



COMUNE DI SAN SECONDO DI PINEROLO
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile

SERVIZIO AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO

N. 83 del 13/03/2026 Reg. Par.
N. 155 del 13/03/2026 Reg. Gen.

Responsabile del Servizio: Zammarano dott.ssa Sara

OGGETTO:

PROGETTO DIGITALIZZAZIONE: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B, DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA MESSA UFFICIO S.R.L. SERVIZIO DI ASSISTENZA PER EXCHANGE ONLINE E TENANT MICROFOST 365 E MATERIALE. CIG BAD6DCA893.

- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2027/2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 21.01.2026 con la quale è stata approvata la I variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2026 avente per oggetto: "VERIFICA IMPORTI DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ES. 2025 AI SENSI DEL D. LGS. 267/2000 (T.U.E.L.) ART. 187 COMMA 3-QUATER E QUINQUIES";

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 53 del 28/01/2026 è stata approvata la I variazione al bilancio di previsione 2026/2028 per utilizzo quota vincolata del risultato di amministrazione 2025 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lett. C;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11.02.2026 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PARTE FINANZIARIA – RELATIVAMENTE AL PERIODO 2026 - 2028";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 18.01.2026 con la quale è stata approvata la II variazione di bilancio esercizio 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 25.02.2026 avente per oggetto: "I VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE P.E.G 2026 - 2028" – DETERMINAZIONI IN MERITO;

ATTESO che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. 8 del 16/05/2025, con il quale si nomina Responsabile dell'Area Amministrativo-finanziaria;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 25/06/2025 avente ad oggetto "LINEE DI INDIRIZZO SULL'UTILIZZO DEGLI IMPORTI RESIDUI DEI CONTRIBUTI PNRR RICEVUTI DAL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (PADIGITALE 2026 ANNI 2022-2026)." con la quale si è stabilito di utilizzare gli importi residui dei finanziamenti PNRR PADIGITALE 2026 per rafforzare la digitalizzazione dell'Ente;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 705 del 12/11/2025, con la quale si disponeva l'affidamento alla ditta *Messa Ufficio S.r.l.* della fornitura di n. 16 licenze del software Microsoft 365 Business Standard, compatibili sia con i nuovi notebook acquistati sia con le postazioni fisse in uso presso gli uffici comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di digitalizzazione dell'Ente e proseguire nel percorso verso una struttura organizzativa sempre più informatizzata e orientata all'utilizzo di soluzioni cloud;

RICHIAMATA la propria precedete determinazione n. 857 del 19/12/2025 con la quale si affidava alla ditta *Messa Ufficio S.r.l.*, il servizio di implementazione Microsoft 365 sulle postazioni fisse e di migrazione della posta elettronica;

PREMESSO che, a seguito degli affidamenti svolti e conclusi ad oggi, è stato redatto un resoconto che evidenzia le seguenti necessità e modifiche apportate durante l'esecuzione dei servizi:

- la ditta ha dovuto acquistare n. 6 licenze Exchange in più rispetto a quanto inizialmente previsto;
- sono stati necessari interventi di sostituzione di cavi e materiale informatico danneggiato o obsoleto per consentire l'esecuzione dei servizi affidati;
- a seguito dell'implementazione di un nuovo sistema Microsoft e di posta elettronica, si è ritenuto che, per facilitare l'adattamento del personale al nuovo sistema e per la gestione di eventuali anomalie tecniche, sia conveniente affidare alla stessa ditta anche il servizio di

assistenza per l'Exchange online e per il Tenant Microsoft 365, considerato che tale servizio risulta fondamentale per garantire una gestione ottimale e continua del sistema, nonché per il supporto nella risoluzione di problematiche dovute all'inesperienza del personale con il nuovo sistema;

RAVVISATA pertanto la necessità di affidare il servizio di assistenza per exchange online e tenant microfostr 365, integrare le n. 6 licenze Exchange e la sostituzione del materiale obsoleto o danneggiato;

CONSIDERATO CHE la ditta *Messa Ufficio S.r.l.* ha già provveduto all'installazione della nuova struttura informatica dell'Ente ed è in possesso delle competenze tecniche e professionali necessarie per l'erogazione del servizio in oggetto, nonché di comprovata esperienza maturata nell'ambito di forniture e servizi analoghi, debitamente verificata, svolti presso altri Enti pubblici;

VISTO il preventivo della ditta Messa Ufficio srl con sede in Strada Orbassano n. 109 – 10040 Volvera (TO) P.IVA 05952990017, pervenuto agli uffici comunali in data 13/03/2026 ed acclarato al prot. c.le n. 3759, con il quale ha proposto la seguente offerta:

- integrazione di n. 6 licenza exchange per € 266,40 + iva 22% su base annua;
- Sostituzione materiale per l'intervento del riordino dell'armadio di rete per € 520,00 + iva 22%;
- Servizio di assistenza tenant ed exchange pari ad € 480,00 + iva 22% all'anno

il tutto per un totale pari ad € 1.266,40 oltre iva 22% per il primo anno;

CONSIDERATA la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di assistenza tenant ed exchange per un anno ed integrazione delle licenze e materiali utilizzati dalla ditta, per un importo complessivo pari a € 1.266,40 oltre IVA al 22%, e che:

