



# COMUNE DI SIAMAGGIORE

Provincia di Oristano

Via S. Costantino, 2 - 09070 SIAMAGGIORE (OR) - C.F/P.I.: 00070840954

Tel. 0783/34411 - Fax 0783/3441220 - e-mail protocollo@comune.siamaggiore.or.it

## DETERMINAZIONE AREA AMM.VA-SOCIO/ASS.LE-CULTURALE

N. 355 DEL 18/12/2025

REG. GEN. N. 576 DEL 18/12/2025

**LL.RR. 18 SETTEMBRE 2024, N.13 E 11 SETTEMBRE 2025, N. 24 – DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N° 41/18 DEL 23 OTTOBRE 2024. CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI. DETERMINA A CONTRARRE. ACCERTAMENTO ENTRATA, ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURE ANNO 2025. CODICI CIG: B9B0382F7D - B9AFDCFB7D - B9B0638C33.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 5 agosto 2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06/10/2023;
- il Nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 03.07.2024;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 23/12/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Siamaggiore, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06.10.2023;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione del Comune di Siamaggiore 2025/2027, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 28/02/2025;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- i Decreti del Sindaco:
  - ❖ n. 7 del 23.12.2024 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Tecnica di Vigilanza** al Ing. Angelo Coghe, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo dal 01/01/2025 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco p.t.;
  - ❖ n. 6 del 23.12.2024 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria** al Dr. Massimo Bellu, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo dal 01/01/2025 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco p.t.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 16.12.2024 relativa all' "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 16.12.2024 relativa all' "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 E RELATIVI ALLEGATI";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2025 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2025/2027 – Parte Contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2025 relativa all' "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PER L'ESERCIZIO 2024";

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Ass. Soc. Tiziana Nonne;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 28 del 23.12.2023;

**Premesso** che la Biblioteca Comunale di questo Ente, sita in Via Roma n° 104, di è stata istituita nell'anno 1989 con l'approvazione e l'avvio del Progetto Azione 7/A1 "Gestione della Biblioteca Comunale di Siamaggiore", proposto nell'ambito dei Progetti Speciali per l'occupazione ai sensi della L.R. n. 37/98, che prevede il consolidamento di alcuni servizi, tra cui quelli Bibliotecari, Museali, Archeologici e Monumentali già avviati ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 28/84 e la presenza di una bibliotecaria per n° 37 ore alla settimana;

**Vista** la L.R. 20 settembre 2006, n.14 (Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura) che assegna alla regione il compito di coordinare la rilevazione dei dati sugli istituti e luoghi della cultura, i loro servizi, attività e utenti;

**Dato atto** che si è provveduto a trasmettere alla RAS il "Questionario annuale per la raccolta dei dati sullo stato dei servizi, del personale e delle strutture" dell'annualità 2024" sulla biblioteca operativa nel Comune di Siamaggiore;

**Vista** la L.R. 18 settembre 2024 n. 13 recante "Assestamento di bilancio 2024-2026 e variazioni di bilancio in base alle disposizioni di cui agli articoli 50 e 51 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni, e riconoscimento di debiti fuori bilancio" con la quale è stata stanziata la somma di €. 1.800.000,00 da destinare alle biblioteche degli enti locali per l'acquisto di libri;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Regionale del 23 ottobre 2024 n. 41/18 recante "Contributi per acquisto libri destinati alle biblioteche di Ente locale. Legge regionale 18 settembre 2024, n. 13" che ha previsto la suddivisione delle risorse stanziate dalla succitata L.R. 18 n. 13/2024 sulla base dei dati raccolti nel questionario di cui sopra e in proporzione alla dimensione del patrimonio delle biblioteche stabilendo, inoltre, i sottoindicati criteri:

- il contributo erogato deve essere utilizzato esclusivamente per l'acquisto di libri da effettuarsi presso almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della Provincia o della Città metropolitana in cui ha sede la biblioteca ed escludendo tutte le forme di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, con unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- ove nel territorio di appartenenza non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61 la biblioteca può effettuare gli acquisti anche presso altre librerie aventi sede sull'intero territorio regionale;
- almeno il 30% delle risorse assegnate a ciascuna biblioteca deve essere utilizzato per l'acquisto di libri editi da case editrici aventi sede legale nel territorio regionale;

**Vista** la L.R. 11 settembre 2025 n. 24, art. 15, comma 9, con la quale è stata stanziata, per l'anno 2025, la somma di € 1.190.000,00, a favore degli enti locali, quale contributo per l'acquisto di libri da destinare alle biblioteche degli enti locali, al fine di promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria;

