



Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE
SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI
N. 70 DEL 30/03/2026**

OGGETTO:

**ACQUISTO DEL PACCHETTO ALL-PRIVACY - ABBONAMENTO TRIENNALE.
IMPEGNO DI SPESA.**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- relativamente al comparto Enti Locali, l'art. 107 commi 1 e 2 e art. 109, comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 23/12/2025 all'oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2026-2028.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2026 all'oggetto: "ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2026 - APPROVAZIONE.";
- il decreto del Sindaco n. 8/2024 del 06/06/2024, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei Servizi Amministrativi e Istituzionali – Ufficio Personale e Organizzazione;

PREMESSO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo UE/2016/679 – General Data Protection Regulation (GDPR) – nel seguito Regolamento - che stabilisce norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il Regolamento Europeo, direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea, è pienamente operativo dal 25 maggio 2018 e:

- impone obblighi sul trattamento e la gestione dei dati dei cittadini con diretto impatto legale, tecnologico ed organizzativo per aziende ed enti pubblici;
- introduce il concetto di "Privacy by design e by default" sottintendendo che *"qualsiasi attività vada realizzata e svolta considerando fin dalla sua ideazione (by design) la riservatezza e la protezione dei dati personali di ogni soggetto che, per qualunque motivo, entri in contatto con l'azienda o l'Ente pubblico e del quale si renda necessaria o utile raccogliere e conservare informazioni personali"*;

PRESO ATTO che:

- dal 25/05/2018 tutte le Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende che trattano dati personali, nei casi previsti dall'art. 37 del Regolamento UE 679/2016, devono dotarsi obbligatoriamente di un Responsabile della Protezione dei dati (nel seguito RDP o DPO);
- ai sensi all'art. 37, paragrafo 6 del Regolamento, l'RDP può essere un dipendente del titolare del trattamento o oppure un soggetto esterno incaricato ad assolvere i compiti in base ad un contratto di servizi;

CONSIDERATO che:

- all'interno dell'Ente non ci sono figure che abbiano le necessarie competenze specialistiche e che si trovino in situazione di completa indipendenza, per assolvere ai suddetti compiti;
- questo Ente per la scelta del RDP non può che rivolgersi verso un soggetto esterno all'Ente;

PRECISATO che con determinazione n. 56 del 06/04/2023 è stato affidato il servizio con modalità di I.C.T. "All privacy" per anni tre, alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405, che risulta in scadenza il 21/05/2026;

RICORDATO che il servizio All-Privacy include tutte le prestazioni che consentono di adempiere agli obblighi del Regolamento UE 2016/679;

RILEVATO che il servizio è in linea con l'attuale fase di transizione al digitale e di digitalizzazione dell'attività amministrativa e le prestazioni erogate di informatizzazione e automazione includono funzioni di controllo della conformità sull'adeguamento normativo e sugli adempimenti GDPR (formulari, modulistica, procedure, buone prassi); funzioni organizzative (registro, controllo trattamenti, dpia, etc.); funzioni consultive (faq, pareri, relazioni su dpia, prescrizioni, raccomandazioni e news del RPD); funzioni di cooperazione con il Garante specie in caso di data breach, funzioni di informazione e sensibilizzazione e, infine, funzioni di formazione continua;

TENUTO CONTO che il servizio All-Privacy è in grado di garantire:

- adeguamento ed aggiornamento GDPR (ricognizione e censimento dei trattamenti, atti di designazione e di nomina, DPIA, registro dei trattamenti, informative, piano di protezione dei dati, ecc);
- servizio di assistenza RPD: un team di assistenti tecnici accompagnano continuamente l'amministrazione nelle attività di adeguamento documentale al GDPR;
- servizio di consulenza RPD: il team di RPD accompagna continuamente l'amministrazione fornendo faq, pareri prescrizioni, raccomandazioni e supporto sull'intero sistema di organizzazione e gestione privacy;
- servizio di informazione e sensibilizzazione RPD tramite l'invio di comunicazioni/raccomandazioni del DPO con i relativi approfondimenti;
- servizio di formazione obbligatoria e continua dei dipendenti: formazione di base e di secondo livello, in modalità e-learning e attraverso videoconferenze periodiche;

CONSIDERATO che:

- nello svolgimento delle proprie attività il servizio ha sviluppato e fornito approcci, strumenti e modelli operativi innovativi che hanno permesso all'ente di intraprendere un percorso di adeguamento ai requisiti di legge e nel miglioramento delle proprie pratiche organizzative in ambito di protezione dei dati, dimostrandosi fondamentali per garantire l'allineamento costante ai requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- che è stato avviato un percorso di consolidamento e sviluppo nell'organizzazione e gestione dei dati personali, in adesione al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), si ritiene essenziale garantire continuità d'azione per mantenere e rafforzare gli elevati standard di conformità e tutela dei dati già raggiunti;

