



COMUNE DI LA SALLE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 36 DEL 13/04/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA ANNUALE DI ARTICOLI DI CANCELLERIA VARI PER GLI UFFICI COMUNALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BB22F48D64.

DETERMINAZIONE N° 36 DEL 13/04/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA ANNUALE DI ARTICOLI DI CANCELLERIA VARI PER GLI UFFICI COMUNALI. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BB22F48D64.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 “Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 11/08/2025;
- il regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 25/08/2017;
- il regolamento comunale in materia di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 28/04/2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 63 del 30/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, concernente l’esame e l’approvazione del bilancio di previsione del triennio 2026/2028, relativi allegati e del documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 197 del 30/12/2025 esecutiva ai sensi di legge, relativa all’assegnazione delle quote di bilancio del triennio 2026/2028 ai sensi dell’art. 46, comma 5, della L.R. 07/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 12/02/2026, esecutiva ai sensi di legge, relativa all’esame e all’approvazione della prima variazione al bilancio di previsione pluriennale 2026/2028, in via d’urgenza, ai sensi dell’art. 175, comma 4 del D. Lgs 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 26/03/2026 con la quale è stata approvata la seconda variazione al Bilancio di Previsione del triennio 2026/2028 e al D.U.P.S. e la deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 02/04/2026 relativa all’assegnazione delle quote di bilancio del triennio 2026/2028 ai sensi dell’art. 46, comma 5, della L.R. 07/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 12/02/2021 con la quale, è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata ai sensi del r.r. 4/1999 delle funzioni di segreteria con il Comune di La Thuile avente durata fino al rinnovo degli incarichi di segretario conseguenti alle prime elezioni generali comunali successive alla sottoscrizione della stessa convenzione;
- il Decreto del Sindaco di La Salle n. 4 del 05/05/2021 con il quale è stato conferito l’incarico di Segretario al dott. VAGLIO Alberto, con decorrenza dal 6 maggio 2021, il quale è anche Responsabile del Servizio finanziario;

RICHIAMATI altresì:

- il comma 2 dell’art. 20quater della legge regionale 5 agosto 2014, n.6, come inserito dall’art. 16 della legge regionale 26 maggio 2025, n. 15, che ha disposto, a regime, la cessazione automatica alla data delle elezioni generali comunali di tutti gli incarichi di segretario di ente locale, quale che sia la durata originariamente prevista, prevedendo altresì che i segretari in servizio continuino a esercitare le loro funzioni fino al termine del mese in cui è conferito

- l'ultimo incarico di segretario secondo la procedura di cui al medesimo art. 20quater;
- il comma 5 dell'art. 20 della l.r. 15/2025 che ha stabilito che, in sede di prima applicazione, l'avvio della procedura per la sottoscrizione delle convenzioni per l'ufficio di segretario e, conseguentemente, per l'assegnazione dei nuovi segretari a tutti gli enti locali a decorre dalla data di approvazione della graduatoria finale del primo concorso-corso bandito dall'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali ai sensi della legge regionale 14 novembre 2023, n. 22;

RILEVATO che la Responsabile del Servizio Amministrativo è assente per congedo ordinario;

RICHIAMATO l'art. 15 comma 1 lett. a) del Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale prevede che in caso di assenza del Responsabile del servizio per periodi di assenza sino a 30 giorni, le funzioni allo stesso attribuite siano esercitate dal Segretario;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

CONSIDERATA la necessità degli uffici comunali di acquisire vari articoli di cancelleria durante il corso dell'anno;

RILEVATA dunque l'esigenza di ottenere la fornitura degli articoli di cancelleria per l'anno 2026;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per affidare la fornitura di cui sopra;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici*), pubblicato nella G.U. n. 77 del 31/03/2023;

RICHIAMATA in particolare la Parte II del Libro I del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti;

RICHIAMATI altresì i seguenti articoli del D.lgs. n. 36/2023:

- l'articolo 62, comma 1, che stabilisce che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- gli articoli da 48 a 55 che dettano le norme applicabili ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea privi di interesse transfrontaliero certo;
- l'articolo 17, comma 2, che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-

finanziaria e tecnico-professionale; - l'art. 25 che dispone l'obbligo di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale per lo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare per il loro modesto valore, considerevolmente distante dalla soglia comunitaria;

RITENUTO che le prestazioni in oggetto non possono essere suddivise, ab origine, in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 36/2023 in quanto le stesse consistono in lavorazioni non divisibili, anche per ragioni connesse al raggiungimento del risultato atteso;

DATO ATTO che ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 art. 50, comma 1 lett. b) per forniture e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro la stazione appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RITENUTO quindi di procedere alla selezione dell'operatore economico per l'acquisizione della fornitura di cui si tratta mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 48, comma 4, e 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023 non è necessaria l'indicazione dei costi di manodopera in quanto trattasi di fornitura senza posa in opera o servizio intellettuale;

CONSIDERATO che l'operatore economico LavecchiaPMT di Aliffi Corrado con sede in corso Torino, 40 – 14100 Asti (AT) – C.F. LFFCRD74B16A479F e P.IVA 01655910055, risulta essere quello maggiormente rispondente ai requisiti in quanto in passato ha fornito materiale di cancelleria adeguato alle esigenze dell'Ente e economicamente vantaggioso;

