



COMUNE DI CASTELGUGLIELMO
Provincia di Rovigo

Copia

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 312 DEL 30/12/2025

Area Tecnica n. 168/2025

OGGETTO: APPALTO PULIZIE IMMOBILI COMUNALI – DETERMINA A CONTRARRE E AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D. LGS. N. 36/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2025, e aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 29/01/2024;
- il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.4 in data 20/01/2025, come individuati nel dispositivo della richiamata deliberazione della Giunta Comunale n.3 del 09/01/2025;
- la delibera della Giunta Comunale n.3 del 08/01/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione assegnando ad ogni dirigente/funzionario apicale, le risorse finanziarie, il Capitolo di spesa con idoneo stanziamento, considerato in sede di budget, per raggiungere gli obiettivi di competenza assegnati;
- il Decreto n. 12 in data 08/07/2024, con il quale il Sindaco del Comune di Castelvuglielmo attribuiva all'arch. Federico Muraro l'incarico di responsabile dei servizi tecnici;

VISTA la seguente normativa:

- D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, art. 183 commi 1° e 9° - art. 184 – art. 191 comma 1;
- Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia;

PREMESSO che:

- con propria determinazione n.148 del 06/09/2018 è stato affidato il servizio di pulizia immobili comune di Castelvuglielmo con rispetto sostenibilità ambientale dm. 24/05/2016 - per la durata di tre anni, con scadenza il 31.08.2021, alla Cooperativa Sociale Cristoforo, con sede in via Lisbona 23, Pontassieve (FI) – Partita IVA 05206930488;

- con deliberazione di Giunta comunale n.137 del 26/07/2021 è stata confermata la disposizione di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 30/12/2015, di procedere all'affidamento del servizio di pulizia immobili di proprietà comunale, nel rispetto dei criteri minimi di sostenibilità ambientale di cui al D.M. 24/05/2016, affidando esclusivamente a cooperative sociali di tipo B ai sensi della L. 381/91 e della L.R. n.23/2006 e art. 112 del D.Lgs. 50/2016.

DATO ATTO che gli elementi essenziali del contratto riguardano la pulizia degli immobili secondo tabella sotto riportata, secondo le modalità previste dal bando del Mercato Elettronico di CONSIP è attivo il bando «Servizi» prodotto «Servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione» una manifestazione d'interesse a presentare offerta, sottocategoria merceologica «Servizi di Pulizia agli Immobili (a canone)»:

Descrizione delle prestazioni oggetto del servizio		
LOCALI	MQ	CPV
Municipio		
- Pulizie aree ad uso ufficio	442	90919200-4
Palestra		
- Pulizie palestre	1186	90911200-8
Ufficio Associazioni		
- Pulizie aree ad uso ufficio	32	90919200-4
Biblioteca/sala polivalente		
- Pulizie aree ad uso ufficio	441	90911200-8
Ambulatorio medico/punto prelievi		
- Pulizia aule e biblioteche	45	90923000-3
Sala civica		
- Pulizie aree ad uso ufficio	127	90911200-8
Cimitero		
- Pulizia depositi e archivi	53	90911200-8
- Pulizia aree esterne – pulizie scale esterne d'emergenza e porticati	590	90911200-8
- Pulizia aree esterne – pulizie percorsi d'accesso ed aree cortilive	2900	90911200-8

Richiamata la propria precedente determinazione:

- n. 131 del 24/08/2021 ad oggetto “DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N.50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER ANNI TRE, MEDIANTE ESPLETAMENTO DI R.D.O. SUL M.E.P.A., PREVIO AVVISO ESPLORATIVO”.
- n. 134 del 31/08/2021 con la quale si affidava l’“APPALTO PULIZIE IMMOBILI COMUNALI FINO AL 31.12.2021 NELLE MORE DELLA PROCEDURA DI GARA COME PREVISTO DAL COMMA 11 DELL’ART. 106 DEL D.LGS. 50/2016.”
- n. 234 del 23/12/2021 della Stazione Unica Appaltante del Comune di Castलगuglielmo è stata aggiudicato in via definitiva non efficace (ex provvisoria) il servizio di pulizia immobili comunali, nel rispetto dei criteri di sostenibilità ambientale D.M. 24/05/2016, per la durata di tre anni, in modo definitivo Cooperativa Sociale Cristoforo, con sede in via Lisbona 23, Pontassieve (FI) – Partita IVA 05206930488 – con un ribasso del 18,108%, corrispondente al costo orario di 16,05 euro, comprensivo degli oneri per la sicurezza, oltre IVA;
- n. 43 del 22/03/2022 ad oggetto “APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (D.M. 24 MAGGIO 2012) E SANIFICAZIONE DEI LOCALI SEDE DEGLI UFFICI COMUNALI E DEGLI ALTI EDIFICI COMUNALI PUBBLICI – PER ANNI TRE, MEDIANTE ESPLETAMENTO DI R.D.O. SUL M.E.P.A. - PRESA D’ATTO AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.” con la quale si

aggiudicava il servizio suddetto alla Cooperativa Sociale Cristoforo di Pontassieve (FI) con durata di 36 mesi a partire dal 01.01.2022 al 31.12.2024;

- n.287 del 31/12/2024 ad oggetto: "Appalto pulizie immobili comunali fino al 31.03.2025 - proroga tecnica come previsto dal comma 11 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023".
- n.37 del 31/03/2025 ad oggetto: "Appalto pulizie immobili comunali fino al 30.06.2025 - proroga tecnica come previsto dal comma 11 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023".
- n. 125 del 02/07/2025 ad oggetto: "Appalto pulizie immobili comunali fino al 30.09.2025 - proroga tecnica come previsto dal comma 11 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023".
- n. 205 del 07/10/2025 ad oggetto: "Appalto pulizie immobili comunali fino al 31.12.2025 - proroga tecnica come previsto dal comma 11 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023".

