



Sestu, martedì 8 luglio 2025

Consorzio Autonomie Locali della Sardegna

Alla c.a. **Dott. Luigi Mossa**

Dott. Antonio Cossu

Oggetto: offerta tecnico economica servizi GDPR compreso di DPO, software Data Protection Manager e formazione.

Spett.le Amministrazione,

in relazione alle Vostre esigenze e ai colloqui intercorsi, ci preghiamo di sottoporre alla Vostra attenzione la nostra offerta per il servizio in oggetto che si articola in breve come segue:

- Nomina del DPO, da una lista di Professionisti convenzionati
- Supporto del Team Privacy alla gestione adempimenti GDPR
- Formazione mirata alla progettazione e all'esecuzione di operazioni di trattamento di dati personali

A parte, esponiamo i costi facoltativi per le attività non previste nella presente offerta, soprattutto quella legata alla consulenza (**attività che non può svolgere il DPO**).

Le differenze tra DPO e consulente privacy

Il consulente ha il compito di illustrare al cliente i rischi connessi a eventuali violazioni delle normative durante la progettazione e/o l'esecuzione di trattamenti di dati personali; tuttavia, una volta chiariti tali rischi, può supportarlo nell'elaborazione di soluzioni che si discostino, in parte, dalla lettera o dallo spirito del GDPR, dalla normativa nazionale e dalle interpretazioni fornite dal Garante. Al contrario, ai sensi dell'articolo 38.3 del GDPR, il DPO è tenuto a esercitare le proprie funzioni in piena autonomia, senza subire condizionamenti da parte del Titolare o del Responsabile.

Di seguito, la nostra offerta per il servizio.

In attesa di un Vostro gentile riscontro, porgiamo cordiali saluti.

FormaMentis Digitale Srl

Gruppo Halley Sardegna

Il Consulente Commerciale

Massimiliano Corda

+39.3280654089

OFFERTA SERVIZI GDPR

NOMINA RPD (DPO)

Nomina del Responsabile Protezione Dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO)	
Il Servizio	Nomina RPD è il servizio svolto da professionisti legali convenzionati .
Come si svolge?	Tra gli adempimenti di più ampio impatto sul mercato con l'attuazione del GDPR, c'è l'obbligo di nominare il Responsabile della Protezione dei dati Personali, meglio noto con la denominazione in lingua inglese di Data Protection Officer (DPO/RPD), il quale, in base a quanto disposto dall'art. 39, Reg (UE) 2016/679, principalmente, sorveglia sull'osservanza del GDPR, informa e fornisce consulenza al titolare del trattamento.
Servizio proposto	Il servizio comprende i seguenti compiti del DPO cioè: a. sorvegliare l'osservanza del Reg. UE 2016/679, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali. Tale servizio è erogato mediante n. 2 Audit annuali (<i>uno in presenza e uno in remoto</i>), da svolgersi nelle date che il DPO concorderà con l'Amministrazione interessata. b. cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento. In aggiunta a tale servizio, a richiesta, con tariffazione separata, si potranno acquistare gli altri servizi ulteriori che non comportino conflitto di interessi con il ruolo suddetto. Per tali servizi vi sarà una negoziazione separata, previa analisi della richiesta.

SUPPORTO ALLA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI GDPR

Servizio di supporto mediante l'ausilio della Piattaforma Cloud di gestione adempimenti GDPR	
Il Software	La Piattaforma proposta è ideata per automatizzare gli obblighi normativi in materia privacy e protezione dei dati. L'applicativo si contraddistingue per la sua flessibilità e completezza, infatti è uno strumento di <i>compliance privacy</i> che consente di ottemperare agli adempimenti richiesti dal Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR), tra gli altri la tenuta del registro dei trattamenti, l'analisi d'impatto sui trattamenti che comportano un rischio elevato, la tenuta di un registro delle violazioni dei dati e delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati.
Formazione online e caricamento dati sullo stesso Software	Formazione (FAD) sulla normativa Privacy (GDPR) integrata Gli utenti abilitati disporranno di una voce di menu detta formazione che rimanda a lezioni multimediali (audio/video). Durante la fruizione gli utenti potranno monitorare i propri progressi formativi tramite i test e gli esercizi collegati ai singoli video-corsi. Le figure dell'Ente incaricate al monitoraggio dei progressi formativi degli utenti disporranno di un cruscotto con i dettagli dell'andamento globale degli utenti abilitati alla piattaforma; si potranno monitorare ad esempio, il numero di tentativi per superare un determinato test con il dettaglio degli eventuali errori totali commessi.
Supporto Assistenza dedicate	e La nostra proposta prevede l'utilizzo del software, la formazione e l'assistenza online e telefonica, necessaria all'utilizzo del software stesso, al fine di ottemperare agli adempimenti richiesti dal Regolamento (UE) 2016/679. Prevede, inoltre, il caricamento del Registro dei Trattamenti all'interno della Piattaforma Cloud.



