



COMUNE DI PALAZZOLO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA N. 4 DEL 16/09/2026

OGGETTO:

PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SUPPORTO UFFICIO TECNICO: EDILIZIA PRIVATA ED LL.PP - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO ALL'ARCHITETTO CASAMASSIMA MONICA FINO AL 03.12.2026 - CIG:BD00429446 .

IL RESPONSABILE DELL' AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Il sottoscritto, accertata la propria competenza ad assumere il presente atto in forza del verbale di deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 27/06/2024, adotta la presente determinazione;

RICHIAMATE:

la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 22/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028 e successive modificazioni;
la deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 21/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028 e successive modificazioni;

PREMESSO:

- che dal 21/06/2024 l'Ufficio tecnico - Servizio LL.PP. e Area urbanistica risulta privo di personale;
- che non è possibile, nell'ambito dell'attuale organico, reperire personale qualificato cui affidare mansioni attinenti alla suddetta Area;

CONSIDERATO che, stante la perdurante carenza di personale e al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali e la continuità dei servizi connessi ai lavori pubblici, all'urbanistica e all'edilizia privata, si rende necessario continuare ad avvalersi di un professionista esterno qualificato per attività di supporto amministrativo e tecnico;

RICHIAMATO il precedente affidamento disposto in favore dell'Arch. Monica Casamassima, con studio in Palazzolo Vercellese, Via Fortunato Pigino n. 20, per lo svolgimento di attività di supporto all'Area LL.PP., Urbanistica ed Edilizia privata, con scadenza al 03/09/2026;

RILEVATO che il permanere della predetta carenza di personale e l'incremento delle attività da assicurare rendono necessario potenziare il supporto professionale, prevedendo una presenza presso l'Ente pari a n. 7 ore settimanali, in luogo delle precedenti n. 5 ore settimanali;

ATTESO che l'Arch. Monica Casamassima ha manifestato la propria disponibilità a proseguire l'incarico fino al 03.12.2026, garantendo una presenza pari a n. 7 ore settimanali, per complessive n. 91 ore, al compenso di euro 30,00 per ciascuna ora di attività, oltre contributo previdenziale nella misura del 4% e IVA nella misura del 22%;

DATO ATTO che l'applicazione dell'IVA deriva dall'attuale regime fiscale della professionista;

CONSIDERATO che la professionista è già a conoscenza dell'organizzazione dell'Ente, dei procedimenti in corso e delle specifiche esigenze del servizio e che la prosecuzione del rapporto consente di assicurare continuità, tempestività ed efficienza all'attività dell'Area;

RITENUTO congruo il corrispettivo proposto, in relazione alla natura, alla durata e al contenuto delle prestazioni richieste;

RILEVATO preliminarmente, che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, avuto riguardo al modesto valore dell'affidamento e alle sue caratteristiche;

CONSIDERATO che, in ragione dell'importo, è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a euro 5.000,00, è consentito derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che l'affidamento è di importo inferiore a euro 5.000,00 e che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, l'Ente può procedere senza obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, fermo restando il rispetto degli obblighi di digitalizzazione del ciclo di vita del contratto e l'acquisizione del CIG;

VISTI:

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, relativo alla decisione di contrarre negli affidamenti diretti;
- l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, in materia di stipulazione del contratto;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, relativo alla determinazione a contrarre e agli elementi essenziali del contratto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a euro 140.000,00;
- l'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, in materia di controllo sul possesso dei requisiti negli affidamenti di importo inferiore a euro 40.000,00;
- gli artt. 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023, in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti;
- gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, relativi alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023:

il fine perseguito è garantire la funzionalità e la continuità del Servizio LL.PP., Urbanistica ed Edilizia privata;

l'oggetto del contratto consiste nello svolgimento di attività di supporto amministrativo e tecnico all'Area LL.PP., Urbanistica ed Edilizia privata;

l'importo dell'affidamento è pari a euro 2.730,00, oltre contributo previdenziale del 4% e IVA al 22%, per complessivi euro 3.463,82;

il contraente è l'Arch. Monica Casamassima, individuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;

la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che è stato acquisito il **CIG BD00429446** mediante la piattaforma digitale prevista dalla normativa vigente;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

VISTI, ALTRESÌ:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni;
- la Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI AFFIDARE per le ragioni esposte in premessa e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'Arch. Monica Casamassima, con studio in Palazzolo Vercellese, Via Fortunato Pigino n. 20, il servizio di supporto amministrativo e tecnico all'Area LL.PP., Urbanistica ed Edilizia privata per il periodo dal 04/09/2026 al 03/12/2026, con una presenza pari a n. 7 ore settimanali e per complessive n. 91 ore;

3. DI DARE ATTO che il compenso è stabilito in euro 30,00 per ciascuna ora di attività e che il quadro economico dell'affidamento è il seguente:

Compenso professionale (91 ore x euro 30,00)	euro 2.730,00
Contributo previdenziale 4%	euro 109,20
Imponibile IVA	euro 2.839,20
IVA 22%	euro 624,62
TOTALE COMPLESSIVO	euro 3.463,82

4. DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la somma complessiva di euro 3.463,82, comprensiva di contributo previdenziale e IVA, al capitolo 580/1086/99, Missione 1, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e contiene gli elementi richiesti dal comma 2 del medesimo articolo;

6. DI DARE ATTO che il CIG relativo all'affidamento è il seguente: **BD00429446**;

7. DI STABILIRE che il rapporto contrattuale si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

8. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura elettronica, verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e accertamento della regolarità

contributiva, con pagamento sul conto corrente dedicato comunicato dalla professionista ai sensi della Legge 136/2010;

9. DI DARE ATTO che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio 2026;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

11. DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

Il Responsabile dell' AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
Ing. Longo Bruno