



COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

Area Tecnica Urbanistica - Ufficio Tecnico

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 13 -AT

OGGETTO: Servizi cimiteriali di supporto – Affidamento ed impegno di spesa

L'anno 2026 addì nove del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il cimitero comunale è attualmente gestito in modo diretto dal comune con l'opera esclusiva dei dipendenti comunali, sia per la manutenzione che per il ricevimento e la tumulazione/inumazione delle salme e la deposizione di resti/ceneri;

VERIFICATO che in talune circostanze, ove è richiesta la presenza di più operatori, non sempre è disponibile tutto il personale necessario, perché impegnato in altre mansioni inderogabili (ad esempio guida dello scuolabus) ovvero in congedo per ferie o per altre motivazioni;

DATO ATTO che la ditta Servizi Cimiteriali Cuneo s.a.s. con sede in Cuneo ha presentato preventivo registrato al protocollo 0004126 del 24.07.2025, con cui propone listino contenente i prezzi da applicare ai vari tipi di intervento (tumulazione salma, ceneri, resti, estumulazione, ecc.);

CONSIDERATO che la ditta Servizi Cimiteriali Cuneo s.a.s. ha confermato la validità dei prezzi di cui al preventivo sopra citato;

VALUTATI i prezzi proposti equi rispetto ai prezzi correnti e ritenuto pertanto di approvare il listino presentato e di eseguire impegno di spesa per interventi necessari nell'anno in corso, valutato in €1.000,00 + IVA;

DATO ATTO:

- che per dar corso a quanto indicato dalla normativa europea in materia, il codice degli appalti D.Lgs n. 36/2023 ha indicato per tutti gli affidamenti l'utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale, al fine di assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che, in seguito al Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, è prevista la possibilità, fino al 30/06/2025, di acquisire il CIG utilizzando l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP, oltre alle piattaforme digitali e che con provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a

disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici, al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti.

VERIFICATO che le caratteristiche dell'affidamento rientrano in quelle dell'affidamento diretto così come indicato dall'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36;

VERIFICATO che il materiale proposto ha ottime caratteristiche ed i prezzi proposti sono equi rispetto ai prezzi correnti;

DATO ATTO che il codice CIG è il seguente: BA5C094A45;

CONSIDERATO che il capitolo di bilancio sul quale le spese suddette devono essere liquidate presenta la necessaria disponibilità;

CONSIDERATO che si è proceduto, ai sensi di quanto previsto dall' art. 37 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, recante norme in materia di "obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, recante norme in materia di prevenzione della corruzione, alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

VISTO:

- la nomina a Responsabile del Servizio Tecnico avvenuta con provvedimento del Sindaco n.2 in data 02.01.2023;
- il D.P.R. n. 62/2013 e riscontrato ai sensi dell'art.7 e dalle disposizioni anticorruzioni vigenti, che non sono presenti situazioni di conflitto di interessi anche potenziali o virtuali, con obbligo e/o opportunità di astensione;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18.8.2000, n.267;
- il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con verbale n.19 in data 28.04.2016;
- il Regolamento di organizzazione dei servizi approvato con delibera G.C. n. 78 del 18.10.2018;
- la delibera G.C. n. 15 del 04.03.2010 ad oggetto: "misure organizzative per la tempestività dei pagamenti";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 22.12.2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2026/2028, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 31.12.2025 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2026/2028;
- l'art. 177 del T.U. 267/2000 inerente "competenze dei responsabili dei servizi";

- il programma n.3 denominato “Area tecnica-manutentiva”;

DETERMINA

1. Di richiamare la sopra esposta premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che saranno affidati, a chiamata in caso di necessità, alla ditta Servizi Cimiteriali Cuneo s.a.s. servizi cimiteriali tra quelli indicati nel listino prezzi 24.07.2025 prot. 0004126, ed indicare, in via di previsione per l’anno in corso l’importo di spesa di €.1.000,00 + IVA;
3. Di impegnare, ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., a favore della ditta Servizi Cimiteriali Cuneo s.a.s. per l’affidamento di cui al punto precedente, la spesa di €.1.220,00 suddivisa in €.1.000,00 di imponibile ed €.220,00 di IVA con imputazione come segue: €.1.000,00 all’intervento n.4200/5/1 ed €.220,00 all’intervento 9530/5/1 del bilancio 2026;
4. Di dare atto che i pagamenti derivanti dagli impegni di spesa assunti con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
5. Di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;
6. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Geom. Antonietta Bersano

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.
Rocca de' Baldi, lì 20/02/2026

IL FUNZIONARIO INCARICATO