



COMUNE DI ANGROGNA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 264 DEL 04/12/2025

OGGETTO: ACQUISTO "KIT REGISTRO EMERGENZA ATTI DI STATO CIVILE" – ARCHIVIO NAZIONALE INFORMATIZZATO DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA SOCIETA' GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. DI CADRIANO DI GRANAROLO (BO) E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG B96A78F66E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 23.06.2022, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area Finanziaria - Amministrativa, Tributi e Polizia Locale con decorrenza dal 14.06.2022;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione relativo al triennio 2025-2027;

PREMESSO che il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici che con circolare n. 64/2025 del 30.06.2025 ha rappresentato che i risultati positivi riscontrati nel periodo di adozione controllata consentono di poter mettere a disposizione i servizi offerti dal nuovo sistema dell'Archivio Nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC) sull'intero territorio nazionale a far data dal 30 giugno 2025;

VISTO che nella predetta circolare n. 64/2025 – al punto 3 – viene riportato quanto segue: “3. Malfunzionamento del sistema ANSC Ai sensi dell’art. 10, comma 2, del richiamato decreto ministeriale del 18 ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell’ANSC ovvero durante l’interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l’indicazione della data e dell’orario dell’operazione. Subito dopo il ripristino del sistema gli atti, formati analogicamente, verranno registrati nell’Archivio Nazionale secondo l’ordine risultante da detto registro. Eventuali malfunzionamenti del sistema possono essere segnalati nell’apposita sezione dedicata sul sito internet www.anagrafenazionale.interno.it del Ministero dell’interno. La tenuta e la gestione del registro di emergenza restano disciplinate dalle norme vigenti in materia di registri analogici. Potrà essere utilizzato un solo registro, ove riportare tutti gli atti riguardanti gli eventi dello stato civile. Gli atti formati su supporto analogico iscritti nel registro di emergenza dovranno seguire la numerazione derivante dal registro stesso e non quella utilizzata per l’Archivio Nazionale”;

PRESO ATTO che, come riportato dalla predetta circolare n. 64/2025 si rende necessario acquistare un "Kit Registro emergenza atti di stato civile", comprensivo di n. 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60; Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli; etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri di uso;

CONSIDERATO conveniente, a seguito di indagine di mercato svolta per le vie brevi, sia economicamente che in termini organizzativi e di tempistiche di intervento, affidare l'attività di cui sopra alla società Grafiche E. Gaspari S.r.l., competente in materia e disponibile al ritiro e alla consegna in loco gratuitamente della fornitura in oggetto;

VISTA l'offerta presentata dalla società Grafiche E. Gaspari S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo (BO) – Via Minghetti n. 18 - registrata al Protocollo Generale al n. 0005357 in data 03.10.2025 pari ad € 70,00 oltre IVA 22%;

CONSIDERATO che i prezzi e le condizioni di fornitura indicati dall'operatore economico Grafiche E. Gaspari S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo (BO) risultano congrui e convenienti riguardo la fornitura da effettuare;

RITENUTO di dover provvedere celermente allo scopo di consentire agli ufficiali di Stato Civile di disporre per tempo dei registri in questione al fine di poter adempiere agli obblighi di legge;

VISTO l'articolo 192 della Legge 18.08.2000, n. 267 che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'articolo 50, comma 1, del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

SPECIFICATO, in riferimento al disposto dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- ✓ il fine del contratto è quello di garantire il normale funzionamento degli uffici comunali in particolare l'ufficio di stato civile addetto alla formazione degli atti di stato civile;
- ✓ l'oggetto del contratto è "Kit Registro emergenza atti di stato civile", comprensivo di n. 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60; Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli; etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri di uso;
- ✓ la forma del contratto è quella d'uso commerciale prevista dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016;
- ✓ la modalità di scelta del contraente è quella dell'acquisizione mediante affidamento diretto (art. 50, comma 1, del D.lgs. 36/2023);

SPECIFICATO, in riferimento al disposto dell'art. dell'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023:

- ✓ l'oggetto del contratto è il "Kit Registro emergenza atti di stato civile", comprensivo di n. 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60; Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli; etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri di uso;
- ✓ l'importo del contratto è di € 85,40 IVA 22% inclusa;
- ✓ il contraente è Grafiche E. Gaspari S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo (BO) via Minghetti n. 18;
- ✓ le ragioni della sua scelta riposano nella puntualità nel fornire i materiali richiesti e nella qualità degli stessi;
- ✓ i requisiti di carattere generale e quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico - professionale sono quelli di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che i preventivati importi risultano essere inferiori a € 5.000,00 nel loro complesso, ed ai sensi dell'art 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, è possibile procedere ad affidamento diretto senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

DATO ATTO, altresì, di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri del sottoscritto, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti debito credito;

VISTO il D.L. 187 del 12.11.2010 convertito con legge 17 dicembre 2010 n. 217 che prevede ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, che gli strumenti di pagamento debbano riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

ACQUISITO il Durc On Line regolare ai fini della regolarità contributiva;

ACQUISITO il CIG: B96A78F66E;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267, è stato registrato l'impegno:

CIG	Ann o	Imp / Sub	Codic e	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Già Impegnat o	Importo €
B96A78F66 E	202 5	346	01071	680	950	99	U.1.03.01.02.99 9	478,80	85,40

Per quanto sopra

DETERMINA

- 1) di richiamare integralmente le considerazioni formulate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di acquistare, per le motivazioni espresse in premessa, come riportato dalla predetta circolare Ministeriale n. 64/2025 un "Kit Registro emergenza atti di stato civile", comprensivo di n. 30 fogli con cornice, su carta filigranata con stemma della Repubblica, grammi 105, numerazione 1-60; Raccoglitore in cartoncino rigido a 4 anelli; etichette adesive per l'applicazione della formula di chiusura dei registri di uso;
- 3) di dare atto che detto materiale deve avere le caratteristiche compatibili con il software di produzione in uso presso l'ufficio di Stato Civile ed essere conforme ai modelli ministeriali in uso;
- 4) di incaricare della fornitura in oggetto la ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo (BO) – Via Minghetti, n. 18 – P. Iva 00089070403;
- 5) di impegnare in competenza la somma complessiva di € 85,40 (€ 70,00 imponibile + € 15,40 IVA 22%) sul capitolo 680.950.99 "Spese Ufficio Anagrafe/Stato Civile: Acquisto di beni", del bilancio di previsione del triennio 2025-2027, esercizio 2025, che presenta la sufficiente disponibilità;
- 6) di dare atto che si procederà alla liquidazione e pagamento della spesa su presentazione di regolare fattura elettronica a seguito di ricevimento della stessa al Protocollo dell'Ente, intestata al Comune di Angrogna – Piazza Roma, 1 – 10060 – Angrogna (TO) – P. IVA 01451180010 – Codice Univoco dell'Ente UFKFE8;
- 7) di dare altresì atto che si osservano le disposizioni della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio ai fini della generale conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: GIORDAN Gino

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice per uso amministrativo

Angrogna, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GIOR DAN
GINO**