



## COMUNE DI BUTTIGLIERA ALTA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO  
VIA REANO 3 – 10090 – BUTTIGLIERA ALTA - TO

AREA: Area Territorio e ICT

SERVIZIO: Edilizia Privata - Urbanistica

### DETERMINAZIONE N. 565 DEL 12/12/2025

OGGETTO: ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA DEL COMUNE NEL PROCEDIMENTO PER ESECUZIONE IMMOBILIARE NEI CONFRONTI DELLA SIG.RA A.T.: SPESE ACCESSORIE. IMPEGNO DI SPESA. CIG B98DA20505.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 ed art. 6 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010;

Richiamato il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione del CC n. 4/2000;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della GC n. 12/2001 e successivamente modificato con deliberazioni della GC n. 101/2011, n. 90/2018, n. 66/2019, n. 101/2021 rettificata con deliberazione GC n. 111/2021, n. 113/2022 e n. 60/2023;

Richiamati i principi di cui al codice di comportamento approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Buttigliera Alta, approvato con deliberazione G.C. n. 27/2023;

Vista la Legge 30 dicembre 2024, n. 207 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027*”;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 122 del 15/11/2024 ad oggetto: “*Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 - Nota di aggiornamento*”;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 43 del 27/11/2024 ad oggetto: “*Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 – Nota di aggiornamento*”;

Richiamata la Deliberazione del C.C. n. 57 del 18/12/2024 ad oggetto: “*Bilancio di Previsione 2025-2027. Approvazione*”;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 07/01/2025 ad oggetto “*Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2025-2027 - Parte finanziaria*”;

Visto il Regolamento di contabilità;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto viene adottato in assenza di conflitto di interesse, anche solo potenziali che impongano l'astensione, ai sensi dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento;

Richiamata la propria Determinazione n. 530 del 21/11/2024 con la quale si era affidato all'Avvocato Andrea Cianci del Foro di Torino, con studio in Torino, corso Re Umberto n. 77, mediante affidamento diretto, la prestazione del servizio professionale di assistenza e rappresentanza del Comune di Buttigliera Alta nel procedimento per esecuzione immobiliare nei confronti della Sig.ra A.T.;

Considerato che nell'ambito del procedimento della suddetta attività esecutiva occorre svolgere varie attività accessorie (contributo unificato, marca, notifica pignoramento, certificazione non pendente procedure precedenti, notifica preceppo, ispezione, ispezione ipocatastale, visure catastali, caricamento del pignoramento immobiliare presso l'UNEP, trascrizione del pignoramento, certificato relativo alle trascrizioni e iscrizioni nel ventennio, estratti catastali storici, nonché altre attività inerenti il procedimento in oggetto);

Considerato che le sopracitate attività possono essere svolte dal medesimo Avvocato Andrea Cianci del Foro di Torino;

Visto il preventivo trasmesso con nota ns. prot.16890 del 10/12/2025 e prot. 16995 del 11/12/2025, con la precisazione che alcune spese sono da quantificarsi in ragione della quantità degli atti reperiti e pertanto la spesa presunta può indicarsi in € 2.000,00 fatto salvo il conguaglio;

Visto il DURC prot. INPS\_47120654 attestante la regolarità degli adempimenti contributivi del professionista suddetto con scadenza validità al 12/12/2025;

Quanto sopra premesso, con la presente il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la prestazione del servizio professionale in favore dell'Avvocato Andrea Cianci del Foro di Torino, con studio in Torino, corso Re Umberto n. 77, eleggendo domicilio presso quest'ultimo, affinché possa svolgere le varie attività accessorie nell'ambito del procedimento dell'attività di recupero giudiziale del credito nei confronti della signora A.T. per il recupero delle suddette somme dovute a questa C.A..

Ciò premesso,

#### **DETERMINA**

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. Di affidare all'Avvocato Andrea Cianci del Foro di Torino, con studio in Torino, corso Re Umberto n. 77, mediante affidamento diretto, la prestazione del servizio professionale di assistenza e rappresentanza del Comune di Buttigliera Alta nel procedimento per esecuzione immobiliare nei confronti della Sig. ra A.T., per un importo di spese accessorie presunte pari a € 2.000,00 fatto salvo il conguaglio;
3. Di procedere al seguente affidamento:

Ditta/Indir/P.IVA	Avv. Andrea Cianci / c. Re Umberto 77 Torino / P.I. 12299030010				
Tipologia Fornitura	Spese accessorie per servizio di esecuzione immobiliare				
Durata					
Tipologia affidamento	Diretto				
Durata					
Imponibile	€ 2.000,00	Aliquota		Totale	€ 2.000,00

4. Di impegnare, la complessiva somma di € 2.000,00, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, imputandola al rispettivo esercizio di competenza finanziaria in funzione della sua esigibilità così come segue:

Anno	Capitolo	Importo	Esenz. CIG	CUP	Finanziamento	Accertamento
2025	10584	€ 2.000,00	B98DA20505	NO	Entrate proprie	

5. Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza in quanto si tratta di servizio di natura intellettuale.
6. Di dare atto che la trasmissione di copia del presente provvedimento al soggetto incaricato costituirà definitivo affidamento.
7. Di precisare che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della

fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

8. Di dare atto che gli impegni di spesa relativi al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. Di dare atto che i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
10. Di dare atto che il codice AUSA assegnato al Comune di Buttigliera Alta è il seguente: 0000214758;
11. Di dare atto che Informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture ex Decreto Legislativo n. 33/2013, Art. 37, c. 1 e 2. Legge 6 novembre 2012 n. 190, Art. 1, c. 32 sono state inserite nella sezione Amministrazione Aperta del sito internet comunale;
12. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
13. Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000;
14. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Riepilogo riferimenti contabili di spesa e/o di entrata:

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B98DA20505	2025	797	08011	3110	10584	1	U.1.03.02.11.999	2.000,00

Anno	Acc.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
ALICE GILBERTO  
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)