**Richiamata** la Direttiva Assessoriale prot. n. 7033 del 07.11.2025 avente ad oggetto "Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24, art. 15, comma 9. Contributi agli enti locali per acquisto libri destinato alle biblioteche degli Enti locali. Direttiva Assessoriale di ripartizione in misura proporzionale delle risorse per l'anno 2025" con la quale si stabiliva di procedere all'assegnazione delle risorse sulla base dei criteri già approvati con Deliberazione della Giunta Regionale del 23 ottobre 2024 n. 41/18;

**Preso atto** che nella sopra citata Direttiva è prevista l'assegnazione delle risorse sulla base di un criterio di suddivisione proporzionale alla consistenza del patrimonio bibliografico posseduto dalle biblioteche, così articolato:

- fino a un massimo di euro 1.500,00 per le biblioteche con un patrimonio bibliografico fino a 5.000 volumi;
- fino a un massimo di euro 3.000,00 per le biblioteche con un patrimonio bibliografico compreso tra 5.001 e 20.000 volumi;
- fino a un massimo di euro 4.000,00 per le biblioteche con un patrimonio bibliografico superiore a 20.000 volumi;

**Dato atto** che la Biblioteca Comunale di Siamaggiore dispone di un patrimonio bibliografico pari a circa 10.800 volumi e che, pertanto, rientra nella seconda fascia di assegnazione delle risorse;

**Vista** la Determinazione del Servizio Valorizzazione e Gestione del Patrimonio culturale della Regione Autonoma della Sardegna n. 2979 prot. 32867 del 18.11.2025 che, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale del 23 ottobre 2024 n. 41/18 e della Direttiva assessoriale prot. 7033 del 07.11.2025, ha approvato gli esiti istruttori riportati nell'Allegato A (Enti ammessi al contributo) e nell'Allegato B (Enti non ammessi al contributo) e ha assegnato i contributi alle 381 biblioteche degli enti locali ammessi al beneficio per l'anno 2025, per un totale complessivo di euro 1.179.500,00 (Siamaggiore €. 3.000,00);

**Vista** la nota del Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione della Regione Autonoma della Sardegna prot. n. 32997 del 19.11.2025, acquisita al ns. prot. n. 5773 del 19/11/2025, con la quale si chiedeva ai potenziali beneficiari di trasmettere la formale accettazione del contributo firmata digitalmente dal legale rappresentante;

**Dato atto** che il Comune di Siamaggiore ha inoltrato via pec la nota di formale accettazione del contributo firmata digitalmente dal legale rappresentante (nota prot. n° 5826 del 21/11/2025);

**Vista** la nota del Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione della Regione Autonoma della Sardegna prot. n. 36428 del 05.12.2025, con la quale si comunicava che con Determinazione RAS n. 3116 del 27.11.2025 è stato disposto l'impegno di spesa delle risorse già assegnate con Determinazione rep. n. 2979 prot. 32867 del 18.11.2025 (Comune di Siamaggiore: € 3.000,00);

**Dato atto** che gli enti beneficiari del contributo devono provvedere ad assumere gli impegni di spesa entro e non oltre il 31.12.2025;

**Richiamati** i seguenti atti:

- l'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *"l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza"*;
- il punto 3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2018 ai sensi del quale *"l'accertamento costituisce la fase dell'entrata attraverso la quale sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione:*
  - *la ragione del credito;*
  - *il titolo giuridico che supporta il credito;*
  - *l'individuazione del soggetto debitore;*
  - *l'accertamento del credito;*
  - *la relativa scadenza.*

*L'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed accertati i requisiti anzidetti e con il quale si dà atto specificatamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato nel bilancio di previsione.*

*L'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito".*

**Ritenuto**, pertanto, di procedere con l'accertamento in entrata del finanziamento di €. 3.000,00, entrata a destinazione vincolata incassata al capitolo di entrata 2347/2/1 "TRASFERIMENTO RAS PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI BIBLIOTECHE GESTITE DAGLI ENTI LOCALI";

**Ritenuto** altresì necessario dar corso con urgenza e celerità alla procedura per l'acquisto dei libri considerata la tempistica ristretta dettata dalla Regione per l'utilizzo del contributo;

**Richiamato** l'art. 7 del D.L. 52/2012, come convertito in legge 94/2012, il quale dispone l'obbligo per le amministrazioni statali centrali e periferiche, compresi i Comuni, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'art. 328, comma 1, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Vista** la Legge di Stabilità 2019 che ha innalzato il limite di importo superato il quale tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il Mercato elettronico da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

