



COMUNE DI SAN PIETRO VAL LEMINA
Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE N° 453

DEL 09/12/2025

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA**

**OGGETTO: PROCEDURA DI ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO
COMUNALE DI SAN PIETRO VAL LEMINA CAMPI N. 5 – 6 – 7 (CAMPO
BIMBI) - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA F.LLI VIRTUOSO
ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

**PROCEDURA DI ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO
OGGETTO: COMUNALE DI SAN PIETRO VAL LEMINA CAMPI N. 5 – 6 – 7 (CAMPO
BIMBI) - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA F.LLI VIRTUOSO
ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

ATTESO che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. 01 del 02/01/2025, con il quale si nomina Responsabile dell'Area Amministrativofinanziaria;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30/12/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2025 ed il pluriennale 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 30/12/2024 con la quale si è provveduto ad approvare l'aggiornamento del D.U.P.S. ai sensi del D. Lgs. 118/2011 per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 20/01/2025 con la quale si è provveduto ad approvare la I variazione di Cassa anno 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 03/02/2025 con la quale si è provveduto ad approvare il piano esecutivo di gestione per l'anno 2025;
- la determinazione n. 40 del 06/02/2025 del Responsabile dell'area amministrativa finanziaria avente per oggetto: "I variazione al bilancio di previsione 2025/2027 per utilizzo quota vincolata dell'avanzo di amministrazione 2024 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lett. C.";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2025 avente ad oggetto: "II variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027 e I variazione al DUPS 2025/2026/2027";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29/04/2025 avente ad oggetto: "III variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027";
- la deliberazione di consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2025 avente ad oggetto: "II variazione al documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027 ai sensi del d.lgs. 118/2011 per il triennio 2025/2027 - Aggiornamento al piano triennale delle opere pubbliche. Determinazioni in merito";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 12/05/2025 con la quale si è provveduto ad approvare la II variazione di Cassa anno 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 26/05/2025 avente ad oggetto: "IV variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027" ratificata con Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 25/06/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 25/06/2025 avente ad oggetto: "V variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 19/08/2025 avente ad oggetto: "VI variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027" ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24/09/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 24/09/2025 avente ad oggetto: "VII variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027";

- la deliberazione di consiglio Comunale n. 28 del 24/09/2025 avente ad oggetto: “III variazione al documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027 ai sensi del d.lgs. 118/2011 per il triennio 2025/2027. Determinazioni in merito”;
- la determinazione del responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario n. 363 del 23/10/2025 avente come oggetto:”II VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL PEG TRA CAPITOLI DI SPESA DELLO STESSO MACROAGGREGATO EX ART. 175 COMMA 5 QUATER LETT. C DEL D.LG.S 2000.”;
- la determinazione del responsabile del servizio Amministrativo-Finanziario n. 382 del 04/11/2025 avente come oggetto “III VARIAZIONE COMPENSATIVA DEL PEG TRA CAPITOLI DI SPESA DELLO STESSO MACROAGGREGATO EX ART. 175 COMMA 5 QUATER LETT. C DEL D.LGS. 2000.”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 19/11/2025 avente ad oggetto:” VIII variazione al Bilancio di previsione 2025/2026/2027”;

VISTO:

- ☐ il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, Regolamento di Polizia Mortuaria;
- ☐ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico degli Enti Locali;
- ☐ il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria di San Pietro Val Lemina approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 29/11/2007;
- ☐ la Legge regionale Piemonte 31 ottobre 2007, n. 20, che disciplina “Disposizioni in materia di cremazione, conservazione, affidamento e dispersione delle ceneri,”
- ☐ la Legge regionale Piemonte 3 agosto 2011, n. 15, “Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali”;
- ☐ il Regolamento regionale Piemonte 8 agosto 2012, n. 7/R, in materia di attività funebre e servizi necroscopici e cimiteriali;
- ☐ la Deliberazione della Giunta regionale Piemonte 12 settembre 2024, n. 2-157, riguardante il disciplinare per il rilascio delle autorizzazioni ai sensi degli articoli 82 e 86 del DPR 285/1990;
- ☐ ogni altra normativa regionale o comunale pertinente (es. disposizioni su cremazione, affidamento ceneri, vincoli cimiteriali, ecc.).

CONSIDERATO:

- ☐ che per alcune tombe del cimitero comunale di San Pietro Val Lemina sono maturati i termini per l’esumazione ordinaria;
- ☐ che si intende iniziare le operazioni di esumazione dai campi n. 5 – 6 – 7;
- ☐ ravvisata inoltre la necessità di realizzare un roseto comune, luogo deputato alla dispersione delle ceneri di coloro che hanno manifestato tale volontà;
- ☐ che il personale comunale non è in grado di eseguire le operazioni nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e delle prescrizioni normative (statali e regionali);
- ☐ che è necessario garantire una corretta gestione del cimitero, assicurando il rispetto delle destinazioni previste per i resti (ossari, cellette, ossario comune, cremazione, ecc.);
- ☐ che, secondo la normativa regionale piemontese, i Comuni devono conformarsi alle disposizioni della L.R. 15/2011 e del regolamento 7/R in ordine ai servizi cimiteriali;
- ☐ che, nell’ambito della Regione Piemonte, il Consiglio di Stato ha fornito interpretazioni rilevanti sulla destinazione delle ceneri dopo esumazioni / estumulazioni.

