



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

N 80 DEL 27/06/2025

OGGETTO:

FORNITURA DI MATERIALE PER SEGNALETICA STRADALE VERTICALE LUGLIO 2025 (CIG B76D329108): DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDO DIRETTO O.E. CENTRO SERIGRAFICO VALDOSTANO ED IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventisette del mese di giugno, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: "Approvazione della testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile - istituzione dell'ufficio tecnico associato";
- il decreto del Sindaco n. 2 del 09/01/2025, con il quale si nomina Responsabile del servizio di edilizia pubblica e manutenzione beni immobili comunali dell'ufficio tecnico in convenzione tra i Comuni di La Thuile e di Morgex il Sig. Joseph BOVARD;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29/07/2024, con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 27/12/2024 ad oggetto: "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) - triennio 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 27/12/2024 concernente l'approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, del piano delle alienazioni immobiliari, dell'elenco annuale opere pubbliche, della programmazione acquisti e servizi, esecutiva ai sensi di legge dal primo giorno di pubblicazione (30.12.2024);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2025, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2025/2027 ai Responsabili di entrata e di spesa, ai sensi dell'art.46, comma 5, della L.R. 07/12/1998, n.54 e dell'art.169 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e le successive variazioni;

Rilevato che il sottoscritto responsabile dell'Ufficio Tecnico associato del Comune di Morgex:

- assume il ruolo di RUP - responsabile unico del procedimento - di acquisizione della fornitura/servizio/lavorazione in oggetto per la stazione appaltante, Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 "*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese*" e all'art. 192 "*determinazione a contrattare e relative procedure*" del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 "Accertamento" del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

Preso atto che, come segnalato dagli agenti di polizia locale, si rende necessario procedere all'acquisto di vari cartelli per la segnaletica stradale;

Rilevato preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 c. 2 del d.lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto che le prestazioni in oggetto non possono essere suddivise all'origine in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, considerato che prevedono prestazioni non divisibili, anche per ragioni connesse al raggiungimento del risultato atteso;

Sottolineato che per l'affidamento della fornitura è stato individuato l'operatore economico "Centro Serigrafico Valdostano di Maglione Elmo" con sede in via Lavoratori Vittime del Col du Mont n. 54/B – 11100 – Aosta (AO), p.iva 00450170071 e c.f. MGL LME 58H29 A326Q, a cui richiedere un preventivo di spesa in quanto già esecutore di altri incarichi analoghi per questa amministrazione e prontamente disponibile all'esecuzione dell'incarico;

Considerato il preventivo richiesto, che veniva acquisito al protocollo al n. 6818 del 26/06/2025 quantificando il tutto in totali 531,00 € IVA esclusa, spesa ritenuta congrua ed adeguata alle esigenze della stazione appaltante;

Visto il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

Richiamati gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

Richiamato in particolare il Libro I – Parte II – DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI - del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti appositamente certificate;

Dato atto che la fornitura in argomento, di importo inferiore alla soglia di euro 5.000,00, viene acquisito mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza né tramite strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 502, della legge 208/2015 (Stabilità 2016);

Considerato che ai sensi dell'art. 53 c. 4 del d.lgs. 36/2023 non si richiede la garanzia definitiva visto l'importo contenuto del contratto e l'immediatezza esecutiva dello stesso;

Sottolineato il disposto dell'articolo 49 del D.lgs. 36/2023 in materia di rotazione degli affidamenti che rende facoltativa l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro come nel caso di specie;

Ritenuto opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale procedere mediante affidamento diretto in ragione delle peculiarità e del valore della prestazione;

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere alla fornitura di materiale per segnaletica stradale verticale;
- il valore economico della fornitura è pari a 531,00 € IVA esclusa finanziata mediante entrate proprie dell'Ente;
- il contratto si intende concluso "[...] mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri [...]", ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Visto l'art. 52, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che, per le procedure di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 €, la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Dato atto che le dichiarazioni di possesso dei requisiti saranno verificate in caso che questo affidamento venga sorteggiato a campione come stabilito dal regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 10 ottobre 2024, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Accertata la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva e del casellario ANAC;

Visto l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

Dato atto che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

Ritenuto, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procedere a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

Visti:

- l'art. 3 della legge 136/2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2025/2027;
- la L. R. 54/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

Di affidare all'operatore economico “Centro Serigrafico Valdostano di Maglione Elmo” con sede in via lavoratori Vittime del Col du Mont n. 54/B – 11100 – Aosta (AO), p.iva 00450170071 e c.f. MGL LME 58H29 A326 Q, l'incarico di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- **oggetto della prestazione:** fornitura materiale per segnaletica stradale verticale, luglio 2025;
- **prezzo:** 531,00 € IVA esclusa;
- non sono richieste particolari garanzie particolari per l'esecuzione,

- **modalità e termini di pagamento:** La liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa ai sensi dell'art. 22 del Regolamento comunale di contabilità attualmente in vigore;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Joseph Bovard;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente nella sottoscrizione del presente atto per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
- **termine esecuzione lavori:** 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente;
- **penali ritardo ultimazione lavori:** per il ritardato adempimento saranno calcolate in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e non potranno superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale
- **CIG B76D329108;**
- **CPV 34992000-7** - Cartelli stradali e cartelli stradali luminosi;

Di impegnare a favore dell'operatore **Centro Serigrafico Valdostano di Maglione Elmo** con sede in Aosta, l'importo complessivo pari a **647,82 €** imputandolo al Bilancio di previsione triennale 2025/2027 (Esercizio 2025) come segue:

Esercizio	Importo	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Macroaggregato
2025	647,82 €	10402	54	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	05 – Viabilità e infrastrutture stradali	103 – Acquisto di beni e servizi

Di dare atto che la spesa di cui alla presente è coperta con risorse comunali;

Di dare atto che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- b) il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interesse tra il soggetto destinatario dell'atto ed il responsabile del presente provvedimento e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel vigente piano triennale della corruzione e illegalità;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

Di trasmettere copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico affidatario, per sottoscrizione e accettazione dell'incarico.

Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

Il Responsabile del Servizio
BOVARD Joseph
Firmato digitalmente