**Richiamati:**

- l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale recita che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*";
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 secondo cui "*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo intervento di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*";

**Considerato** che:

- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante ha facoltà di procedere all'affidamento adottando un unico provvedimento con individuazione dell'oggetto, importo e contraente, unitamente alle ragioni della scelta, requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dagli articoli da 94 a 98 del D.lgs. n. 36/2023, nonché, sulla scorta dei principi di economicità ed efficacia, dei requisiti minimi di: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria, c) capacità tecniche e professionali" di cui all'articolo n. 100 del D.lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 "*Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo ed del Consiglio*

*del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.”;*

**Accertato** che la fornitura di cui trattasi, essendo pari a complessive €. 3.000,00 ricade nelle fattispecie disciplinate dalle normative sopra citate e che sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto che consente anche di perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 197 del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che valutati i tempi brevi fissati dalla Regione per la spedita del contributo è stata effettuata una celere e informale indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei criteri indicati nella Deliberazione della Giunta Regionale del 23 ottobre 2024 n. 41/18, le librerie della provincia con codice ATECO principale 47.61 a cui affidare la fornitura, anche nell'intento di favorire le librerie e gli editori operanti sul territorio sempre meno in grado di competere con la vendita di pubblicazioni on line;

**Dato atto** che si è provveduto a contattare per vie brevi le seguenti librerie:

- Libreria Canu di Canu Mauro con sede a Oristano in via de Castro n° 20;
- Libreria “Giunti al Punto spa” presso il Centro Commerciale Porta Nuova di Oristano - sede legale via Pirelli n° 30 Milano;
- Libreria Mondadori di Casta di C. e M. casta srl con sede a Oristano in Piazza Manno 19;

le quali hanno manifestato l'interesse ad effettuare la fornitura dei libri per la Biblioteca Comunale e si sono rese disponibili a fornire tutti i libri scelti dalla responsabile della biblioteca comunale in tempi brevi (e comunque entro i termini previsti dalla Regione) e senza costi di trasporto (note prot. 5864 del 25/11/2025, 5904 del 25/11/2025, 5910 del 26/11/2025);

**Visti** gli elenchi dei libri scelti dalla responsabile della biblioteca comunale presso ogni libreria;

**Acquisiti** i seguenti DURC regolari in corso di validità:

- Libreria Canu di Canu Mauro: INPS\_48537029 del 28/11/2025 con scadenza validità 28/03/2026;
- Libreria Giunti al Punto: INAIL\_50829451 del 25/09/2025 Scadenza validità 23/01/2026;
- Libreria Casta di C e M Casta: INPS\_47331396 del 09/09/2025 con scadenza validità 07/01/2026;

**Dato atto** che non trattasi di investimento pubblico ai fini CUP, e che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti i seguenti Codici Identificativi Gara:

- CIG: B9B0382F7D- Libreria Canu di Canu Mauro;
- CIG: B9AFDCFB7D – Librerie Giunti srl - sede operativa Libreria Giunti al Punto Oristano;
- CIG: B9B0638C33 – Libreria Mondadori di Casta di C e M. Casta srl;

**Ritenuto** opportuno pertanto affidare in economia, ai sensi del succitato art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023, alle sottoelencate librerie della provincia, con codice Ateco principale 47.61, la fornitura dei libri per la Biblioteca Comunale di cui alle risorse assegnate dalla Regione Autonoma della Sardegna, secondo gli importi a fianco di ciascuno indicati:

LIBRERIE	SEDE	IMPORTO FORNITURA
Libreria Canu di Canu Mauro p.iva 01065590950 codice fiscale CNAMRA64P23G113G	Via de Castro n° 2009170 Oristano	€. 1.000,00
Librerie Giunti SRL Codice fiscale 07954120965	Sede legale via Pirelli 30 20124 Milano Sede operativa Libreria “Giunti al punto”	€. 1.000,00
Libreria Mondadori di Casta di C. e M. casta srl p.iva 01204660953	Piazza Manno 19 09170 Oristano	€. 1.000,00

**Dato atto** che le risorse assegnate dalla Regione Autonoma della Sardegna sono state suddivise equamente tra le tre librerie e rispettando la prescrizione della RAS secondo cui almeno il 30% delle risorse assegnate deve essere utilizzato per l'acquisto di libri editi da case editrici aventi sede legale nel Territorio regionale;

**Ritenuto** di dover provvedere altresì all' assunzione dei relativi impegni di spesa pari a complessive €. 3.000,00;

**Dato atto** che ai sensi del combinato disposto dell'art 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 è necessario adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

**Rilevato** che:

- *Fine che si intende perseguire*: Sostegno all'editoria libraria;
- *Oggetto del contratto*: fornitura di libri per la biblioteca comunale utilizzando il Contributo Regionale. L' importo complessivo della fornitura ammonta ad €. 3.000,00;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto di forniture aventi importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n° 36/2023, a più operatori economici che hanno manifestato l'interesse, previa indagine informale di mercato;
- *Forma contrattuale*: scrittura privata o corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- *clausole essenziali*: sono quelle indicate nella nota d'incarico e nell'offerta presentata.