DATO ATTO che con delibera del consiglio comunale n.27 del 29 novembre 2007 è stato approvato il piano regolatore comunale e con delibera del consiglio comunale n.7 del 08 aprile 2010 è stato approvato il regolamento di polizia cimiteriale e che in predetti documenti è prevista la riorganizzazione delle sepolture in terra con una migliore disposizione dei campi;

ATTESO CHE con nota acclarata al protocollo comunale n. 7367 in data 21/11/2025 è pervenuto un preventivo di spesa da parte della ditta F.lli Virtuoso sita in Bricherasio (TO) Strada Valdomenica n. 13 P.IVA 08433010017 che comprende la realizzazione del cinerario Comune all'interno del Cimitero, l'esumazione di n. 29 tombe bimbi per un importo di € 8.680,00 + IVA al 22% per un totale complessivo di € 10.589,60;

CONSIDERATO che lo scrivente si avvale della piattaforma TRASPARE quale soggetto aggregatore, nonché piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;

PRESO ATTO che l'articolo 50 co.1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce quanto segue: “Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti alla luce dell'importo e dell'unitarietà dell'intervento;

DATO ATTO che:

- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;
- a partire dal 1° gennaio 2024, secondo quanto disposto dall'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, vige l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, certificate secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del medesimo D.Lgs.;
- la piattaforma di approvvigionamento digitale TRASPARE, in dotazione presso l'Ente, risulta certificata secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 36/2023;

ATTESO CHE in relazione al valore dell'importo il responsabile del servizio scrivente ha la facoltà, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b) del Dlgs n.36/2023, di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSTATATO che:

- l'operatore economico con nota del 04/12/2025 giunta al protocollo comunale 7726 del 04/12/2025 ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, comma 1 del medesimo Decreto;
- l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'esecuzione del contratto;
- il codice del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL del settore di appartenenza che l'impresa è tenuta ad applicare, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) Lapidei escavazioni marmo per personale non dirigente della ditta "F.lli Virtuoso";

VISTI gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

EFFETTUATI i relativi controlli contabili;

VISTO che non sono state individuate annotazioni riservate sull'operatore economico che siano cause di esclusione per il presente affidamento;

ACQUISITO IL CIG: **B97C6B7E71**;

RITENUTO il suddetto preventivo di spesa congruo per il servizio necessario;

RITENUTO quindi di:

- procedere all'affidamento nei confronti della ditta F.lli Virtuoso sita in Bricherasio (TO) Strada Valdomenica n. 13 P.IVA 08433010017 che comprende la realizzazione del cinerario Comune all'interno del Cimitero, l'esumazione di n. 29 tombe bimbi;
- autorizzare le operazioni di esumazione secondo quanto previsto dal Regolamento comunale e dalla normativa regionale piemontese;
- definire la destinazione dei resti mortali esumati conformemente alla normativa regionale (ossario, urne cinerarie, cremazione, ossario comune ecc.);
- comunicare formalmente l'avvio delle operazioni attraverso la predisposizione di idoneo avviso pubblico e relativo elenco delle concessioni cimiteriali scadute da pubblicare all'Albo pretorio on-line del Comune, all'ingresso del Cimitero comunale, nonché sul sito internet dell'Ente, che si approva e che si allega alla presente determinazione;

- Assumere un impegno totale di spesa di € 10.589,60 per la realizzazione del cinerario comune all'interno del cimitero e l'esumazione di n. 29 tombe bimbi così suddivisi:

- ☐ di € 10.000,00 sul capitolo 3501.1 "Manutenzione straordinaria cimitero comunale" bilancio di previsione 2025;
- ☐ di € 589,60 sul capitolo 1656.2 "Manutenzione ordinaria cimitero comunale" Bilancio di previsione 2025;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE la premessa;

2. DI AFFIDARE alla ditta F.lli virtuoso sita in Bricherasio (TO) Stradale Valdomenica n. 13 P.IVA 08433010017, che comprende la realizzazione del cinerario Comune all'interno del Cimitero, l'esumazione di n. 29 tombe bimbi, alle condizioni di cui all'offerta economica pervenuta tramite posta elettronica (acclarata al prot. c.le n. 7367 del 21/11/2025) che prevede l'importo di € 8.680,00 + IVA al 22% per un totale complessivo di € 10.589,60;

3. DI AUTORIZZARE le operazioni di esumazione secondo quanto previsto dal Regolamento comunale e dalla normativa regionale piemontese;

4. DI DEFINIRE la destinazione dei resti mortali esumati conformemente alla normativa regionale (ossario, urne cinerarie, cremazione, ossario comune ecc.);

5. DI COMUNICARE formalmente l'avvio delle operazioni attraverso la predisposizione di idoneo avviso pubblico e relativo elenco delle concessioni cimiteriali scadute da pubblicare all'Albo pretorio on-line del Comune, all'ingresso del Cimitero comunale, nonché sul sito internet dell'Ente, che si approva e che si allega alla presente determinazione;

6. DI ASSUMERE un impegno totale di spesa di € 10.589,60 per la realizzazione del cinerario comune all'interno del cimitero e l'esumazione di n. 29 tombe bimbi così suddivisi:

- ☐ di € 10.000,00 sul capitolo 3501.1 "Manutenzione straordinaria cimitero comunale" bilancio di previsione 2025;
- ☐ di € 589,60 sul capitolo 1656.2 "Manutenzione ordinaria cimitero comunale" Bilancio di previsione 2025;

La presente determinazione, è soggetta, ai sensi dell'art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n.69, alla pubblicazione sul sito informatico di questo comune, all'indirizzo <http://www.comune.sanpietrovallemina.to.it/>, per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario.

Contro la presente determinazione, ai sensi del D.P.R. n.1199 del 1971 è ammesso ricorso gerarchico al segretario entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ed ai sensi del RD n.1054 del 1924 e smi ricorso al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
Dott.sa Sara ZAMMARANO
(Firmato Digitalmente)