



Copia

COMUNE DI VILLANOVA TRUSCHEDU

Provincia di Oristano

Via La Marmora, 20 09084 Villanova Truschedu (Or)
Codice Fiscale: 80000650954 P.Iva: 00501690952
Tel. 0783607603 PEC: protocollo@pec.comune.villanovatruschedu.or.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 29 DEL 17/04/2024 REG.GEN *N. SERVIZIO 10 DEL 17/04/2024*

OGGETTO:

CONTRATTO DI MANUTENZIONE DI PRODOTTI SOFTWARE SISCOM UFFICO ANAGRAFE ANNO 2024. COD. CIG. B117165770

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di organizzazione e funzionamento degli uffici e dei servizi;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico sull'ordinamento degli enti locali;

Richiamato il decreto del Sindaco, n. 2 del 19.06.2023, con il quale si incaricava la sottoscritta, già Segretario Comunale della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Bonarcado (capofila), Fordongianus e Villanova Truschedu, dello svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi degli artt. 97 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato Atto che non sussistono, in capo alla sottoscritta, situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 6 – bis della Legge n. 241/1990 in relazione ai contenuti e in ordine all' istruttoria relativa al presente provvedimento;

Dato Atto che:

- con deliberazione n. 2 del 29/01/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2024-2026;
- con deliberazione n. 4 del 12/02/2024 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 con i relativi allegati;
- con deliberazione n. 1 della Giunta Comunale ha approvato il PIAO 2024 – 2026, la cui Sez. 2.2. Anticorruzione e Trasparenza, reca le misure funzionali a garantire la corretta gestione dei procedimenti di affidamento dei contratti pubblici;

Considerato che l'Ente utilizza il software Siscom per la gestione dei programmi di anagrafe – stato civile elettorale, indispensabili all'espletamento dei propri compiti istituzionali e alle attività amministrative e che è necessario garantire anche per l'anno 2024 un adeguato servizio di assistenza tecnica sui suddetti programmi;

Vista la proposta di rinnovo contrattuale per l'anno 2024 per il servizio di assistenza sul software Siscom per la gestione dei programmi relativi all'anagrafe stato civile e elettorale trasmessa dalla Ditta Siscom Spa – Software house, P.IVA 01778000040, con sede in Cervere Via Adua 4 è pari a €. 725.00 più Iva;

Visti:

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che, per appalti di servizi di valore inferiore a 140.000 euro, si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

- l'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 s.m.i., che prevede l'obbligo di ricorrere a convenzioni quadro, ove esistenti, nonché l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Considerato che:

- il servizio oggetto del presente affidamento ha un prezzo inferiore a 5.000,00 euro;

- non risultano attive convenzioni Consip aventi il medesimo oggetto;

- l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguitate dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che è stata acquisita la certificazione attestante la regolarità contributiva della ditta attraverso il DURC on line (prot. 39534886/2024 con scadenza 02.06.2024);

Dato atto, infine, che si è provveduto ad acquisire la dichiarazione dell'operatore economico sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 – 100 del D.Lgs. n. 36/2023, e che l'Ufficio si riserva di procedere al controllo successivo a campione secondo il disposto dell'art. 52 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto opportuno, dunque, alla luce delle motivazioni di cui sopra, procedere all'accettazione della proposta contrattuale sopra richiamata, affidando il servizio di assistenza tecnica per la gestione dei programmi relativi all'anagrafe stato civile e elettorale per l'anno 2024 alla Ditta Siscom SPA, con assunzione dell'impegno di spesa a ciò necessario;

DETERMINA

Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di cui costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;

Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), il servizio di assistenza sul software Siscom per la gestione dei programmi relativi all'anagrafe, allo stato civile, al servizio elettorale in uso presso il Comune di Villanova Truschedu alla Siscom S.P.A. – Software house, con sede in Cervere (CN), Via Adua 4, Cod. Fisc. / Partita I.V.A. 01778000040, per un importo complessivo di €. 725.00 oltre l'IVA di legge alle condizioni di cui alla proposta contrattuale inviata dalla medesima, acquisita agli atti dell'Ente;

Di dare atto che il rapporto contrattuale si costituirà mediante sottoscrizione di apposito accordo;

Di impegnare la somma complessiva di euro 884.50,00 a favore del succitato operatore economico con imputazione al capitolo 690/3/1 del bilancio finanziario di previsione 2024 - 2026;

Di dare atto che, ai fini della tracciabilità della presente transazione economica è stato acquisito il CIG. B117165770;

Di dare atto che, ai fini del controllo sui requisiti dell'operatore economico di cui agli artt. 94 – 100 del D.Lgs. n. 36/2023, è stata acquisita apposita certificazione ai sensi dell'art. 52 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

Di dare atto della regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Di dare altresì atto che sul presente provvedimento è stato emesso il visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile del competente servizio, che ne costituisce condizione di esecutività;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune , all'albo pretorio on line, così come previsto dal D.lgs. 267/2000 e D.Lgs 33/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa FRANCESCA ANNIS

Documento firmato digitalmente

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
*