## DETERMINA

**Di richiamare** integralmente la premessa esposta in narrativa, quale parte integrante e sostanziale della presente determina, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

**Di accettare**, ai sensi dell'articolo 179 del D. Lgs. n 267/2000 e del punto 3.3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le entrate derivanti dal finanziamento regionale per il sostegno all'editoria libraria anno 2025, pari ad **€. 3.000,00**, entrata a destinazione vincolata incassata al capitolo di entrata 2347/2/1 "TRASFERIMENTO RAS PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI BIBLIOTECHE GESTITE DAGLI ENTI LOCALI" del Bilancio 2025;

**Di indicare**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 i seguenti elementi della presente determinazione a contrattare:

- *Fine che si intende perseguire*: Sostegno all'editoria libraria;
- *Oggetto del contratto*: fornitura di libri per la biblioteca comunale utilizzando il Contributo Regionale. L' importo complessivo della fornitura ammonta ad €. 3.000,00;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto di forniture aventi importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n° 36/2023, a più operatori economici che hanno manifestato l'interesse, previa indagine informale di mercato;
- *Forma contrattuale*: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- *clausole essenziali*: sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti.

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n° 36/2023, la fornitura dei libri per la Biblioteca Comunale di cui alla Determinazione RAS Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione, rep. n. 2979 prot. 32867 del 18.11.2025 annualità 2025, alle sottoelencate librerie della Provincia di Oristano con codice ATECO principale 47.61 e agli importi sottoindicati precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo:

LIBRERIE	SEDE	IMPORTO FORNITURA
Libreria Canu di Canu Mauro		

p.iva 01065590950 codice fiscale CNAMEA64P23G113G	Via de Castro n° 2009170 Oristano	€. 1.000,00
Librerie Giunti SRL Codice fiscale 07954120965	Sede legale via Pirelli 30 20124 Milano Sede operativa Libreria "Giunti al punto" c/o Centro Commerciale Porta Nuova – Via Cagliari 09170 Oristano	€. 1.000,00
Libreria Mondadori di di Casta di C. e M. Casta srl p.iva 01204660953	Piazza Manno 19 09170 Oristano	€. 1.000,00

**Di assumere** i relativi impegni di spesa pari a complessive €. 3.000,00 esente iva con imputazione alla Voce 2000 Capitolo 18 Art. 1 - codice 05.02.1 del Bilancio pluriennale 2025/2027 annualità 2025 denominato "CONTRIBUTO RAS ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI (RISORSA 2347/2/1)";

**Di dare atto** che alle librerie verrà inviato l'elenco dei libri da fornire, proposto dalla Responsabile della Biblioteca Comunale di Siamaggiore, tenendo conto del patrimonio bibliografico attuale della biblioteca e degli interessi prevalenti degli utenti, nel rispetto della prescrizione della Regione Autonoma della Sardegna secondo cui il 30% delle risorse assegnate dovrà essere utilizzato per l'acquisto di libri editi da case editrici aventi sede legale nel territorio regionale;

**Di dare atto** che le ditte affidatarie devono osservare il Codice di comportamento vigente approvato con deliberazione di G.C. n. 52 del 06 ottobre 2023, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Siamaggiore 2025/2027 sottosezione Rischi Corruittivi e Trasparenza approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 28/02/2025 e il Patto d'integrità vigente;

**Di procedere** alla liquidazione della spesa accertata la consegna dei libri acquistati e previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.siamaggiore.or.it](http://www.comune.siamaggiore.or.it). e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

**Di dare atto** che si provvederà alla rendicontazione del contributo alla Regione entro e non oltre la scadenza presunta del 30/06/2026.

**Il Responsabile dell'Area  
Firmato Digitalmente**

**Dr. Massimo Bellu**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile dell'Area interessata attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Siamaggiore, li 18 dicembre 2025

**Il Responsabile dell'Area  
Firmato Digitalmente**

**Dr. Massimo Bellu**

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Siamaggiore, li  
18/12/2025