DATO ATTO che in data 27/03/2026 è stata avviata sul sistema PlaCe-VdA una procedura (Fascicolo di Sistema FE074505 - Registro di Sistema PE048622-26) CPV 30199000-0 Articoli di cancelleria ed altri articoli di carta - per la ricezione di un preventivo relativa all'appalto in oggetto all'operatore economico sopra indicato- dando tempo fino al 03/04/2026 alle ore 12:00 per la presentazione delle risposte;

VISTA l'offerta presentata sul sistema PlaCe-VdA dal quale risulta una spesa di Euro 1650,00 + IVA 22% (Euro 363,00) e così in totale Euro 2013,00=;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per l'applicazione del principio di rotazione nell'affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 24/11/2023;

ATTESTATO che il presente affidamento rispetta il principio di rotazione ex art. 49 del D.lgs. 36/2023 in quanto l'appalto è inferiore ai 5.000,00 euro;

VISTO l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche

tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con l'affidamento dell'appalto è quello di acquisire la fornitura di articoli vari di cancelleria nel corso del 2026;
- il valore economico complessivo dell'appalto è pari a Euro 1650,00 + IVA 22% (Euro 363,00) e così in totale Euro 2013,00=;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella presente determinazione, che forma parte integrante del presente provvedimento;
- la stipula del contratto, avverrà attraverso la piattaforma PlaCe-VdA in modalità elettronica mediante invio della presente determinazione, secondo quanto stabilito all'art.18 del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATA la Dichiarazione Sostitutiva prodotta dall'operatore economico LavecchiaPMT di Aliffi Corrado - dalla quale risulta che lo stesso non incorre in una delle clausole di esclusione (automatica o non automatica) di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, allegata nella procedura di gara sul portale "PlaCe-VdA";

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC on line ref. INPS_49440963 attestante la regolarità della posizione dell'operatore economico LavecchiaPMT di Aliffi Corrado - emesso in via telematica dal sito INAIL sezione Durc on Line, in data 11/02/2026, nostro prot. n. 2466 del 24/02/2026 (scadenza validità: 11/06/2026);

DATO ATTO che la l'operatore economico affidatario dell'appalto sarà assoggettato tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

RITENUTO, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procedere a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 in data 27/03/2025 e pubblicato sul sito del Comune di La Salle – Portale trasparenza;

CONSIDERATO che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8 del D.lgs. 267/2000 il responsabile della presente spesa ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

RICHIAMATO l'art. 191 del D.lgs. 267/2000 ai sensi del quale nel caso di spese riguardanti trasferimenti e contributi ad altre amministrazioni pubbliche, somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, il Responsabile del procedimento di spesa comunica al destinatario le informazioni relative all'impegno;

DATO ATTO che l'intervento è finanziato con risorse proprie dell'Ente;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5. del 28/04/2017;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che la presente ha valore di decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023;

DI AFFIDARE all'operatore economico LavecchiaPMT di Aliffi Corrado con sede in corso Torino, 40 – 14100 Asti (AT) – C.F. LFFCRD74B16A479F e P.IVA 01655910055 -, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, per il tramite della procedura telematica PlaCe-VdA, la seguente fornitura con i relativi elementi essenziali:

- **oggetto della prestazione:** acquisizione di vari articoli di cancelleria per gli uffici comunali;
- **importo dell'appalto:** Euro 1650,00 + IVA 22% (Euro 363,00) e così in totale Euro 2013,00=;
- **criterio di aggiudicazione:** ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;
- **periodo di esecuzione:** fino al 31/12/2026;
- **misure penali:** ex. art. 126, comma 1 del D.lgs. 36/2023 pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale (salvo diversamente indicato nel contratto) con un massimale pari al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale;
- **modalità e termini di pagamento:** la liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa, in funzione di attestazione della regolarità dell'esecuzione;
- **RUP:** la Responsabile del Servizio Amministrativo, Dott.ssa MONTEL Marie-Hélène;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto**, avverrà attraverso la piattaforma PlaCe-VdA in modalità elettronica mediante invio della presente determinazione, secondo quanto stabilito all'art.18 del D.lgs. 36/2023;
- **CIG: BB22F48D64.** L'operatore economico dovrà obbligatoriamente riportare il CIG nelle fatture;

DI IMPEGNARE a favore dell'operatore LavecchiaPMT di Aliffi Corrado con sede in corso Torino, 40 – 14100 Asti (AT) – C.F. LFFCRD74B16A479F e P.IVA 01655910055 - l'importo totale di **Euro 2013,00 IVA compresa**, sul Bilancio di previsione triennio 2026/2028, come segue, dando atto che la spesa sarà esigibile sull'esercizio 2026:

CAPITOLO	ART.	MISSIONE	PROGRAMMA	MACROAGGREGATO
10302	12	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 - Segreteria generale	103 - Acquisto di beni e servizi

DI DARE ATTO che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 27/03/2025 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- b) il "*codice di comportamento dei dipendenti del Comune di La Salle*", pur non venendo

materialmente consegnato all'affidatario è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di La Salle, nella sezione Disposizioni Generali - Atti generali;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico LavecchiaPMT di Aliffi Corrado.

**In assenza della Responsabile del
Servizio Amministrativo
IL SEGRETARIO COMUNALE**
(Dott. Alberto VAGLIO)
Firmato digitalmente

/fs

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

La Salle, _____ Il Segretario Comunale