



COMUNE DI GRESSONEY - SAINT - JEAN

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Determinazione del Segretario

N.55 DEL 13/08/2026

**Affidamento servizio di supporto all'ufficio demografico – stato civile – anagrafe.
Decisione a contrarre e contestuale affidamento diretto. CIG BCB3C69570.**

Il Segretario

Premesso che:

- il corretto funzionamento degli Uffici Demografici (Ufficio Anagrafe, Stato Civile e Ufficio Elettorale) è un elemento fondamentale per garantire la continuità dei servizi essenziali ai cittadini e l'efficienza dell'Amministrazione Pubblica;
- l'Amministrazione comunale intende affidare un servizio di supporto altamente qualificato, volto a garantire il pieno funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile durante i periodi di assenza del personale, sia per assenze programmate che per eventuali periodi di assenza straordinari non programmabili, non potendo sopprimere con risorse interne.

Precisato che il servizio richiesto ha per oggetto lo svolgimento, da remoto, delle seguenti attività di supporto all'Ufficio di Stato Civile:

1 - Monitoraggio notifiche ANSC e certificazione

- Due accessi giornalieri (uno mattutino e uno pomeridiano) per verifica delle notifiche ANSC
- Accettazione delle notifiche generate da altri Comuni per garantire la continuità operativa dell'Ufficio di Stato Civile e di Anagrafe (non solo del proprio, ma anche degli altri Comuni coinvolti dall'atto)
- Gestione annotazioni:
 - atti cartacei: stampa etichetta per annotazione, che effettuerà il dipendente comunale al rientro
 - atti digitali: importazione automatica e registrazione su gestionale comunale
- Emissione certificati ed estratti di Stato Civile su richiesta dei cittadini

2 - Redazione atti di Stato Civile

- Redazione completa degli atti che perverranno da redigere al Comune nel periodo di assenza del dipendente dell'Ufficio Stato Civile (prevalentemente atti di morte o di nascita)
- Trasmissione su piattaforma ANSC
- Gestione firma digitale remota del Sindaco tramite OTP

Dato atto che è stato acquisito agli atti dell'Ente, in data 28.05.2026 al n. prot. 5015, il preventivo della ditta specializzata Digitale Semplice per Tutti S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese (TO), P.IVA 12939070012, pari a € 1.000,00, per 4 settimane di copertura annue (12 mesi dalla data di attivazione), oltre al pacchetto per la redazione di n. 8 atti, al costo di € 200,00, per un totale netto annuo di € 1.200,00, oltre IVA. Il costo degli eventuali atti aggiuntivi ha un costo unitario di € 25,00 per atto.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gressoney-Saint-Jean. Responsabile Procedimento: JACCOND Viola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Precisato inoltre che:

- l'Amministrazione intende affidare il servizio per la durata di 36 mesi;
- la quota fissa di copertura include tutte le attività di presidio, monitoraggio ANSC, gestione notifiche e certificazioni per 4 settimane annue da comunicarsi con un preavviso di 5 giorni lavorativi;
- gli Atti di Stato Civile saranno fatturati esclusivamente se effettivamente redatti;
- il Comune si impegna ad effettuare apposita integrazione dell'impegno di spesa nel caso in cui sia necessario redigere un numero superiore ad 8 atti.

Verificato che:

- ⇒ a decorrere dal 1° gennaio 2024 è entrato a regime l'obbligo per le Stazioni appaltanti di procedere per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di contratti pubblici mediante l'impiego di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate nel rispetto di quanto disposto dagli art. 25 e successivi del D.lgs. 36/2023;
- ⇒ l'articolo 3, comma 1, lettera b) della legge regionale 17 agosto 1987, n. 81 (Costituzione di una Società per azioni nel settore dello sviluppo dell'informatica), come sostituito dall'articolo 12, comma 1, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13, attribuisce a IN.VA. S.p.A. la competenza in merito allo svolgimento delle funzioni di centrale unica di committenza regionale ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);
- ⇒ per la tipologia e l'entità, il servizio di cui trattasi è caratterizzato da un importo contenuto entro la soglia di riferimento e risulta opportuno ricorrere alle procedure semplificate di cui all'articolo 50 del D.lgs. 36/2023;
- ⇒ in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 15 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Visti e richiamati:

- ⇒ l'art. 17, comma 1, del D.lgs. 36/2023, che dispone "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- ⇒ l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023, che dispone "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- ⇒ l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ⇒ l'art. 52 del D.lgs. 36/2023, che dispone "... Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno";
- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 15.01.2026, recante "Approvazione modalità di individuazione - per l'anno 2026 - degli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro da sottoporre a verifica a campione, ai sensi dell'articolo 52, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i."

Accertato che:

- ⇒ l'importo del corrispettivo del servizio da affidare rientra nei limiti di cui all'articolo di legge richiamato per l'affidamento diretto.
- ⇒ l'articolo 49, comma 6, del D.lgs. 36/2023, recita: "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro."

