



Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE
SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI
N. 256 DEL 23/10/2026**

OGGETTO:

RINNOVO CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE REMOTA.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E ISTITUZIONALI
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI ISTITUZIONALI

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ed, in particolare, gli artt. 107 commi 1 e 2, 109, comma 2, 147-bis, 183 e 191;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- la Legge 136/2010 ed, in particolare, l'art. 3, come modificato dagli artt. 6 e 7 D.L. 187/2010;
- il D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- il Codice di comportamento interno dell'Ente;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 23/12/2025 all'oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2026-2028.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2026 all'oggetto: "ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2026 - APPROVAZIONE.";
- il decreto del Sindaco n. 15/2024 del 24/07/2024 con il quale si è proceduto alla nomina della sottoscritta quale responsabile dei Servizi Amministrativi e Istituzionali-Ufficio Segreteria e servizi istituzionali;

RILEVATA la necessità di procedere al rinnovo di un certificato di firma digitale remota per l'istruttore amministrativo addetto ai servizi demografici, in quanto quello attualmente in uso è in scadenza;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Codice di comportamento interno dell'Ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 20/03/2026 all'oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026–2028 in forma semplificata, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132.";

DATO ATTO che:

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto è il rinnovo di un certificato di firma digitale remota per l'istruttore amministrativo addetto ai servizi demografici;
 - l'importo del contratto comporta una spesa stimata in € 70,00 (oneri fiscali esclusi);
 - Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.LGS. 36/2023;

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

APPURATO che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice Appalti approvato con D.Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 tramite affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al vigente Codice dei Contratti;

PRECISATO che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la sottoscritta Responsabile del servizio;

DATO ATTO che, in applicazione dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

VISTO il preventivo per il rinnovo di n. 1 certificato di firma remota Aruba pervenuto da parte della ditta SISCOM S.p.A. con sede in Cervere (CN), Via Adua n. 4, P.IVA 01778000040 per un importo complessivo pari ad € 70,00 oltre IVA 22%;

DATO ATTO che, per la fornitura in oggetto, si è provveduto ad avviare affidamento sul portale di e-procurement "Traspare" in uso presso il Comune di Alice Castello a favore della citata ditta SISCOM SPA con sede in Cervere (CN), Via Adua 4, P. IVA 01778000040, per un importo complessivo di € 70,00 oltre IVA 22%, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle

finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che:

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- il Codice Identificativo della Gara (CIG), al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, attribuito al presente affidamento è: BD7CC5C80F;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- che la ditta risulta avere un DURC attestante la regolarità contributiva valido sino al 19/01/2027;

CONSIDERATO che:

- ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

RILEVATO che la spesa inerente al presente affidamento trova copertura alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 161/99 del bilancio dell'esercizio corrente;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

- di approvare la procedura di affidamento, descritta in premessa, effettuata tramite portale di e-procurement "Traspare" in uso presso il Comune di Alice Castello e di procedere, pertanto, ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, alla ditta SISCOM S.p.A. con sede in Cervere (CN), Via Adua 4, P. IVA 01778000040, il rinnovo di n. 1 certificato di firma digitale remota Aruba per l'istruttore amministrativo addetto ai servizi demografici per l'importo di Euro 70,00 (oneri fiscali esclusi) e per l'importo complessivo di € 85,40 (oneri fiscali inclusi), precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- di impegnare la spesa complessiva di € 85,40 compresa IVA con imputazione alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Cap. 161/99 del bilancio dell'esercizio corrente;

- di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

- di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura da parte della citata ditta su di un c/c bancario o postale comunicato ai sensi della Legge 136/2010, verificata la corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) dell'impresa;
- di dare atto, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica vigenti;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- di dare atto che, per l'affidamento di che trattasi, è stato acquisito il seguente codice CIG: BD7CC5C80F;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- di disporre che la ditta aggiudicataria e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;
- di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale e sul sito web istituzione alla sezione "Amministrazione trasparente";
- di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge e nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Antonella BOLCATO

L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione.