



COMUNE DI SANFRONT

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Statuto n.2 – CAP 12030
Tel. 0175/948119 – Fax 0175/948867

DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE

N. 1 DEL 13/01/2026

OGGETTO: Webinar "Legge di Bilancio 2026". Impegno di spesa. Cig: B9EDCBC860.

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Considerato che questo Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso, costituitasi con atto 11 marzo 2014, regolata dallo Statuto pubblicato sul BUR Piemonte n. 2 in data 9 gennaio 2014;
Richiamate le seguenti deliberazioni:

- Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso n. 36 del 14/11/2024 relativa all'approvazione delle modifiche allo statuto dell'Unione;
- Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 23 del 29/11/2024 relativa all'approvazione delle modifiche allo statuto dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso;
- Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso n. 41 del 19/12/2025 relativa all'ulteriore modifica dello Statuto dell'Unione;
- Consiglio Comunale n. 41 del 22/12/2025 relativa all'approvazione della Nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2026/2028;
- Consiglio Comunale n. 42 del 22/12/2025 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026 e Bilancio Pluriennale 2026/2028;
Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2026 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. parte contabile – bilancio 2026/2028;

Visto il Decreto di nomina del Responsabile del Servizio;

Premesso che dal 01 gennaio 2025 le funzioni relative al personale sono ritornate in capo al Comune di Sanfront;

Dato atto che Civica srl con sede in Cremona, Corso Vittorio Emanuele II, 78, organizza il seguente webinar:

- "La Legge di Bilancio 2026 negli enti locali" che si terrà il giorno 14 gennaio 2026;

Dato che la quota individuale di partecipazione alla suddetta giornata di formazione è di € 65,00 (la formazione erogata agli Enti locali è esente Iva ai sensi ex art. 10 DPR n. 633/1972);

Ritenuto di iscrivere al suddetto webinar un dipendente addetto ai servizi finanziari dell'Ente;

Vista la necessità di impegnare la somma di € 65,00;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sanfront. Responsabile Procedimento: Alessia Barra (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Acquisito il codice CIG B9EDC860;

Acquisito il DURC on line attestante la regolarità contributiva della ditta Civica srl;

Visto il d.lgs. 267/2000 e 165/2001;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di impegnare a favore della ditta Civica srl con sede in Cremona – Corso Vittorio Emanuele II, n. 78 la somma di € 65,00 per la partecipazione al webinar come individuato in premessa;
- 2) Di dare atto che la spesa di € 65,00 trova imputazione al cap. 93 – codice 01.10.1 – Macroaggregato 103 – P.F. U.1.03.02.04.999 del bilancio 2026/2028.
- 3) Di apporre, con la sottoscrizione del presente atto, il visto di regolarità tecnica e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

GOLDONI Paolo