

Copia conforma all'originale firmato digitalmente



COMUNE DI VAIE

CITTA' METROPOLITANA DI TO

DETERMINAZIONE N. 99 DEL 01/07/2026

OGGETTO:

Rinnovo servizi di protezione e switch. CIG: BC3D94898B. Affidamento alla Ditta Protopia Team.

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno uno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

OGGETTO: Rinnovo servizi di protezione e switch. CIG: BC3D94898B. Affidamento alla Ditta Protopia Team.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico Manutentivo

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha dato precisi obiettivi ed indicazioni con la predisposizione del Bilancio di previsione;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, come nominato con Decreto sindacale n° 7/2025 del 19.12.2025, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al settore stesso.

Considerato che:

- Il Comune di Vaie non dispone di una figura sufficientemente qualificata nell'ambito dei sistemi informatici a disposizione dell'Ente;
- Al fine di prevenire per quanto possibile eventuali attacchi informatici il Comune deve dotarsi di adeguati sistemi di difesa e gli stessi devono essere continuamente aggiornati;
- Da un'analisi degli strumenti a nostra disposizione in data 27/07/2026 termineranno i servizi di protezione antivirus server e client ed è pertanto necessario rinnovarli;
- Il forte caldo ha danneggiato lo switch posto nell'armadio server e pertanto è stata necessaria una sostituzione immediata coperta per la parte installativa dall'attuale contratto di assistenza e pertanto occorre procedere con l'acquisto di una nuova apparecchiatura;

Richiamata la propria precedente determinazione nella quale venivano erroneamente indicato l'acquisto dei servizi di cui alla presente ma che nello specifico erano riferiti a servizi Firewall per cui non vi è una doppia imputazione per la stessa spesa;

Atteso che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, (Codice dei Contratti Pubblici) prevede che per servizi di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Dato atto che:

- l'art. 48, 3° comma, del citato Codice dei Contratti Pubblici fa salvi, per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- le stazioni appaltanti non qualificate possono procedere direttamente e autonomamente all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro nonché all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore a € 140.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Rilevato che con l'entrata in vigore dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, senza alcun limite di importo, si rende necessario adottare misure per i micro-affidamenti secondo le procedure dettate dal nuovo assetto normativo.

Considerate le seguenti motivazioni a giustificazione della procedura adottata (ordine ad esecuzione immediata Mepa):

- la gestione dei sistemi informatici sopra elencati necessita di competenze ed una "vista" d'insieme che deve essere effettuata da un'unica Ditta;
- l'acquisto di servizi differenti da più fornitori risulterebbe problematico per la varietà di prodotti presenti sul mercato, la valutazione delle relative compatibilità ed il possibile rimpallo di responsabilità fra più soggetti;
- il costo della fornitura, la quale rientra tra i microaffidamenti contemplati dalla normativa;
- la praticità e celerità della procedura scelta garantisce il conseguimento degli obiettivi impartiti dall'Amministrazione;
- la solidità e competenza dimostrata negli anni dalla ditta interpellata;

Ciò premesso, si è proceduto con la predisposizione di un Ordine ad esecuzione immediata sul Mepa n° 9132076 in data odierna con la Ditta specializzata PROTOPIA TEAM S.r.l., avente sede in Avigliana (TO) Via Felice Goffi n° 5, P.IVA C.F. 08421130017 per un importo complessivo di €. 1.560,31 oltre IVA così dettagliato:

- Antivirus per server e terminali €. 1.438,91;
- Switch 24P €. 121,40.

Valutata favorevolmente la suddetta offerta Mepa;

Dato atto che:

- l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo non superiore a 5.000 euro;
- il successivo art. 52, comma 1, del citato decreto prevede che nella ipotesi di affidamento di contratti di servizi, forniture e lavori di importo inferiore a 40.000 euro gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

Preso atto che l'impresa affidataria è in regola con il versamento dei contributi previdenziali come risulta dal durc on line INPS n° 51279254 in corso di validità.

Dato atto che la spesa complessiva di €. 1.903,58 IVA compresa sarà impegnata con fondi propri di bilancio sul capitolo 800/4/4 denominato "SPESE PER MANUTENZIONE HARDWARE, SISTEMA DI PROTEZIONE, CONSERVAZIONE DOCUMENTI";

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale n° 33 del 19/12/2025 è stato approvato il bilancio 2026-2028.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Atteso che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, D.Lgs. 36/2023.

Precisato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non sono state richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Rilevato che la stipula del contratto avverrà secondo gli usi del commercio, e che non sarà richiesta alcuna garanzia definitiva stante la modesta entità del corrispettivo d'appalto.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta PROTOPIA TEAM S.r.l., avente sede in Avigliana (TO) Via Felice Goffi n° 5, P.IVA C.F. 08421130017, i servizi informatici come in premessa dettagliati, derivando un corrispettivo di €. 1.560,31, oltre IVA, per complessivi €. 1.903,58 da impegnare sul bilancio di previsione triennale 2026/2028 finanziato con fondi propri sul capitolo 800/4/4 denominato "SPESE PER MANUTENZIONE HARDWARE, SISTEMA DI PROTEZIONE, CONSERVAZIONE DOCUMENTI";
3. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà secondo la procedura informatica Mepa e che non sarà richiesta alcuna garanzia definitiva stante la modesta entità del corrispettivo d'appalto e la già dimostrata professionalità della Ditta;
4. EVIDENZIATO che lo scrivente dichiara di non trovarsi rispetto al ruolo coperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990- art. 53 DLgs 165/2001- art. 7 dpr 62/2013 – art. 16 del D.Lgs 36/2023 e sm. ed i.;
5. Di dare atto che la ditta assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/10 e smi e che alla procedura in argomento è stato attribuito il CIG: BC3D94898B.
6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà alla conclusione della fornitura, previa acquisizione della fattura elettronica e durc regolare.
7. Di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 (convertito in legge 102/2009).
8. Di dare atto che la pubblicità del contenuto del presente atto è assolta ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 mediante il principio dell'invio unico degli atti da parte della Stazione Appaltante alla BDNCP ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui al D.Lvo 33/2013.

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Vaie, lì 01/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to: PANSA Francesco

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Vaie, lì 06/07/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

CARCIONE Dott.ssa Marietta