



# **COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE**

Città Metropolitana di Torino

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**AREA: CONTABILE**

**N. 41  
del  
03/09/2026**

|          |                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO: | <b>IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER SCUOLA DELL'INFANZIA (CIG..BCD9A2A7B9)</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|          |                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO: | <b>IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE PER SCUOLA DELL'INFANZIA (CIG..BCD9A2A7B9)</b> |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi Comunali ed attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Richiamata la deliberazione n. 42 del 18/12/2025, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Dato atto che è scaduto l'affidamento per il noleggio di un fotocopiatore in uso alla scuola dell'infanzia comunale, e che, pertanto, è necessario procedere ad un nuovo affidamento per il servizio in oggetto, al fine di garantire l'operatività della scuola alla sua prossima apertura;

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento indicante:

- ✓ il fine che con il contratto si intende perseguire;
- ✓ l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- ✓ le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia dei contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamati i commi 1 e 2 dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., i quali dispongono che: "*1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*";

Visto il preventivo presentato dalla ditta CARBONE DANILO snc (P.IVA 12269890013 - con sede operativa in corso Regina Margherita n. 86, 10088 Volpiano), agli atti del Comune prot. n. 6596 del 02/09/2026, il quale propone il rinnovo del contratto di noleggio n.24-04 del 12/01/2024, "all inclusive", comprendente:

- Fotocopiatore.....n. 1 multifunzione TaskAlfa 2552ci (matricola W2W6903549)
- Costo mensile .....50,00 euro oltre Iva 22%, per un totale Iva inclusa di € 61,00
- Servizi compresi .....Fornitura ricambi e consumabili originali  
Consegna e prima configurazione  
Assistenza tecnica prioritaria on-line e on-site  
Interventi prioritari di consegna ed intervento  
Concessione di un sostitutivo in caso di ritiro in riparazione  
Stampe monocromatiche mensili incluse: 1.000  
Stampe colore mensili incluse: 200  
Costo per stampa eccedente monocromatica: 0,006€  
Costo per stampa eccedente colore: 0,06€
- Durata del rinnovo 36 mesi

Ritenuto il suddetto preventivo congruo e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;

Verificata la regolarità contributiva e previdenziale del soggetto affidatario del servizio;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva della ditta affidataria attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi ex artt. 94 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023 conservata agli atti d'ufficio;

Valutato che occorre provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio dell'Ente ed all'affidamento del servizio in oggetto;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisiti il parere favorevole di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

### DETERMINA

Di individuare ed indicare gli elementi e le procedure, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'art. 17 del codice dei contratti D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto:

|                                                 |                                                       |                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| oggetto del contratto                           | T.U. n. 267/2000<br>Art. 192 c.1/b                    | Noleggio di n. 1 fotocopiatore da destinare alla scuola dell'infanzia di San Giorgio Canavese per 36 mesi                     |
| fine da perseguire                              | T.U. n. 267/2000<br>Art. 192 c.1/a                    | Garantire la necessaria operatività alla scuola dell'infanzia                                                                 |
| forma del contratto                             | T.U. n. 267/2000<br>Art. 192 c.1/b                    | Scambio di lettere commerciali                                                                                                |
| clausole essenziali                             | T.U. n. 267/2000<br>Art. 192 c.1/b                    | Contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;                 |
| modalità di selezione degli operatori economici | Art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023      | Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante piattaforma telematica "Traspare" |
| criterio di selezione degli operatori economici | Art. 50 comma 1 lettera a)/b) 9bis del D.Lgs. 36/2023 | Operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali      |

Di affidare alla ditta CARBONE DANILO snc (P.IVA 12269890013 - con sede operativa in corso Regina Margherita n. 86, 10088 Volpiano), il servizio in oggetto per un importo netto di € 1.800,00 (€ 50,00/mese per n. 36 mensilità), oltre IVA 22%, per un importo complessivo di € 2.196,00;

Di impegnare la spesa complessiva di € 2.196,00, IVA inclusa, al capitolo 1342 codice 04.01.1: "Scuola dell'infanzia – canoni e utilizzo beni di terzi", del bilancio di previsione 2026/2028, suddivisa come segue:

- euro 244,00 in conto gestione competenza 2026
- euro 732,00 in conto gestione competenza 2027;
- euro 732,00 in conto gestione competenza 2028;

Di prenotare la spesa di € 488,00, Iva inclusa, al capitolo 1342 codice 04.01.1: "Scuola dell'infanzia – canoni e utilizzo beni di terzi in conto gestione competenza 2029;

Di dare atto che ai fini della tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito il C.I.G. BCD9A2A7B9;

Di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta CARBONE DANILO snc;

Di precisare che la ditta aggiudicataria dovrà adempiere a quanto prescritto dalla L. n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa per il servizio in oggetto qui impegnata in seguito al controllo della regolare esecuzione, successivamente alla presentazione di fattura fiscale da parte del soggetto affidatario ed alla verifica della regolarità contributiva;

Di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

Di dare atto che Responsabile del Procedimento è il Dott. Fascio Luca;

Di dare atto che sul presente atto non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, a norma dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di San Giorgio Canavese, né obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 da parte del sottoscritto;

Di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Piemonte entro i 30 giorni dalla data della sua pubblicazione sull'albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del d.lgs. n. 104/2010 o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e seguenti del DPR 24 novembre 1971, n. 119.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Luca FASCIO

**SERVIZIO FINANZIARIO**

| C / R | Anno | Imp / Sub | Interv. | Voce | Cap. | Art. | Importo € |
|-------|------|-----------|---------|------|------|------|-----------|
| C     | 2026 | 326       | 04011   | 1460 | 1345 | 99   | 244,00    |
| C     | 2027 | 326       | 04011   | 1460 | 1342 | 99   | 732,00    |
| C     | 2028 | 326       | 04011   | 1460 | 1342 | 99   | 732,00    |
| C     | 2029 | 326       | 04011   | 1460 | 1342 | 99   | 488,00    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [X] | Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.).<br>Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. |
| [ ] | NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)                                                                                                                                                                                                                   |

Li 03/09/2026

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**

F.to Dott. Luca FASCIO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto diviene esecutivo:

[X] per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 03/09/2026.

[ ] in data \_\_\_\_\_ in quanto priva di rilevanza contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to Dott. Luca FASCIO

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente Determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal 08/09/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Luca FASCIO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 08/09/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Luca FASCIO