- l'offerta presentata dalla ditta Messa Ufficio srl risulta efficiente ed efficace, con un prezzo in linea alle risorse economiche dell'ente, in rapporto anche delle caratteristiche del servizio in oggetto;
- il suddetto operatore economico è attivo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa/Traspare) con il Common Procurement Vocabulary (CPV) servizi di assistenza informatica e supporto;
- pertanto, per i motivi sopra premessi, si ritiene conveniente l'affidamento del servizio, come sopra citato, alla ditta Messa Ufficio srl;

RILEVATO CHE è quindi necessario procedere all'affidamento del servizio di assistenza tenant ed exchange per un anno ed integrazione delle licenze e materiali utilizzati dalla ditta, come sopra indicato, individuando l'operatore a cui sottoporre la richiesta di Affidamento diretto tramite piattaforma Traspare - trattativa diretta con unico operatore;

DATO ATTO che nei confronti della ditta Messa Ufficio srl suddetta sono stati effettuati i controlli richiesti per gli affidamenti con procedure on line (strumenti telematici), i quali hanno dato esito regolare:

- Estratto del casellario informatico ANAC;
- Visura camerale;
- DURC prot. INAIL_ 48469396, scadenza validità 25/03/2026;
- dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- la ditta applica il CCNL commercio e terziario;

e che tutta la documentazione, inerente l'affidamento in oggetto, si trova agli atti della competente U.O. che ha istruito il presente procedimento;

CONSIDERATO CHE:

- occorre procedere ad affidare il servizio di assistenza tenant ed exchange per un anno ed integrazione delle licenze e materiali utilizzati dalla ditta, dell'importo di € 1.266,40 oltre iva 22%;

- il servizio deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale dell'ambiente del 29.01.2021 e s.m.i. adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnicoprofessionale;
- per il servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 Traspare;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Zammarano Sara;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la tipologia di attività non è frazionabile;
- ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 36/2023, non risulta sussistere un interesse transfrontaliero certo relativamente all'affidamento oggetto del presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 49 c. 6 del vigente Codice degli appalti, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

RILEVATO CHE è stata avviata la procedura di affidamento diretto su piattaforma Traspare con la ditta Messa Ufficio srl con sede in Strada Orbassano n. 109 – 10040 Volvera (TO) P.IVA 05952990017 ad oggetto "Affidamento diretto servizio di assistenza per exchange online e tenant microfost 365 e materiale", per un importo di € 1.266,40 iva 22% esclusa;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG BAD6DCA893 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

RITENUTO quindi provvedere ad:

- affidare il servizio di assistenza tenant ed exchange per un anno ed integrazione delle licenze e materiali utilizzati dalla ditta, alla società Messa Ufficio srl con sede in Strada Orbassano n. 109 – 10040 Volvera (TO) P.IVA 05952990017;
- impegnare la spesa per il servizio succitato di € 1.545,01 (iva inclusa) sul capitolo 4015.10 "Riutilizzo risorse pnrr trasformazione digitale" a favore della società Messa Ufficio srl sul bilancio 2026;

VERIFICATA la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n° 267 e dell'art. 3 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di Comportamento integrativo del Comune di San Secondo di Pinerolo e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussistono rispetto all'adozione

del presente atto cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. DI CONTINUARE il processo di digitalizzazione dell’Ente utilizzando gli importi residui del finanziamento PNRR stanziati dall’Unione Europea per l’installazione di un nuovo servizio di connettività internet con tecnologia fibra ottica, e correlati servizi più prestanti ed efficienti;
3. DI AFFIDARE tramite piattaforma digitale Traspare, per un importo complessivo di € 1.266,40 oltre iva 22%, per i motivi in premessa indicati, alla ditta Messa Ufficio srl con sede in Strada Orbassano n. 109 – 10040 Volvera (TO) P.IVA 05952990017, il servizio di assistenza tenant ed exchange per un anno ed integrazione delle licenze e materiali utilizzati dalla ditta, meglio specificato nell’offerta economica allegata al presente atto;
4. DI IMPEGNARE la somma di € 1.545,01 (iva inclusa) sul capitolo 4015.10 “Riutilizzo risorse pnrr trasformazione digitale” sul bilancio 2026;
5. DI DARE ATTO altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è BAD6DCA893;
6. DI COMUNICARE alla ditta Messa Ufficio srl l’avvenuto incarico in oggetto;
7. DI DARE ATTO che l’impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;
9. DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di San Secondo di Pinerolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
10. DI PUBBLICARE i dati della presente fornitura nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” nel sito web istituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo n° 33/2013;
11. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del dlgs. M. 36/2023 è la Dott.ssa Zammarano Sara.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, è soggetta, ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, alla pubblicazione sul sito informatico di questo Comune, all’indirizzo www.comune.sansecondodipinerolo.to.it per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione

con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario.

Contro la presente determinazione, ai sensi del D.P.R. n. 1199 del 1971, è ammesso ricorso amministrativo gerarchico al Segretario comunale entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente del Consiglio di Stato entro 120 giorni e il ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Zammarano dott.ssa Sara

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Secondo di Pinerolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE*