



## COMUNE DI COSSOMBRATO

### PROVINCIA DI ASTI

#### DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 18 DEL 31/07/2024

##### OGGETTO:

**FORNITURA MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA AD USO DEGLI UFFICI  
COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA A CONSUNTIVO - CIG B2A869BADD**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il decreto sindacale n. 9/2024 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio finanziario;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 16/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Rilevata la necessità di acquistare materiale vario e di cancelleria ad uso degli uffici comunali;

Esaminato il consuntivo di spesa presentato dalla ditta Myo S.p.A., con sede in Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana – C.F. e P.IVA 03222970406, acclarato al protocollo dell'ente con numero 1663/2024 ed allegato alla presente determinazione di cui forma parte integrante e sostanziale, ammontante ad €. 182,64 oltre IVA;

Ritenute economicamente congrue le offerte di cui sopra e di affidare la fornitura dei prodotti agli offerenti;

Vista la Legge di stabilità 2016, che al comma 502 apporta modifiche al comma 450 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006 n.296, di seguito indicate: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 1000 euro e al di sotto

della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.11, comma 5, del regolamento di cui al DPR 4 aprile 2002, n. 101.";

Richiamata la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" al comma 130 apporta modifiche all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio in premessa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 che prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici per gli importi inferiori a €. 140.000,00;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici che risulta essere: CIG B2A869BADD;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico così come desumibile dal DURC prot. INAIL n. 4 3813669 con scadenza di validità il 18/09/2024, come depositato agli atti d'ufficio;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste alla Voce/Cap./Art. 130/1043/1 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024, sufficientemente capiente;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in premessa citate, che si intendono integralmente riportate,

- Di affidare alla ditta Myo S.p.A. (C.F./P.IVA 03222970406), la fornitura di materiale vario ad uso degli uffici comunali, per un importo di €. 182,44 oltre IVA;
- Di impegnare la spesa complessiva di €. 222,82 alla Missione 01 - Programma 02 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 – Voce 130/1043/1 del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;
- Di precisare che alla liquidazione si provvederà con successivo provvedimento, alla presentazione di regolari documenti contabili e dopo aver verificato la regolarità delle forniture, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

Anno	Numero Imp / Sub	Codice bilancio (Miss./Progr/Tit.)	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	CIG
2024	141	01021	130	1043	1	U.1.03.01.02.001	223,00	B2A869BADD

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Alice GAIA

## VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Settore Finanziario rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, con la registrazione dell'impegno di spesa agli interventi – capitoli nella stessa indicati, ai sensi degli artt. 147-bis e 151 comma 4, del Decreto Leg.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Cossombrato, lì 31/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Trento Patrizia

## ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' E COPERTURA MONETARIA

(art.9, comma 1 lettera a) punto 2, della Legge 102/2009)

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia per quanto attiene le proprie competenze il visto di compatibilità e copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, nonché l'ordinazione della spesa stessa.

ATTESTAZIONE FAVOREVOLE  
Cossombrato, lì 31/07/2024

ATTESTAZIONE NEGATIVA  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Trento Patrizia

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia del presente provvedimento viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico (Legge 18.06.09, n. 69 art. 32 comma 1) per quindici giorni consecutivi dal 09/12/2025 .

Cossombrato, lì 09/12/2025

Il responsabile albo pretorio on line  
F.to: De Stefano D.ssa Francesca

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale De Stefano D.ssa Francesca