



COMUNE DI CELLARENGO
PROVINCIA DI ASTI

DETERMINA N. 115/36/T/2025

Cellarengo, li 20/11/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA (TAGLIANDO) SCUOLABUS COMUNALE - CIG B93A51DBC7

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**;

PREMESSO CHE:

- il Comune di Cellarengo dispone dello scuolabus targato GF042LL utilizzato per il trasporto scolastico ;
- è necessario effettuare il tagliando periodico previsto dal programma di manutenzione del veicolo, al fine di garantirne sicurezza e regolare funzionamento;
- l'intervento consiste in controlli generali di efficienza e sicurezza ed eventuali piccole manutenzioni necessarie;
- è stata verificata la disponibilità dell'officina Unicar S.p.A. con sede ad asti in Corso Alessandria 575 p.iva 00222080046, specializzata nella manutenzione di tali mezzi, che ha presentato preventivo pari a € 502,47 oltre ad iva del 22%, per un totale complessivo di € 613,01, acquisito a prot. n. 3155 del 03/11/2025;
- l'importo rientra nei limiti per l'affidamento diretto.

RITENUTO

- Di procedere all'affidamento diretto del servizio, nel rispetto del principio di economicità, efficacia e buon andamento dell'azione amministrativa;
- Che il prezzo preventivato risulta congruo e conveniente;

VISTI il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione 2025/2027, approvato con delibera del C.C. n. 40 del 19/12/2024, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 13 del 21/03/2024, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 12 del 22/04/2024, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di affidare all'officina Unicar S.p.A. con sede in Asti, corso Alessandria 575, p.iva 00222080046, il servizio di manutenzione ordinaria (tagliando) dello scuolabus comunale targato GF 042 LL;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 613,01 sul cap. 1900/2253/99 “Manutenzione scuolabus” del bilancio di previsione 2025/2027;
3. Di dare atto che l'intervento verrà eseguito entro i tempi concordati con l'officina;
4. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
5. Di pubblicare la presente determina all'Albo Pretorio secondo le normative vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to (BUCCO Adriana)

VISTO: per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 151, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Cellarengo, li 20/11/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (BUCCO ADRIANA)**

Il presente atto è in corso di pubblicazione all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 15/12/2025 al 29/12/2025.

Cellarengo, li 15/12/2025.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa COLZANI FULVIA)**