FORMAZIONE IN LOCO

Formazione in loco ai dipendenti dell'Ente e supporto per l'adeguamento

La formazione Oltre alla **Formazione (FAD) sulla normativa Privacy (GDPR) integrata** fruibile all'interno del Software DPM, FormaMentis Digitale propone anche N. 1 SESSIONE FORMATIVA presso la sede dell'Ente, di ore 4, al Referente Privacy interno agli Enti e al personale interessato.

I nostri formatori sono tutti specialisti qualificati con comprovate competenze in ambito di Alta Formazione oltre che, ovviamente, nella materia di riferimento.

Sessioni formative in loco sono utili anche alla fase organizzativa e alle procedure da mettere in atto al fine di ottemperare al Regolamento (UE) 2016/679.

La Formazione, in unica data, si terrà presso la sede dell'Ente o, se richiesto dal Cliente, in remoto.

SERVIZI ACCESSORI

NON INCLUSI – QUOTABILI SEPARATAMENTE

I seguenti servizi aggiuntivi sono da tariffare separatamente, alle seguenti condizioni economiche:

Servizi listino	extra -	1 audit aggiuntivo (oltre a quelli base)	€ 250 + iva/audit remoto € 500 + iva/audit in presenza
		Supporto in caso di Data Breach	Previa valutazione
		DPIA (Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati)	Previa valutazione sui trattamenti
		Ulteriore formazione in presenza – costo orario	€ 125 + iva/ora
		Ulteriore formazione in remoto – costo orario	€ 100 + iva/ora

OFFERTA ECONOMICA

Descrizione del servizio proposto		Imponibile
DPO con 3 audit, come da servizio proposto		
Attività di supporto all'Ente del nostro Team Privacy per gestione adempimenti GDPR (come da tabella Supporto e Assistenza dedicate)		
Software con accesso senza limiti di account agli utenti dell'Ente		
Formazione utilizzo software		
Assistenza telefonica inclusa		
Formazione in presenza – n.1 giornata ore 4		inclusa
Servizi accessori (indicare se presenti)		
Totale imponibile		€ 4.395,00 + IVA
IVA		€ 966,90
Totale Annuale IVA inclusa		€ 5.361,90



Condizioni generali di fornitura annuale

- Tempi di inizio lavori da Vostro ordine scritto: entro 30 gg. lavorativi da vostro ordine MePA.
- Affidamenti: MePA.
- Assistenza telefonica e mediante ticket: inclusa nell'offerta.
- Audit DPO: come da tabella.
- Assistenza sul servizio e validità incarichi: da affidamento fino al **31.12.2026**
- Costi servizi complementari extra: prezzi indicati in tabella.
- Fatturazione servizi anni successivi:
 - Semestrali o trimestrali anticipate
- Modalità ordine: inoltro di determinazione a halleysardegna.srl@legalmail.it o ordine MePA.

Fornitura del servizio

ART. 1

OBBLIGHI E ADEMPIMENTI

FormaMentis Digitale si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente offerta a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni legislative, anche tecniche e di sicurezza, in vigore.

Ciascuna parte si impegna ad individuare persone idonee per lo svolgimento delle attività contrattuali, in particolar modo per quanto concerne le figure dei Responsabili.

