



c.f. 00422780031
tel. (0324) 63017

Comune di Formazza

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Fraz. Ponte n. 4
28863 - FORMAZZA (VB)

Programma Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027

ID 0200120 - In3VIE Viaggiare inclusivo e vivere emozioni tra Vallese, Valle d'Aosta e Piemonte (quota "voce infrastrutture e lavori")

CUP: G97D24000140007 – CIG: BB784907D3

Incarico per prestazioni relative al ruolo di Coordinamento per la sicurezza (in fase di Progettazione e esecuzione) oltre alla redazione della relazione ex L. 10/91

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI RELATIVE AL RUOLO DI COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA (IN FASE DI PROGETTAZIONE E ESECUZIONE) OLTRE ALLA REDAZIONE DELLA RELAZIONE EX L. 10/91

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, tra i signori:

1) Bassi Raul, nato a Domodossola il 23.06.1974, domiciliato, per la carica ricoperta, in Formazza, Frazione Ponte 4, presso la sede Municipale, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile del Servizio tecnico, nominato con provvedimento nr. 5 del Sindaco del Comune di Formazza in data 01.10.2024, di seguito denominato "Comune o Ente", per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo e dichiara che il numero di codice fiscale dell'ente da lui rappresentato è 00422780031;

2) Riganti Chiara nata a Domodossola il 12.08.1999, con studio in Villadossola Via Bianchi Novello 81, C.F. RGNCHR99M52D332Q, partita IVA 02737750030, iscritto all'Ordine dei geometri al n° 669, di seguito denominato "professionista",

preso atto che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 80 del 29.04.2026 è stato determinato di affidare l'incarico per prestazioni relative al ruolo di Coordinamento per la sicurezza (in fase di Progettazione e esecuzione) oltre alla redazione della relazione ex L. 10/91, inerenti parte delle opere del "Programma Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027 ID 0200120 - In3VIE Viaggiare inclusivo e vivere emozioni tra Vallese, Valle d'Aosta e Piemonte" (quota "voce infrastrutture e lavori"), al geom. Riganti Chiara con studio in Villadossola Via Bianchi Novello 81 (P.I. 02737750030 C.F. RGNCHR99M52D332Q);
- con il medesimo atto è stato approvato lo schema di convenzione disciplinante l'incarico;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Comune conferisce al professionista incaricato, che accetta, l'incarico per:

1. Incarico per prestazioni relative al ruolo di Coordinamento per la sicurezza (in fase di Progettazione e esecuzione)
2. Redazione della relazione ex L. 10/91

Di parte delle opere dell'intervento denominato "Programma Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027 ID 0200120 - In3VIE Viaggiare inclusivo e vivere emozioni tra Vallese, Valle d'Aosta e Piemonte" (quota "voce infrastrutture e lavori").

ART. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI ED ELABORATI

Il Contraente nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e di ogni normativa applicabile alla prestazione in oggetto, comprese le linee guida ANAC e Decreti Ministeriali e le disposizioni regolamentari previste nel bando di finanziamento

Il professionista incaricato dovrà fornire i seguenti elaborati ed espletare le seguenti attività;

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

Il progetto dovrà essere redatto secondo i contenuti riportati all'interno dell'allegato I.7 del D.Lgs 36/2023 e nel bando di finanziamento. Il progetto inoltre dovrà ricomprendere la redazione del Piano di sicurezza e coordinamento e la redazione del fascicolo dell'opera

Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

Gli atti di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dovranno essere redatti secondo i contenuti riportati all'interno del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. (verifica dei POS, Adeguamenti ed aggiornamenti del Piano di sicurezza e coordinamento, Attività di coordinamento e verifiche in cantiere)

Redazione relazione Ex L. 10/91

Redazione degli atti attinenti gli adempimenti di cui alla Ex L. 10/91 in materia di uso razionale dell'energia, e risparmio energetico

ART. 3 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il corrispettivo per le prestazioni di cui al presente incarico, è quantificato a corpo nell'importo di € 2.208,00 oltre C.P. 5% (€ 110,40) e esente IVA (Regime forfettario) per complessivi € 2.318,40.

