del corrispettivo dovuto alla Ditta fornitrice, a forniture effettuate, previa acquisizione agli atti di regolari fatture ed accertamento della regolarità contributiva, attraverso il D.U.R.C., richiesto nei modi e forme di legge;
 8. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di amministrazione trasparente e ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge 190, del 06.11.2012, in materia di anticorruzione;
11. **DI DISPORRE**, inoltre, la pubblicazione del presente provvedimento, secondo le modalità di cui alla Legge n. 69/2009, sull'Albo on – line del Comune di Vallecrosia, a norma dell'art. 9, comma 1, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 52, in data 11.05.2022 e successivamente modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 08.11.2023;
12. **DI PRENDERE E DARE ATTO** noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è l'Arch. **Gianni UGHETTO**, in qualità di Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici del Comune di Vallecrosia;
13. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL FUNZIONARIO T.E.Q.
RESPONSABILE DELL'AREA
UGHETTO GIANNI**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)