



## COMUNE DI SCANO DI MONTIFERRO

Provincia di Oristano

Piazza Montrigu de Reos, n. 16

DETERMINAZIONE	
N° 69	Del 30/06/2025

REG. GEN.	
N° 303	Del 30/06/2025

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Oggetto:	Determina a contrarre e Impegno di spesa - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico Piras Sandra con sede legale a Scano di Montiferro in Via Tigellio, n. 11, P.IVA: 01141870954, per il servizio realizzazione Centro estivo, laboratorio delle "Arti Applicate" rivolto agli alunni dell'asilo Sacro Cuore. CIG: B777F1400F.
----------	--

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 10 del 12/11/2021 avente ad oggetto "*Assunzione da parte del Sindaco dell'incarico di titolare di posizione organizzativa Area Amministrativa con decorrenza dal 12.11.2021 e fino al termine della legislatura 2021-2026*";

#### **RICHIAMATI:**

- Lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 07/10/1991 e n. 4 del 31/01/1992;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 12/01/2011;
- Il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/01/2013;
- Il regolamento comunale per l'affidamento dei contratti sotto soglia, approvato con deliberazione CC n. 31 del 27.10.2017;
- Il regolamento di contabilità armonizzata e del servizio economato, approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 30.11/2017;
- Il Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 17.09.2013;
- Il Patto di Integrità del Comune di Scano di Montiferro adottato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della citata legge *Anticorruzione* n. 190/2012 ed approvato con deliberazione di G.C. n. 41 del 24.05.2016;

#### **VISTE:**

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23/01/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2025/2027;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 23/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 e i relativi allegati;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027);

#### **RICHIAMATE:**

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Scano di Montiferro. Responsabile Procedimento: MIGALI GIAN MICHELE (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- La Legge 8 novembre del 2000, n. 328 *“Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”*;
- La Legge Regionale 23 dicembre 2005, n.23 *“Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 (riordino delle funzioni socio-assistenziali)”*;

**RICHIAMATO**, altresì, il D. Lgs. 36/2023 recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*, ed in particolare gli artt. 17, commi 1 e 2, e 50, comma 1, lett. b);

**VISTI:**

- l'art. 3 del vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 10/07/2019;
- l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006;
- l'art. 1, comma 2, lett. a) e l'art. 1, comma 3 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*;

**DATO ATTO che** si intende attivare, per tutta la mensilità di luglio, il centro estivo per gli alunni dell'asilo Sacro Cuore, e più precisamente, si intende attivare il laboratorio delle Arti Applicate;

**VISTO** il preventivo di spesa, presentato dall'operatore economico Piras Sandra con sede legale a Scano di Montiferro in Via Tigellio, n. 11, P.IVA: 01141870954;

**APPURATO che** dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;

**DATO ATTO che** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VERIFICATO che** l'affidamento di cui trattasi non è di importo superiore ad euro 5.000,00, per cui questo Comune non è tenuto a procedere mediante affidamento diretto con obbligo di ricorso a Consip-Mepa o a soggetti aggregatori, centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450, della L. n. 296/2006;

**RAVVISATO** pertanto, per quanto sopra esposto, di poter procedere all'affidamento del servizio in oggetto tramite affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, previa consultazione di n. 1 operatore economico.

**RITENUTO**, pertanto, necessario di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO che** è necessario dare corso a quanto previsto all'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs.36/2023 e ss.mm. ii che, dal combinato disposto tra quest'ultimo e l'art. 192 del D. Lgs. n.267/2000, ne deriva che la stazione appaltante manifesta la decisione di contrattare che, obbligatoriamente, deve indicare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, ovvero:

- L'OGGETTO DEL CONTRATTO: Servizio realizzazione Centro estivo, laboratorio delle “Arti Applicate” rivolto agli alunni dell'asilo Sacro Cuore;
- IMPORTO: € 1.000,00;

- LA FORMA DEL CONTRATTO è la corrispondenza secondo l'uso del sistema di approvvigionamento telematico ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- LE CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI sono quelle contenute nella presente determinazione e nella lettera di affidamento del servizio di cui trattasi;
- MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE e ragioni che ne sono alla base: Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

**ACQUISITA** la documentazione, da parte del suddetto operatore economico, indicante il possesso dei requisiti prescritti per la presente procedura di affidamento;

**RILEVATO:**

- **che** l'offerta presentata risulta congrua ed adeguata rispetto alle necessità e gli obiettivi predisposti da questa amministrazione;
- **che** l'idoneità è desumibile dalla documentazione presentata e ne costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata agli atti del presente procedimento;
- **che** la spesa complessiva graverà sul cap. 1928 del Bilancio di previsione 2025-2027;

**VALUTATO**, pertanto, di dover procedere a dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione;

**ATTESO che** è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. B777F1400F in adempimento alla legge 13.08.2010 n. 136, integrata e modificata dal decreto legge 187/2010, convertito, con modifiche, in legge n. 217/2010;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva del sopracitato operatore economico tramite DURC INPS – INAIL n.46051477, con validità al 25/09/2025;

**DATO ATTO:**

- **Che** l'A.S. Giovanni Michele Migali, riveste il ruolo di RUP (Responsabile Unico del Progetto) relativamente alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- **Che**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, in relazione al presente procedimento, non è stata rilevata la presenza di cause di conflitto di interessi;
- **Che** con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario, con la sottoscrizione del relativo visto, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**RILEVATO** quindi che è possibile procedere autonomamente, in forza di tutto quanto sopra richiamato;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

**DI INDIVIDUARE** i seguenti elementi e criteri relativi al contratto che si intende stipulare:

- L'OGGETTO DEL CONTRATTO: Servizio realizzazione Centro estivo, laboratorio delle "Arti Applicate" rivolto agli alunni dell'asilo Sacro Cuore;
- IMPORTO: € 1.000,00;
- LA FORMA DEL CONTRATTO è la corrispondenza secondo l'uso del sistema di approvvigionamento telematico ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;

- LE CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI sono quelle contenute nella presente determinazione e nella lettera di affidamento del servizio di cui trattasi;
- MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE e ragioni che ne sono alla base: Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 31/03/2023, n. 36;

**DI AGGIUDICARE** il servizio di realizzazione del Centro estivo, laboratorio delle “Arti applicate”, all’operatore economico Piras Sandra, con sede legale a Scano di Montiferro in Via Tigellio, n. 11, P.IVA: 01141870954;

**DI IMPEGNARE**, la somma di €. 1.000,00 (esente IVA) sul cap. 1928 del bilancio di previsione 2025/2027;

**DI DARE ATTO:**

- **Che** l’A.S. Giovanni Michele Migali, riveste il ruolo di RUP relativamente alla presente procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;
- **Che**, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., nonché dell’art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, in relazione al presente procedimento, non è stata rilevata la presenza di cause di conflitto di interesse;

**DI ACCERTARE** che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio Amministrativo attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario, con la sottoscrizione del relativo visto, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ii.

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

**DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013.

Scano di Montiferro, 30 Giugno 2025

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott. Antonio Flore

*ATTESTAZIONE AI SENSI DELL' ART. 153 T.U.O.E.L. 267/2000*

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5 T.U.O.E.L. NR. 267/2000:

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr.ssa Pischedda Angela

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale CATERINA PUGGIONI

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/07/2025 al 16/07/2025

01/07/2025, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: CATERINA PUGGIONI