



# **COMUNE DI STANGHELLA**

## **Provincia di Padova**

### **AREA 3 - Servizi Finanziari - Tributi - Economato - Risorse Umane - Polizia Locale**

**DETERMINAZIONE N° 78 DEL 11/03/2026**  
**(Ufficio n° 21 DEL 11/03/2026)**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) D.LGS 36/2023 A  
FAVORE DI ACCATRE STP PER IL SERVIZIO PRATICHE PREVIDENZIALI – SISTEMAZIONE N. 01  
POSIZIONE PASSWEB – IMPEGNO DI SPESA**

**CIG: BACC0A7814**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la proposta di determinazione n. 20 del 11/03/2026 , di seguito riportata:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- il combinato disposto dall'art. 107, comma 3, lett. d) e dell'art. 109 comma 2, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") che assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi i compiti di gestione finanziaria;

- il Decreto Sindacale n. 1 del 31/01/2025 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di elevata qualificazione" con il quale è stata conferita la responsabilità dell'Area 3 alla Dott.ssa Laura Patria – Servizi Finanziari, Tributi, Economato, Personale e Polizia Locale;

**Visti:**

- la Delibera di Consiglio Comunale nr. 48 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028";

- la Delibera di Giunta Comunale nr. 84 del 24/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026-2028";

- la Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2026 avente ad oggetto: " APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021";

**Visti:**

1. La circolare Inps n. 49 del 30/04/2014 che fornisce indicazioni sul consolidamento della banca dati delle Posizioni Assicurative dei dipendenti pubblici e sull'invio dall'Inps al datore di lavoro delle anomalie da sistemare;

2. La Circolare Inps n. 148 del 21/11/2014 relativa al coinvolgimento degli Enti datori di lavoro nella sistemazione della Posizione Assicurativa, propedeutica alla fornitura dell'Estratto conto ai dipendenti pubblici;

3. La Circolare Inps n. 54 del 22/03/2016 che conferma la liquidazione delle pensioni esclusivamente tramite il sistema Nuova Passweb.

**Preso Atto** che con le nuove procedure stabilite dall'Inps, la situazione delle Posizioni assicurative dei dipendenti dovranno essere controllate e certificate dal nostro Ente all'interno del sistema INPS PASSWEB e che la procedura di certificazione con modello PA04 viene sostituita con la certificazione sopra citata;

**Dato Atto** che Passweb è la procedura online per la gestione della posizione assicurativa di un iscritto alle gestioni pubbliche INPS, a disposizione degli operatori delle sedi INPS, enti, amministrazioni e datori di lavoro. La sistemazione delle posizioni INPS in Passweb prevede la definizione di un conto assicurativo completo e congruente, direttamente utilizzabile per l'erogazione delle prestazioni;

**Premesso** che necessita provvedere alla sistemazione e alla certificazione di una posizione assicurativa di n.1 dipendente che in passato ha prestato servizio presso il Comune di Stanghella;

**Dato Atto** che come previsto nel messaggio n.2045 del 28-05-2019 pubblicato nel portale INPS ([www.inps.it](http://www.inps.it)), possono essere abilitati ad operare nella piattaforma Passweb esclusivamente i dipendenti dell'Ente e di Consulenti del Lavoro;

**Ritenuto** pertanto che l'incarico debba essere affidato ad una ditta esterna di provata capacità ed avente i requisiti richiesti dalla normativa;

**Vista** l'offerta di ACCATRE-STP Professionisti Enti Pubblici SRL, P.IVA 04029300243, con sede a Venezia Mestre (VE) in via Torino, 180, protocollata in data 11/03/2026 al n. 2895 ad un prezzo di Euro 50,00 (oltre CNP 4% e IVA) (Euro 13,44), per un totale di Euro 63,44;

**Richiamato** il nuovo codice dei contratti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023 il quale prevede che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 Euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Considerato** che [l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023](#) prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di sistemare una posizione passweb per fini pensionistici;
- l'oggetto del contratto è il servizio pratiche previdenziali – sistemazione n. 01 posizione passweb;
- importo del contratto: Euro 50 oltre CNP 4% IVA al 22%;
- forma del contratto corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**Preso atto** che l'utilizzo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.) è obbligatorio solo per forniture di beni e acquisizione di servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, così come stabilito dall'art. 1 comma 450 della

Legge 27/12/2006 n. 296 modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, e che gli interventi di cui trattasi sono di gran lunga inferiori a tale importo;

**Dato atto** della congruità del corrispettivo rispetto ai prezzi di mercato;

**Dato atto** che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura;

**Acquisito** il CIG rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i: BACCOA7814;

**Riscontrato** che ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. 36/2023:

- comma 2 "in applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi";
- comma 6 "È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

**Dato atto** che:

- sarà acquisita la dichiarazione in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza ed integrità presentata dalla ditta affidataria del servizio come da disposizioni di cui al Modello Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013;
- sarà acquisita la dichiarazione relativa alla verifica dei requisiti di carattere generale della Ditta affidataria, di cui al D. Lgs. n. 36/2023;
- il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'istruttore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la proposta di determinazione in oggetto (misura del vigente piano comunale di prevenzione della corruzione);
- che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

**Verificato** il DURC online relativo alla Società affidataria presso il competente sportello unico previdenziale ed accertata la regolarità dello stesso come da documento protocollo INAIL\_52969892 del 23/02/2026 e valido fino al 23/06/2026;

**Visto** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Stanghella approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 27/09/2021;

**Verificato** che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, non sussiste alcun conflitto d'interesse, anche potenziale, ovvero causa di impedimento o incompatibilità del sottoscritto all'adozione del presente atto;

**Dato atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il proprio parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa inserito nella fase preventiva di formazione dell'atto come risulta dal sistema informatico dell'ente;

**Atteso** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sullo stesso verrà acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario;

**Visto** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

#### **DETERMINA**

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di accettare l'offerta in premessa, il cui importo complessivo ammonta ad **Euro 63,44** presentata dalla società "**Accatre Stp Professionisti Enti Pubblici SRL.**, P.IVA 04029300243, con sede a Venezia Mestre (VE) in via Torino, 180 per la sistemazione e la certificazione di una posizione assicurativa di n.1 dipendente che in passato ha prestato servizio presso il Comune di Stanghella di cui in premessa e di affidare il servizio alla medesima società;
3. di impegnare con il presente atto, la somma complessiva di **€ 63,44** corrispondenti ad € 50,00= oltre a CNP 4% e I.V.A. del 22% pari a € 13,44= a favore della Ditta ACCATRE STP SRL con sede in Via Torino, 30172 Venezia – Mestre (VE), P.I. 4029300243, per il servizio di sistemazione n. 01 posizione passweb per fini pensionistici imputando la somma al cap. 1041 del bilancio 2026/2028 esercizio finanziario 2026 esecutivo – IMP. 247/2026;
4. di attestare l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;
5. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 comma 2 e comma 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti " del sito web dell'Ente;
8. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari.

*Si da atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale dei dati e informazioni previsti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013.*

Il Responsabile del servizio  
Laura Patria

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)