Visto l'interesse dell'Amministrazione di procedere ad affidare il servizio fino alla data del 30.06.2026, in vista dell'indizione di nuova procedura di gara;

Ritenuto procedere con l'Operatore economico uscente per eseguire il servizio di pulizia degli immobili comunali, in relazione a:

- importo complessivo dell'appalto conteggiando quanto già svolto e quanto affidato con la procedura in oggetto;
- il know now degli immobili da pulire;

Richiamata la propria richiesta di offerta datata 19 dicembre 2025 con la quale si chiede di contenere il costo del servizio, limitando l'attività di pulizia a:

	n. ore di servizio giornaliere	n. giorni di servizio alla settimana	n. ore mensili
Municipio	2	5	43,3
Palestra	2	5	43,3
Biblioteca/sala polivalente	2	1	8,66
Ambulatorio medico/punto prelievi	1	4	17,32
Cimitero	1	1	4,33
Ufficio associazioni via Magenta 28	-	-	-
Sala civica	-	-	-
TOTALE			116,91

Richiamata la Trattativa Diretta con identificativo n. 5938153 ad oggetto "SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNE DI CASTELGUGLIELMO CON RISPETTO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DM 24/05/2016 FINO AL 30/06/2026" inviata con le modalità della procedura telematica d'acquisto mediante ricorso al MEPA;

Vista l'offerta presentata in data 19/12/2025, alla quale risulta allegata l'offerta economica, per euro 13.990,00;

Dato atto che l'importo complessivo del contratto ammonta ad euro 2.331,67/mese per n. 6 mensilità, pari a euro 13.990,00 oltre euro 3.077,80 per IVA al 22% per un totale complessivo di euro 17.067,80 IVA compresa;

Premesso che:

- che l'importo complessivo contrattuale dei servizi sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto dei lavori in

parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. sono rinvenibili nella necessità di garantire un servizio essenziale;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del personale in capo all'Ufficio finanziario desunta da indagini di mercato informali;

Costatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC protocollo n. INAIL_50777050 del 23/09/2025 con scadenza validità 21/01/2026;

Preso atto che, ai sensi all'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., i lavori oggetto dell'appalto non possono essere ulteriormente scomposti in lotti di funzionali o prestazionali in relazione alla già modesta entità delle stesse;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Richiamato:

- il DPCM 24 dicembre 2015 che individua le categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi;
- il punto 7) del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 febbraio 2016;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il numero B9D71A137D;

Ritenuto di procedere alla registrazione dell'impegno per euro 5.689,27, pari a due mesi di servizio, comprensivo di IVA al 22%, in vista dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028;

Atteso che la spesa di euro 5.689,27 IVA compresa trova copertura finanziaria a carico del Cap. 82/2 del Bilancio di Previsione 2026;

Visto lo schema di convenzione regolante i rapporti tra le parti per lo svolgimento del servizio di cui sopra;

Visto il vigente Regolamento per la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DE T E R M I N A

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla Cooperativa Sociale Cristoforo, con sede in via Lisbona 23, Pontassieve (FI) – Partita IVA 05206930488, il

servizio di pulizia degli uffici di proprietà comunale per il periodo fino al 30/06/2026, per mantenere la salubrità degli ambienti comunali;

3. di procedere nell'affidamento dell'incarico di cui ai punti 1) e 2) mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. B) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;
4. di approvare l'allegata Trattativa Diretta n. 5938153;
5. di affidare l'incarico in oggetto per un importo complessivo di euro 13.990,00 oltre euro 3.077,80 per IVA al 22% per un totale complessivo di euro 17.067,80 IVA compresa, alla Cooperativa Sociale Cristoforo, con sede in via Lisbona 23, Pontassieve (FI) – Partita IVA 05206930488, per le seguenti ragioni:
 - Acquisita conoscenza del territorio;
 - Specificità della prestazione;
6. di prendere atto che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad euro 17.067,80 IVA compresa;
7. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 a carico del bilancio 2026, le somme di seguito indicate, pari al costo di due mesi di servizio IVA al 22% compresa, in vista dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028:

Intervento		Codice	01.05.1.103		
Capitolo	82/2	Descrizione	SPESE PER LA GESTIONE E FUNZIONAMENTO: PATRIMONIO E DEMANIO		
SIOPE		CIG	B9D71A137D	CUP	
Creditore	Cooperativa Sociale Cristoforo, con sede in via Lisbona 23, Pontassieve (FI) – Partita IVA 05206930488				
Rif. Pren. Rif. Imp.	681	Importo €	5.689,27		
Causale	Appalto pulizie immobili fino al 30/06/2026				

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'Ente) il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. di prendere e dare atto il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 è l'arch. Federico Muraro;
12. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Muraro Federico

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)