RITENUTO, alla luce delle motivazioni sopra esplicitate, di derogare al principio di rotazione, come previsto dall'art. 49, comma 4, del d.lgs. 36/2023, e di continuare ad avvalersi della professionalità del servizio All-Privacy, che ha dimostrato di possedere le competenze necessarie e specifiche per svolgere l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati, nonché di supportare l'Ente in tutti gli aspetti legali e organizzativi legati alla privacy, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per un periodo di 3 anni, a partire dal 22/05/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 20/03/2026 all'oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026–2028 in forma semplificata, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132.";

DATO ATTO che:

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è acquisire un servizio per la realizzazione in modo accurato, esaustivo, approfondito delle attività previste dalla normativa in materia di privacy;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dell'abbonamento triennale al pacchetto All-Privacy, per un periodo di tre anni, a partire dal 22/05/2026;
- l'importo del contratto comporta una spesa stimata in € 8.400,00 (oltre IVA 22%);
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice Appalti approvato con D.Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 tramite affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. n.36/2023 è il sottoscritto Responsabile del servizio;

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;

PRECISATO che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs.36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del

ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

VISTA la proposta per l'abbonamento triennale al pacchetto All-Privacy pervenuta da parte della Ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405 dell'importo complessivo di € 8.400,00 oltre IVA 22%, per la fornitura del pacchetto All-Privacy per anni tre, che include i seguenti servizi:

- formazione dei dipendenti;
- caricamento dati ed elaborazione adempimenti relativi alla privacy, all'interno di una piattaforma ad uso esclusivo del team Entionline;
- la fornitura di: registro dei trattamenti, valutazione d'impatto o DPIA, piano di sicurezza dei dati, misure di contrasto al rischio e tutta la modulistica richiesta dalla norma;
- nomina del RPD (Responsabile per la protezione dei dati) o DPO (Data protection officer) esterno: l'adesione al servizio "All-Privacy" include la nomina di un soggetto esterno, in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richiesti dall'art. 37, par. 5, del Regolamento europeo, che svolgerà il ruolo di RPD o DPO;

DATO ATTO che, per il servizio in oggetto, si è provveduto ad avviare affidamento sul portale "Traspare" di e-procurement del Comune di Alice Castello a favore della citata ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405 per un importo complessivo di € 8.400,00 oltre IVA 22% in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dall'ente e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

DATO ATTO che:

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- il Codice Identificativo della Gara (CIG) rilasciato, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: BBOAE40085;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- che la ditta risulta avere un DURC attestante la regolarità contributiva valido sino al 16/05/2026;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

RILEVATO che la spesa inerente al presente affidamento trova copertura alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 112/6 del bilancio 2026-2028, annualità 2026, 2027 e 2028;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

VISTI:

- D.Lgs. 267/2000
- Legge 241/1990;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;
- D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- Statuto;

- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Regolamento di contabilità;
- Codice di comportamento interno dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

DI APPROVARE la procedura di affidamento, descritta in premessa, effettuata tramite portale "Traspare" di e-procurement del Comune di Alice Castello e di procedere, pertanto, ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405 la fornitura dell'abbonamento triennale al pacchetto All-Privacy per anni tre, con decorrenza dal 22/05/2026 e fino al 21/05/2029 per l'importo di € 8.400,00 (oneri fiscali esclusi) e per l'importo complessivo di € 10.248,00 (oneri fiscali inclusi), precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 10.248,00 compresa IVA con imputazione nel modo seguente:

- € 3.416,00 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 112/6 del bilancio 2026-2028, annualità 2026;
- € 3.416,00 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 112/6 del bilancio 2026-2028, annualità 2027;
- € 3.416,00 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 112/6 del bilancio 2026-2028, annualità 2028;

DI DARE ATTO, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura da parte della citata ditta su di un c/c bancario o postale comunicato ai sensi della Legge 136/2010, verificata la corrispondenza del servizio alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) dell'impresa;

DI DARE ATTO, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DI DARE ATTO che, per l'affidamento di che trattasi, è stato acquisito il seguente codice CIG: BB0AE40085;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

DI DISPORRE che la ditta aggiudicataria e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della

Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale e sul sito web istituzione alla sezione "Amministrazione trasparente";

DI DARE ATTO che, contro il presente provvedimento, è ammesso ricorso nei termini di legge e nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano SCAGLIA

L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione.