



COMUNE DI PALAZZOLO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA N. 143 DEL 01/09/2026

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1) LETTERA B) DEL D.LGS N. 36/2023. PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA FINO AL 31.12.2026- MOSCA SILVIA P.I. 02750210029 - CIG: BCD59B45D8.

IL RESPONSABILE DELL' AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 11/2024 di nomina del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria n. 204 del 30.12.2025, con la quale è stato affidato alla professionista Mosca Silvia, con sede in Via Cavour n. 21, 13845 Ronco Biellese (BI), P. IVA 02750210029 e C.F. MSCSLV69M58A859N, il servizio di supporto amministrativo e tecnico all'Area Economico-finanziaria per il periodo dal 01.01.2026 al 31.08.2026, per l'importo complessivo di € 4.720,00;

VISTO il preventivo presentato dalla professionista Mosca Silvia, acquisito al protocollo comunale n. 4409 del 17.12.2025, relativo allo svolgimento del servizio di supporto all'Ufficio finanziario per l'intero periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2026, per un importo complessivo di € 7.080,00, corrispondente a un compenso mensile fisso di € 590,00, con presenza minima di tre ore settimanali per quarantasei settimane;

DATO ATTO che il suddetto preventivo comprende le seguenti prestazioni:

- attività di supporto e programmazione inerente alla contabilità economico-patrimoniale dell'Ente e alla relazione sulla gestione;
- supporto per la predisposizione del rendiconto e dei relativi allegati;
- supporto per la predisposizione del bilancio di previsione e dei relativi allegati;

CONSIDERATO che permane la necessità di avvalersi del servizio di supporto all'Area Economico-finanziaria fino al termine dell'esercizio, al fine di garantire il regolare e tempestivo svolgimento delle attività dell'ufficio;

CONSIDERATO, altresì, che il preventivo originariamente presentato dalla professionista comprendeva già l'intero anno 2026 e che la prosecuzione del servizio da parte del medesimo operatore consente di assicurare continuità operativa, tenuto conto della conoscenza già acquisita dell'organizzazione dell'Ente, delle procedure interne e delle attività proprie dell'Area Economico-finanziaria;

RITENUTO pertanto, di affidare alla professionista Mosca Silvia il servizio per il restante periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026, mantenendo ferme le condizioni tecniche ed economiche contenute nel preventivo acquisito al protocollo n. 4409 del 17.12.2025;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Palazzo Vercellese. Responsabile Procedimento: Silvano Monica (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DATO ATTO che la spesa relativa alle quattro mensilità residue ammonta complessivamente a € 2.360,00 ;

RITENUTO il corrispettivo congruo e conveniente rispetto alle prestazioni richieste, avuto riguardo alla natura del servizio e alla regolare esecuzione delle prestazioni precedentemente affidate;

RILEVATO preliminarmente che le prestazioni in oggetto, per il loro modesto valore e per le relative caratteristiche, non presentano un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, relativo alla decisione di contrarre e all'affidamento diretto;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;
- l'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, relativo al principio di rotazione degli affidamenti;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023:

- il fine perseguito consiste nel garantire il regolare svolgimento delle attività dell'Area Economico-finanziaria;
- l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di supporto amministrativo e tecnico al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026;
- l'importo del presente affidamento è pari a € 2.360,00;
- il contraente è la professionista Mosca Silvia, con sede in Via Cavour n. 21, 13845 Ronco Biellese (BI), P. IVA 02750210029 e C.F. MSCSLV69M58A859N;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, anche mediante sottoscrizione della presente determinazione per accettazione;
- le clausole essenziali sono quelle risultanti dal preventivo acquisito al protocollo n. 4409 del 17.12.2025 e dal presente provvedimento;

DATO ATTO che la scelta del medesimo operatore è motivata dalla circostanza che il preventivo originariamente acquisito riguardava l'intero anno 2026, dalla necessità di garantire continuità al supporto già avviato, dalla conoscenza delle procedure dell'Ente maturata dalla professionista e dalla regolare esecuzione delle precedenti prestazioni;

DATO ATTO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG **BCD59B45D8**;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'operatore economico valida fino al 21/11/2026;

DATO ATTO che la professionista ha assunto gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

ATTESTATO che il Responsabile del procedimento non versa in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

ACCERTATA ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;

- la deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2026-2028;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la Legge n. 241/1990;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1. DI RICHIAMARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2. DI AFFIDARE** alla professionista Mosca Silvia, con sede in Via Cavour n. 21, 13845 Ronco Biellese (BI), P. IVA 02750210029 e C.F. MSCSLV69M58A859N, il servizio di supporto amministrativo e tecnico all'Area Economico-finanziaria per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026, alle condizioni indicate nel preventivo acquisito al protocollo comunale n. 4409 del 17.12.2025;
- 3. DI DARE ATTO** che il servizio prevede una presenza minima di tre ore settimanali, nell'ambito delle quarantasei settimane complessivamente previste per l'intero anno 2026, oltre alle attività di supporto specificamente indicate nel preventivo;
- 4. DI DARE ATTO** che il compenso mensile fisso è pari a € 590,00 e che, conseguentemente, l'importo relativo al periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026 ammonta complessivamente a € 2.360,00, non soggetto a IVA in quanto la professionista opera in regime forfettario;
- 5. DI IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 2.360,00 a favore della professionista Mosca Silvia, con imputazione al capitolo 800/1187/99, Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 103, del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026;
- 6. DI DARE ATTO** che l'obbligazione derivante dal presente provvedimento è esigibile nell'esercizio 2026;
- 7. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento assume la valenza di decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- 8. DI STABILIRE** che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, attribuendo alla presente determinazione valore contrattuale mediante sottoscrizione per accettazione da parte della professionista;
- 9. DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e verifica della regolare esecuzione delle prestazioni, mediante pagamento sul conto corrente dedicato comunicato dalla professionista, nel rispetto della Legge n. 136/2010;
- 10. DI DARE ATTO** che il Codice identificativo di gara relativo al presente affidamento è CIG **BCD59B45D8**;
- 11. DI ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 12. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio online, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.