



Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE
SERVIZI TECNICI
N. 122 DEL 21/05/2026**

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA SULLE ATTREZZATURE DA LAVORO AI SENSI DEL D. LGS. 81/08 ART. 71 COMMA 11 E D.M. 11/04/2011 - VERIFICA SUL MONTAFERETRI IN DOTAZIONE AL CIMITERO COMUNALE - "AVAL SRL" CON SEDE IN CUNEO - P.IVA 03429970043
CIG: BBAF3281B0**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

PREMESSO che:

- la presente è considerata determinazione a contrarre ai sensi del D.Lgs. n.267/00 e del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii. e contiene le caratteristiche essenziali del contratto;
- che il RUP è il Responsabile del Servizio Tecnico che con la presente avvia e contestualmente conclude la procedura;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 23/12/2025 all'oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2026-2028";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2026 all'oggetto: "ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2026 - APPROVAZIONE"

VISTI:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

CONSIDERATO che si rende necessario procedere ad affidare il servizio di verifica periodica obbligatoria al montafereetri in dotazione al Cimitero Comunale, in quanto attrezzatura da lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 71 comma 11 e D.M. 11/04/2011;

DATO ATTO che:

- i succitati interventi non rientrano nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori/forniture/servizi in oggetto;
- dato l'importo del presente affidamento (servizi inferiori a € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n° 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n° 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di verifica sopra descritto alla "AVAL SRL", Agenzia specializzata nelle verifiche delle attrezzature da lavoro, con sede in Cuneo in Via Statuto n. 6, P.IVA 03429970043, che si è dichiarato disponibile ad effettuare il descritto servizio alle condizioni di cui al preventivo presentato in data 11/05/2026, Prot. 3095, con il quale viene richiesto un costo pari ad € 210,20 IVA 22% esclusa e quota INAIL pari a € 13,02 (non soggetta a IVA), per un totale di € 269,46 compresa IVA 22%;

DATO ATTO che il prezzo proposto risulta congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

VERIFICATA la Ditta "AVAL SRL", Agenzia specializzata nelle verifiche delle attrezzature da lavoro, con sede in Cuneo in Via Statuto n. 6, P.IVA 03429970043, la quale possiede i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

PRESO ATTO che sussistono i presupposti per pervenire all'aggiudicazione definitiva del servizio di verifica sul montafretri;

ATTESO che è stata verificata la regolarità contributiva della suddetta Ditta tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) – Numero Protocollo INAIL_52948622 con scadenza 20/06/2026;

RITENUTO di assumere l'impegno contabile di spesa (art. 183 del TUEL), per l'importo effettivo dei lavori € 269,46 IVA 22% compresa, alla Missione 12 Programma 09 Titolo 1 Cap. 575/1 alla voce "Spese cimiteri c.li – prestazione servizi" del bilancio 2026-2028, esercizio 2026;

DATO ATTO che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti al presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che il presente intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio ed è compatibile con il programma dei pagamenti;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG sull'apposita Piattaforma dei Contratti Pubblici: BBAF3281B0;

DATO ATTO che:

- che, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n° 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n° 36/2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.lgs. n° 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Alice Castello;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

RILEVATO che negli Enti Locali privi di dirigenza, le funzioni dirigenziali sono svolte dai Responsabili di posizione organizzativa;

VISTO il decreto sindacale n° 06/2026 Prot. 2171 del 31/03/2026 col quale vengono attribuite al sottoscritto Responsabile le funzioni di cui all'art. 171 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. Di considerare la presente determinazione a contrattare ai sensi del D.Lgs. n. 267/00 e del D.Lgs. n° 36/2023 e ss.mm.ii. contenente le caratteristiche essenziali del contratto e che il RUP con la presente avvia e contestualmente conclude la procedura;
 - a) *oggetto del contratto*: servizio di verifica periodica obbligatoria al montafereetri in dotazione al Cimitero Comunale, in quanto attrezzatura da lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 71 comma 11 e D.M. 11/04/2011;
 - b) *affidamento incarico*: servizi
 - c) *fine da perseguire*: ottemperare agli obblighi di legge tramite verifica periodica obbligatoria;
 - d) *forma del contratto*: (Scambio di lettere via PEC);
 - e) *criterio selezione operatori*: affidamento diretto (art. 50 c.1 lett.b) “Nuovo Codice dei contratti pubblici”;
 - f) *condizioni*: elementi essenziali contenute nella documentazione descrittiva di cui all'offerta;
3. Di procedere, ai sensi dell'art. 50 c.1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. “Codice dei contratti pubblici, attraverso l'affidamento diretto, contenente anche gli elementi essenziali e le altre condizioni contrattuali, aggiudicando alla Ditta AVAL SRL”, Agenzia specializzata nelle verifiche delle attrezzature da lavoro, con sede in Cuneo in Via Statuto n. 6, P.IVA 03429970043, il servizio di verifica periodica obbligatoria al montafereetri in dotazione al Cimitero Comunale, in quanto attrezzatura da lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 71 comma 11 e D.M. 11/04/2011, ad un costo complessivo di € 269,46 IVA 22% compresa;
4. Di impegnare il suddetto importo alla Missione 12 Programma 09 Titolo 1 Cap. 575/1 alla voce “Spese cimiteri c.li – prestazione servizi” del bilancio 2026-2028, esercizio 2026;
5. Di dare atto che:
 - ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2, la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
 - ai fini della legge 136/2010 e s.m.i. è assegnato il seguente codici CIG: BBAF3281B0;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Claudio Preti, Responsabile del Servizio Tecnico;
 - il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;
 - ai sensi del D.Lgs. n° 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a €. 140.000,00 la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza, in cui sarà richiamato l'obbligo:
 - del numero e data della presente determinazione di affidamento;
 - dell'indicazione del CIG che individua intervento/fornitura di cui trattasi e CUP se del caso;
 - della tracciabilità dei flussi finanziari nelle commesse pubbliche e del Codice Unico per la fatturazione elettronica;
 - del rispetto degli elementi essenziali del contratto contenuti nella relativa procedura Acquistinrete.pa e nelle ulteriori informazioni e condizioni contrattuali inviate al fornitore tramite la stessa procedura;
6. Di disporre che la ditta aggiudicataria e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;
7. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;

8. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
9. Di comunicare il suddetto impegno ai terzi interessati, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
10. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione:
 - del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale;
 - del presente atto e di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
 - dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 2 della Legge 190/2012;
11. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PRETI CLAUDIO

L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Alice Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