L'importo complessivo (lavori, IVA e spese tecniche) dell'intervento ammonta a € 225.000,00 e l'opera si articola nella seguente classe/categoria "EDILIZIA – Industria alberghiera, turismo e commercio per la mobilità – E.03 Ostelli, pensioni, ristoranti motel e stazioni di servizio, negozi , mercati semplici"

ART. 4 – TEMPI PER L'EPLETAMENTO DELL'INCARICO

I tempi per l'espletamento dell'incarico sono i seguenti:

Consegna elaborati tecnici di coordinamento per la sicurezza: 20 gg;

Consegna elaborati tecnici relativi agli adempimenti di cui alla Ex L. 10/91: prima dell'inizio dei lavori

Qualora venissero richieste delle integrazioni e chiarimenti necessari per l'ottenimento delle competenti autorizzazioni, le stesse dovranno essere prodotte entro 20 gg. lavorativi dalla semplice richiesta del RUP.

ART. 5 – SPESE E COMPENSI ACCESSORI

Tutte le spese necessarie per l'espletamento delle attività oggetto del presente disciplinare restano a completo carico del professionista.

ART. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI

I compensi e spese saranno liquidati nelle seguenti modalità:

- 50% dopo approvazione del progetto esecutivo
- Il saldo a conclusione delle prestazioni professionali affidate

I relativi compensi verranno liquidati entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, fermo restando l'esito favorevole della verifica di regolarità contributiva (DURC) e fiscale.

La documentazione fiscale (fattura) da emettere dovrà obbligatoriamente riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

Programma Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027 ID 0200120 - In3VIE Viaggiare inclusivo e vivere emozioni tra Vallese, Valle d'Aosta e Piemonte (quota "voce infrastrutture e lavori")

e l'inserimento dei seguenti codici e della determinazione di affidamento:

CUP: G97H22000070001 – CIG: BB784907D3

Determina Servizio tecnico n° 80 del 29.04.2026

ART. 7 – NORME GENERALI DI RINVIO

Nell'ambito dell'espletamento del proprio incarico il Contraente dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.Lgs n. 36/2023, al Capitolato Generale di appalto D.M. n. 145/2000 per quanto applicabile, nonché alle altre leggi vigenti in materia anche se non espressamente richiamate ed alle successive disposizioni legislative che venissero emanate.

Rispetto della normativa sui contratti pubblici finanziati con le risorse dei fondi Interreg VI-A Italia Svizzera 2021-2027 e delle relative tempistiche.

Per quanto altro non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

ART. 8 – MODALITA' OPERATIVE

Il professionista incaricato dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Amministrazione per il tramite del RUP, impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate. Tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione comunale in ordine agli indirizzi per l'esecuzione degli interventi saranno comunicate al professionista incaricato per iscritto. Degli incontri aventi carattere ufficiale

fra l'Amministrazione comunale e il professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

Il professionista incaricato dovrà rendersi disponibile agli incontri pubblici che l'Amministrazione vorrà convocare.

ART. 9 – CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI

Tutti gli elaborati andranno presentati all'Ente di elenco di tutti i documenti e disegni. Dovranno essere forniti in formato "editabile", "pdf", e "pdf" firmato digitalmente, oltre a eventuali copie cartacee, se richieste dall'Ente (Comunque almeno 1 copia).

ART. 10 – RITARDI E PENALI

Qualora la presentazione del progetto, fosse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Committente per giustificati motivi, sarà applicata una penale dell'1‰ (un per mille) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'importo dell'onorario totale, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al professionista e comunque fino a un massimo del 20% dell'intero onorario previsto dal presente contratto.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 gg dalla stessa, si riterrà libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese. L'ente si riserva di richiedere al professionista inadempiente, i danni conseguenti.

Le penali applicate ai sensi del presente articolo verranno trattenute dal corrispettivo spettante al professionista.

ART. 11 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

I progetti, dopo che saranno stati interamente pagati i relativi compensi al professionista, resteranno di proprietà piena e assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno prosecuzione o esecuzione, come anche introdurvi, sentito il professionista, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni e aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta. Per le ipotesi contemplate dal presente articolo nessun compenso spetta al Professionista e in ogni caso l'Ente stesso sarà tutelato ai sensi di Legge per i diritti d'autore.

