



COMUNE DI COCCONATO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E TRIBUTI

N. 71

del 18/07/2026

**OGGETTO: RIPARAZIONE ASCENSORE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI
PRIMO GRADO - IMPEGNO DELLA SPESA**

Affidatario	C.I.G.	C.U.P.
MA.RI. ASTI S.R.L.	BC410FAF9C	

IL RESPONSABILE DEL Servizio Amministrativo e Tributi

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto: "Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali";
- la L. n. 241/1990 avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la L. 190/2012 avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il d.lgs. n. 33/2013 avente ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il d.lgs. 39/2013 avente ad oggetto: "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 con il quale è stato introdotto il nuovo codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 41 del 27/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del DUPS 2026/2028;
- la deliberazione consiliare n. 42 del 27/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

DATO ATTO CHE, la Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 20/01/2026 ha approvato il PEG 2026;

VISTI:

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO CHE con decreto del Sindaco n. 07/2024, è stato conferito l'incarico di responsabile del Servizio Amministrativo e Tributi, attribuendo al sottoscritto le funzioni di cui all'**art. 107** del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

TUTTO CIÒ PREMESSO

CONSIDERATO CHE è necessario provvedere urgentemente alla riparazione dell'ascensore dell'edificio scolastico sito in P.zza M. Giordano;

VISTO il preventivo della Ditta MA.RI. ASTI S.R.L. di Asti – Fz. Sessant n.238/B, per l'intervento di sostituzione della scheda quadro dell'ascensore, che prevede una spesa complessiva di € 595,00 oltre IVA 22% pari a € 130,90 per un totale di € 725,90;

RITENUTA la predetta offerta equa e conveniente per questa Amministrazione ed atteso che, in considerazione della limitata spesa da sostenere, per il relativo lavoro possa provvedersi con un affidamento diretto;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione

di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, della Legge di conversione n. 115/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

VISTO l'articolo 26 della legge n. 488/1999 e l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO CHE il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

VISTO:

- che l'importo contrattuale complessivo dell'appalto è di € 595,00 oltre a IVA ai sensi di legge;
- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VERIFICATO CHE:

- il presente affidamento diretto è motivato dalla congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla prestazione;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico, il Codice Identificativo Gara attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è il seguente **CIG BC410FAF9C**;
- l'operatore economico risulta in regola per quanto riguarda gli obblighi contributivi ed assicurativi ai fini del DURC;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di: *garantire il normale funzionamento della scuola*;
- l'oggetto del contratto è: *riparazione ascensore della scuola primaria e secondaria di secondo grado*;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico MA.RI ASTI SRL di Asti – Fraz. Sessant n.238/B, P.I. 01074390053, in quanto trattasi di

operatore economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

PRECISATO inoltre che:

- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa acquisizione di regolare fattura e verifica dell'esatto adempimento della prestazione affidata, esclusivamente con le modalità di cui all'art.3 della legge 136/2010, ovvero tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, comma 1 lett. B) e comma 2 del d.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune;

RITENUTO CHE in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

VISTO CHE gli impegni di spesa sono disposti ai sensi dell'art. 183, co. 1 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 d.lgs. 118/2011;

ACCERTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'**art.147-bis, comma 1**, del D. Lgs. n° 267/2000 e del Regolamento dei controlli interni;

DATO ATTO CHE il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del regolamento del sistema di controlli interni e dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto senza fare ricorso al mercato elettronico;

DATO ATTO CHE è necessario procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta MA.RI ASTI SRL di Asti – Fraz. Sessant n.238/B, P.I. 01074390053, per la riparazione dell'ascensore sito nell'edificio delle scuole primaria e secondaria di primo grado al prezzo complessivo di € 595,00 oltre IVA 22% pari a € 130,90 per un totale di € 725,90 con CIG: **BC410FAF9C**.
2. Di impegnare, a favore della predetta Ditta, la somma complessiva di € 795,90 IVA 22% inclusa, imputando la relativa spesa all'intervento 12.01.1.103.1 n. 3770/10/1 "Spesa per manutenzione ascensori" in conto competenza del bilancio di previsione triennio 2026/2028, esercizio finanziario 2026.
3. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
4. di disporre la nomina del RUP nella persona di Fracchia Daniela;

5. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
6. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
7. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FRACCHIA Daniela

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Cocconato.