ART. 2

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Le parti si impegnano a trattare con il massimo riserbo e a mantenere riservati anche successivamente al termine del servizio oggetto della presente offerta, i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso o comunque a conoscenza durante lo svolgimento del servizio e a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività oggetto della presente offerta. Tale obbligo concerne altresì le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che FormaMentis Digitale sviluppa o realizza in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Le parti sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

ART. 3

FORZA MAGGIORE

Le parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione del servizio oggetto della presente offerta, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della parte e la parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o risolverne le conseguenze.

La parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le parti concorderanno insieme gli eventuali rimedi per garantire la corretta esecuzione dei servizi oggetto della presente offerta.

ART. 4

CONSERVAZIONE E TUTELA

Eventuali copie di dati (informatici o cartacei), saranno mantenute nei nostri laboratori in un'area riservata alla quale hanno accesso solamente i tecnici che svolgono le attività sopra menzionate.

Eventuali documenti cartacei originali, verranno restituiti all'Ente al termine del servizio.

ART. 5

ATTIVAZIONE E DISATTIVAZIONE DELL'OPERATORE HSERVIZI

Per consentire lo svolgimento del servizio e accedere ai dati dell'Ente, il Cliente è tenuto ad attivare l'operatore HSERVIZI che consente non solo ad Sardegna di erogare il servizio ma anche al Cliente di tracciare e monitorare le attività compiute. Terminata l'esecuzione del servizio è onere del Cliente disattivare il predetto operatore.

ART. 6

SEGNALAZIONI e CONTESTAZIONI

Il Cliente potrà chiedere di effettuare verifiche sul regolare svolgimento del servizio affidato. Eventuali contestazioni nell'esecuzione del servizio devono avvenire in forma scritta. Trascorsi 60 giorni dalla effettuazione dei lavori senza che il Cliente abbia sollevato delle contestazioni, le attività svolte si intendono regolarmente effettuate.

ART. 7

TITOLARITA' DELLA POTESTA' PUBBLICA

Essendo in presenza di un appalto e non di una concessione, la titolarità della potestà pubblica connessa al servizio resta in capo all'Ente. Il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti alle attività svolte con il presente servizio.

Fatturazione

ART. 8

FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

a) Fatturazione e pagamenti servizio

La fatturazione del servizio avverrà come da Condizioni indicate. Pagamento: rimessa diretta a 30 gg. data fattura, fine mese.

b) Fatturazione e pagamenti servizio di Formazione

La fatturazione avverrà in un'unica rata al termine dello svolgimento della formazione.

Pagamento: rimessa diretta 30 gg. data fattura, fine mese.

c) Flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3, della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

d) Tracciabilità

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

e) Suscettibilità corrispettivi

I corrispettivi pattuiti sono suscettibili di variazione sulla base delle oscillazioni riscontrate nel mercato e altre eventuali cause che dovessero provocare significative modifiche dei costi di gestione.

ART. 9

DETERMINA ED ESTREMI DI FATTURAZIONE

Secondo quanto stabilito nell'art. 191 comma 1 del T.U. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche, il Cliente dovrà comunicare l'impegno e la copertura finanziaria utile per l'emissione delle relative fatture, riportandoli nello spazio "Dati necessari per la fatturazione" presente nell'ultima pagina della presente offerta, che va rispedita alla Sardegna completa di tutti i dati, timbrata e controfirmata dal Legale Responsabile del Cliente o soggetto ad uopo formalmente delegato. In mancanza della comunicazione, Sardegna ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati.

Privacy e trattamento dei dati

ART. 10

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata nel sito www.formamentisdigitale.it - sezione Privacy - Informativa nei confronti dei Clienti, e si considera qui integralmente riportata.

ART. 11

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Cliente, accettando la presente offerta per i servizi ivi indicati, nomina FormaMentis Digitale S.r.l. quale Responsabile per il trattamento dei dati. Per effetto della presente nomina, che annulla e sostituisce ogni altra eventuale precedente nomina, FormaMentis Digitale è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito anche "Cliente") nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad essa assegnate.

Halley ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicati dal Cliente ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto.

In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy e dal Regolamento n. 679/2016 relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che FormaMentis Digitale è tenuta a:

a) svolgere le attività oggetto del contratto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 679/2016 e, nello specifico, ai principi enunciati dall'art. 5 GDPR, del cui rispetto il Responsabile dev'essere competente, nonché in conformità ai provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali e, in generale, alla normativa europea o statale;

b) attenersi al divieto di comunicazione dei dati personali salvo il caso in cui ciò si renda necessario per ottemperare a specifici obblighi disposti dalle autorità pubbliche o per l'adempimento dell'incarico affidato mediante contratto dal Cliente al Responsabile. In tal caso il Cliente autorizza l'eventuale comunicazione dei dati personali a terzi, che dovranno a loro volta essere regolarmente nominati Responsabili del trattamento, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi contrattuali o al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile;

c) rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, qualora ricorra ad altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Cliente, è consapevole che l'altro Responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi previsti nella presente nomina;

d) attenersi al divieto di diffusione nonché al divieto di utilizzo autonomo dei dati personali per finalità diverse rispetto a quelle specificate nella presente nomina;

e) garantire che, all'interno della sua organizzazione e sotto la sua autorità, i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati;

f) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR;

g) coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente scrittura, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR;

h) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 GDPR, ed in particolare:

- nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati;



- nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine il Responsabile si impegna a comunicare, per iscritto, nel momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;

- nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);

i) restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando qualunque copia – in formato cartaceo e/o elettronico – sia stata fatta dagli stessi, salvo diverso obbligo di legge. È fatto salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione del contratto al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata da questi previsti;

j) mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR e ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'Autorità di controllo;

k) garantire al Cliente la possibilità di effettuare audit previo accordo su tempistiche e modalità;

l) redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art. 30 GDPR;

m) non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente al di fuori della Comunità Europea o ad organizzazioni internazionali.

Sotto il profilo della responsabilità per i danni cagionati dal Responsabile, si richiamano gli artt. 82, 83 e 84 GDPR. Sono a carico del Cliente tutti gli obblighi stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, compresi, a titolo meramente esemplificativo, gli obblighi di informazione, gli obblighi relativi al conferimento del consenso, gli obblighi relativi all'esercizio dei diritti degli interessati. Nessun corrispettivo è dovuto dal Cliente al Responsabile per l'espletamento della funzione. L'atto di nomina avrà durata pari a quella del contratto e la sua efficacia cesserà alla data in cui il contratto verrà meno per qualsivoglia motivo. Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata autonomamente rispetto alla presente nomina e, se possibile, sostituita da una disposizione legittima e, ove consentito, non influenzerà la validità o l'applicabilità di alcuna altra disposizione della presente nomina. Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, dal Codice Privacy e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

ART. 12

MISURE DI SICUREZZA (REGOLAMENTO UE 679/2016 - GDPR)

Il Regolamento Europeo 679/2016 (meglio noto come GDPR) ha introdotto il principio dell'accountability (responsabilizzazione nella traduzione italiana), individuando nel Titolare del trattamento dei dati, il soggetto competente a garantire il rispetto dei principi posti dalla nuova disciplina in tema di trattamento dei dati personali.

In particolare l'art. 24 del Regolamento prevede che tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento debba mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento.

FormaMentis Digitale garantisce, già da tempo, procedure e interventi "privacy compliance" e supporta il Cliente nell'adeguamento alla normativa comunitaria offrendo servizi in grado di assicurare un livello di sicurezza adeguato contro i rischi di accesso in modo abusivo o illegale a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.

In particolare, FormaMentis Digitale rivende, installa e assiste software (prodotti da Halley Informatica Srl) che prevedono il trattamento di dati personali, considerando ab origine i requisiti di conformità al GDPR e li mantengono nel corso della vita del software.

Articoli finali

ART. 13

VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida 30 giorni.

L'azienda si riserva di verificare l'accettazione ricevuta oltre i termini. FormaMentis Digitale, qualora riscontrasse l'impossibilità di evadere l'ordine nei tempi richiesti dall'Ente, si riserva la facoltà di proporre tempistiche diverse o, in caso di mancato accordo, di non accettare l'ordine pervenuto.

ART. 14

NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente offerta si richiamano le norme del Codice Civile.