ART. 12 – GARANZIE

Il professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, possiede le seguenti polizze assicurative per la responsabilità civile:

polizza n. _____ emessa da _____ in data _____ con scadenza al _____ intestata a _____;

ART. 13 – RECESSO

Nel caso che il Professionista, per l'onerosità della spesa o per altro suo insindacabile motivo, ritenga non conveniente dare corso alla redazione del progetto, può dichiarare esaurito l'incarico senza possibilità di opposizione o di reclamo da parte del Ente. In tal caso, e sempre che il progetto sia stato giudicato dall'Ente attendibile, adeguatamente e regolarmente studiato, compete al Professionista il compenso per la progettazione a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione professionale del Professionista in dipendenza del presente contratto.

L'ente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse o perdita del finanziamento. In tale caso il Professionista ha diritto a ottenere esclusivamente il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi e imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all'Ente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Ente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

ART. 14 – ATTIVITA' AGGIUNTIVE

L'Ente si riserva di affidare al Professionista eventuali ulteriori servizi di ingegneria e architettura non esplicitamente contenuti nel presente contratto che si rendessero necessari per la realizzazione dell'opera in oggetto, in tal caso il ribasso offerto in gara sarà applicato anche alla remunerazione delle nuove prestazioni professionali richieste secondo le tariffe vigenti.

ART. 15 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile. Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente contratto e che non si fossero potute definire bonariamente in via amministrativa, saranno deferite al giudizio del Tribunale di Verbania.

In pendenza della sentenza il Professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 16 – IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente scrittura privata sono a carico del Professionista. Per l'imposta di bollo relativa alla stipula del contratto si farà riferimento all'allegato 1.4 del D.Lgs. 36/2023

ART. 17 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista a pena di nullità assoluta del contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ogni pagamento deve riportare il Codice identificativo della gara (CIG) e altri dati che verranno forniti dalla Stazione Appaltante in occasione di ciascun pagamento.

I pagamenti saranno effettuati con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., mediante accredito sul c/c bancario comunicato.

La cessazione, la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare o la modifica o utilizzazione di altro c/c bancario dedicato deve essere tempestivamente notificata all'Ente

ART. 18 – INCOMPATIBILITA'

Per il Professionista, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause d'incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Al riguardo il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti d'interesse con l'Ente. Il professionista s'impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause d'incompatibilità di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 19 – ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il Professionista dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. Il Professionista, si impegna, a rispettare i divieti imposti dall'art. 53, c. 16-ter, del D. Lgs. n. 165 del 2001 e dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39 del 2013.

ART. 20 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Professionista dovrà attenersi, tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento adottato da questo Ente con deliberazione della Giunta Comunale n° 73 del 31.12.2016, che viene consegnato in copia e che il Professionista dichiara di conoscere e accettare. La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto. In caso di violazione di taluni obblighi, il funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di quindici giorni per la presentazione delle giustificazioni.

Decorso infruttuosamente il termine predetto, ovvero nel caso in cui le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione del rapporto è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per il Comune di Formazza il diritto al risarcimento dei danni, anche di immagine.

ART. 21 – CAUSE DI REVOCA DELL'AFFIDAMENTO

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., causa di risoluzione contrattuale. Il non rispetto del codice comportamentale dei dipendenti pubblici costituisce causa di risoluzione contrattuale.

ART. 22 – CLAUSOLE DI RISERVATEZZA

Il Professionista è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

ART. 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679, le Parti dichiarano di essersi scambiata la reciproca informativa ai sensi della predetta normativa e liberamente, reciprocamente accordano il proprio consenso affinché della stessa, tutti i dati personali delle parti possano essere trattati dalle stesse per gli scopi relativi al presente contratto ed essere oggetto di comunicazioni ai soggetti pubblici e privati e per le finalità dichiarate nel presente contratto. Le Parti si riservano inoltre di esercitare in qualsiasi momento i diritti agli stessi riconosciuti dal predetto Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679.

ART. 24 - ELEZIONE DOMICILIO

Per l'esecuzione delle obbligazioni di cui alla presente convenzione, il professionista incaricato **elegge domicilio legale in** _____.

Il presente atto viene sottoscritto in segno di accettazione, con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 62 codice dell'Amministrazione digitale.

Formazza, lì

IL PROFESSIONISTA
(Geom. Chiara RIGANTI)
f.to digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Raul BASSI)
f.to digitalmente