Dato atto che:

- è stata pubblicata sulla piattaforma telematica di e-procurement Place-VdA, la procedura n. PE129929-26, ns. prot. n. 7579 del 05.08.2026, per l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi all'operatore economico Digitale Semplice per Tutti S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese (TO), P.IVA 12939070012;
- in data 12.08.2026 è stata acquisita la documentazione amministrativa, comprendente l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti morali, professionali e tecnici disposti dal D.lgs. 36/2023, ed economica, registrata al prot. n. 7830, che ha confermato il prezzo di € 3.600,00, al netto dell'Iva per il servizio triennale di cui trattasi.

Verificato che l'Ente ha acquisito il modello di dichiarazione dei requisiti e il certificato di regolarità contributiva, Prot. 7831 del 12.08.2026 con scadenza al 05.09.2026.

Ritenuto, pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, il servizio di cui trattasi all'operatore economico Digitale Semplice per Tutti S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese (TO), P.IVA 12939070012.

Precisato che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, in relazione all'esigua rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva.

Richiamati:

- ⇒ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ⇒ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ⇒ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 in data 02.04.2020, entrato in vigore il 05.05.2020, successivamente modificato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 in data 29.07.2025 (BUR n. 47 del 26.08.2025);
- ⇒ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- ⇒ la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 29, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2026/2028). Modificazioni di leggi regionali";
- ⇒ la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 30, recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione autonoma Valle d'Aosta - Vallée d'Aoste per il triennio 2026-2028";
- ⇒ la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- ⇒ il bilancio di previsione pluriennale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 23.12.2025;
- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 8 in data 23.01.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ⇒ la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 23.01.2026 relativa all'approvazione del documento equivalente al PEG di cui all'art. 11 del vigente regolamento di contabilità e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa e di entrata;
- ⇒ il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 09.08.2018, divenuta esecutiva in data 21.08.2018;
- ⇒ il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36., recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s. m. e i.;
- ⇒ il vigente articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, che prevede, per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, che l'I.V.A. sia versata direttamente all'erario dalle stesse amministrazioni.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell'ente.

Preso atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. 267.

Atteso che la sottoscritta, in qualità di responsabile del servizio finanziario:

- ha accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa di cui al presente atto con lo stanziamento di bilancio, i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- dichiara di non versare in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 6 del Codice di comportamento adottato dal Comune di Gressoney-Saint-Jean con deliberazione della Giunta comunale n. 141 in data 14.12.2023 e modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 25.03.2025.

D E T E R M I N A

1. Dare atto che la presente costituisce la decisione a contrarre, ai sensi dell'articolo 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023, stabilendo quanto segue:

- a) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023;
- b) il contratto si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023, tramite la piattaforma di e-procurement Place-Vda;
- c) il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è garantire la continuità dei servizi essenziali ai cittadini e l'efficienza dell'Amministrazione Pubblica;
- d) l'oggetto del contratto è il servizio di supporto all'ufficio demografico – stato civile – anagrafe, come da preventivo registrato al protocollo dell'Ente in data 28.05.2026 al n. 5015;
- e) l'onere complessivo posto a carico della stazione appaltante, per un periodo di 36 mesi, ammonta a euro 3.600,00, esclusi oneri di legge e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- f) il CCNL applicato dall'operatore economico è COMMERCIO-TERZIARIO;
- g) il finanziamento della spesa è garantito dalle entrate ordinarie a copertura della spesa corrente;
- h) le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
- i) la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa.

2. Affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D. lgs. 36/2023, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, all'operatore economico Digitale Semplice per Tutti S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese (TO), P.IVA 12939070012, il servizio di cui trattasi, alle condizioni sopra dettagliate.

3. Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma di euro 4.392,00, quale onere a carico dell'ente per il servizio di cui trattasi, come di seguito indicato, al capitolo 10202:

Importo	Articolo	Missioni	Programma	Codice voce	Numero impegno
€ 1.464,00	33	1	7	1.03.02.16.999	492/2026
€ 1.464,00	33	1	7	1.03.02.16.999	492/2027
€ 1.464,00	33	1	7	1.03.02.16.999	492/2028

del bilancio di previsione pluriennale 2026/2028.

4. Dare atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gressoney-Saint-Jean. Responsabile Procedimento: JACCOND Viola (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

discendenti all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio economico – finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000 e dell'articolo 147-bis della medesima norma.

5. **Liquidare** le spettanze alla Ditta affidataria nei termini e con le modalità indicate nella richiesta di preventivo con successivo atto amministrativo.
6. **Dare atto** che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. 267/2000.
7. **Dare atto** la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83, comma 3 lett. e) del D.lgs. n. 159 del 06/09/2011 "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della l. 1308.2010, n. 136".

Il Segretario

Firmato digitalmente

F.to Stefania ROLLANDOZ

E' copia conforme all'originale

Gressoney-Saint-Jean, lì 13/08/2026

Il Segretario

Stefania ROLLANDOZ