



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

( Provincia di Padova )

Copia

## DETERMINAZIONE N.R.G. 243 del 22/06/2026

AREA TECNICA - LL.PP. E MANUTENZIONI

**Ufficio: LL. PP.**

Numero di Settore: 109

**Oggetto:** IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MAGIS SMART S.R.L. PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE IN VIA FRASSANELLE.

**PREMESSO** che, a seguito di un incidente stradale, avvenuto in via Frassanelle in data 04.06.2026, è stato danneggiato un palo della pubblica illuminazione e che pertanto si rende necessario e indispensabile procedere alla sua sostituzione non essendo riparabile;

**DATO ATTO** che si rende necessario ripristinare il punto luce, citato in premessa, mediante riposizionamento del plinto in CLS, fornitura e posa in opera del palo per illuminazione pubblica e relativo apparecchio di illuminazione stradale, il tutto al fine di garantire la sicurezza e l'incolumità pubblica;

**SENTITA** a tal proposito la società MAGIS Smart S.r.l. alla quale è stato affidato il servizio di riqualificazione energetica e la gestione degli impianti di pubblica illuminazione nel Comune di Cervarese Santa Croce, la quale ha presentato, in data 11.06.2026, un preventivo per la manutenzione straordinaria di via Frassanelle, assunto agli atti con prot. n. 8441/2026 del 15.06.2026 che prevede, per il servizio in questione, un costo di € 1.736,40 + IVA 22% (€ 382,01) per un totale di € 2.118,41;

**DATO ATTO:**

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
- che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), di cui all'art. 15 del D. Lgs 36/2023, e di Direttore per l'esecuzione del contratto è svolto dall'Arch. Giuseppe Basso dell'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Cervarese Santa Croce;
- che è possibile procedere senza ricorrere alla piattaforma di e-commerce del MePA (Consip);

**ATTESO** che l'importo dei beni/servizi oggetto della prenotazione/impegno è inferiore alla soglia prevista per l'inserimento nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

**DATO ATTO** che per tale fornitura è stato acquisito dall'ANAC il CIG BC120C0DD2;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 22.12.2025 con la quale viene approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2025 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte Finanziaria - per il triennio 2026-2028;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 del 29.05.2026, *“Rinnovo del conferimento dei Responsabili di Area con affidamento incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune di Cervarese Santa Croce”* che assegna allo stesso il potere di assumere atti di gestione;

**TENUTO CONTO** che questo Ente applicherà sulle fatture emesse dai fornitori lo split payment in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

**VISTO** il parere contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis c. 1 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000; gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 (relativi agli impegni di spesa e alle regole per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione di spese);
- l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 629 e ss. della Legge di stabilità 2015 n.190/2014 in materia di “Split Payment”;

**D E T E R M I N A**

- 1) **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni sopra indicate, a favore della società MAGIS Smart S.r.l. (C.F. e P.IVA 04147220232), con sede in Contrà Pedomuro San Biagio n. 72 – 36100 Vicenza (VI), la somma di € 2.118,41, mediante la seguente imputazione:
  - € 2.000,00 al cap. 7310/1 *“Servizi per manutenzione ordinaria delle strade e aree”* codice 10.05.1.03.02.09.000 del bilancio del corrente esercizio;
  - € 118,41 al cap. 7310/99 *“Beni per manutenzione ordinaria delle strade comunali”* codice 10.05.1.03.01.02.000 del bilancio del corrente esercizio;
- 2) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel 2026;
- 3) **DI DARE ATTO** che per tale fornitura è stato acquisito il CIG BC120C0DD2 e verificata la regolarità del DURC con protocollo INAIL\_54022790 del 06.05.2026;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 *“Obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni”*;
- 6) **DI DARE ATTO** che il Responsabile non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 7) **DI RENDERE** disponibile alla ditta copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 08.10.2021 e visibile nel sito dell'Ente all'indirizzo [www.comune.cervarese.pd.it](http://www.comune.cervarese.pd.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce disposizioni generali/atti generali, al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in essi contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013;

**DI INFORMARE CHE** avverso il presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Veneto entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Basso arch. Giuseppe**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.