



COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

(Provincia di Padova)

Copia

DETERMINAZIONE N.R.G. 354 del 15/09/2026

AREA TECNICA - LL.PP. E MANUTENZIONI

Ufficio: LL. PP.

Numero di Settore: 159

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA BADO S.R.L. PER LA FORNITURA DI UN POGGIAPIEDI DA UFFICIO.

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisto di una pedana poggiapiedi da posizionare in un ufficio della Sede Municipale di Piazza Aldo Moro n. 9 a Fossonga di Cervarese Santa Croce (PD);

SENTITA a tal proposito la ditta BADO SRL (P.IVA 02135640288) con sede legale in via Molino n. 8 a Vigonza (PD), ditta esperta nel settore, la quale si è resa disponibile a fornire quanto richiesto;

VISTO il preventivo pervenuto dalla sopra citata ditta in data 09.09.2026 assunto agli atti con numero di protocollo 12153/2026 in pari data che prevede un costo di € 60,00 + trasporto € 15,00 + IVA 22% (€ 16,50) per un totale di € 91,50 per la fornitura dell'articolo richiesto;

DATO ATTO:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
- che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), di cui all'art. 15 del D. Lgs 36/2023, e di Direttore per l'esecuzione del contratto è svolto dall'Arch. Giuseppe Basso dell'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Cervarese Santa Croce;
- che è possibile procedere senza ricorrere alla piattaforma di e-commerce del MePA (Consip);

ATTESO che l'importo dei beni/servizi oggetto della prenotazione/impegno è inferiore alla soglia prevista per l'inserimento nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

DATO ATTO che per tale fornitura è stato acquisito dall'ANAC il CIG BCE94A9EFD;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 22.12.2025 con la quale viene approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2025 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte Finanziaria - per il triennio 2026-2028;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 29.05.2026, "Rinnovo del conferimento dei Responsabili di Area con affidamento incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune di Cervarese Santa Croce" che assegna allo stesso il potere di assumere atti di gestione;

TENUTO CONTO che questo Ente applicherà sulle fatture emesse dai fornitori lo split payment in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

VISTO il parere contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis c. 1 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- il D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000; gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 (relativi agli impegni di spesa e alle regole per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione di spese);
- l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 629 e ss. della Legge di stabilità 2015 n.190/2014 in materia di "Split Payment";

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi descritti in premessa, alla ditta BADO SRL (P.IVA 02135640288) con sede legale in via Molino n. 8 a Vigonza (PD), la fornitura di una pedana poggiapiedi da ufficio, regolabile, per un ufficio presso la sede Municipale di Piazza Aldo Moro n. 9 a Fossona di Cervarese Santa Croce (PD);
2. **DI IMPEGNARE**, a favore della sopra citata ditta, la somma di € 91,50 mediante imputazione al cap. 880/99 "*Beni per manutenzione patrimonio disponibile*" cod. 01.05.1.03.02.09.000 del bilancio del corrente esercizio;
3. **DI DARE ATTO** che in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) verrà liquidato alla ditta sopra indicata il valore imponibile della fattura, mentre l'importo dell'IVA verrà liquidato direttamente all'Erario;
4. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel 2026;
5. **DI DARE ATTO** che, in adempimento all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., per la procedura di cui al presente atto, il CIG è BCE94A9EFD ed è stata acquisita la regolarità del DURC con protocollo INPS_50986751 del 03.06.2026;
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni";
8. **DI DARE ATTO** che il Responsabile non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e

di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

9. **DI RENDERE** disponibile alla ditta copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 08.10.2021 e visibile nel sito dell'Ente all'indirizzo www.comune.cervarese.pd.it nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce disposizioni generali/atti generali, al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in essi contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013;

DI INFORMARE CHE avverso il presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Veneto entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Basso arch. Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.