



COMUNE DI STANGHELLA

Provincia di Padova

AREA 2 - Ed.Privata - Urbanistica - Ced - Manutenzioni - Gest.Territorio - LLPP - Prot.Civile

DETERMINAZIONE N° 162 DEL 25/05/2026
(Ufficio n° 78 DEL 25/05/2026)

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. b) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ESECUZIONE DELLA VERIFICA DEGLI IMPIANTI DI MESSA A TERRA DEGLI IMMOBILI COMUNALI.

CIG: BBBC1F6ACC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la proposta di determinazione n. 78 del 20/05/2026, di seguito riportata:

VISTO il combinato disposto dall'art. 107, 3° comma, lett. d) e dall'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dove assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, compresi quelli di gestione finanziaria;

RICHIAMATO il Decreto a firma del Sindaco n. 1 del 31/01/2025 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi di posizione organizzativa" con il quale:

- è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 2: Edilizia Privata, Urbanistica, Servizio CED, Manutenzioni, Gestione del Territorio, Lavori Pubblici, Protezione Civile, il Geom. Zanetti Luca ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 267/2000;
- è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 3: Servizi Finanziari, Tributi, Economato, Risorse Umane, Polizia Locale, la D.ssa Laura Patria e, in caso di vacanza, impedimento o assenza, le funzioni sostitutive sono state assegnate alla D.ssa Pigozzo Ilaria Responsabile dell'Area 1 – Servizi demografici, Elettorale, Commercio, Servizi Sociali, Segreteria, Protocollo, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 267/2000, (mentre limitatamente ai giorni di collaborazione in forma condivisa con altro Ente, ai sensi dell'art. 23 CCNL Enti Locali del 16/11/2022, le funzioni sostitutive sono state assegnate alla D.ssa Crivellari Elisa con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione e fino al 31/01/2027);
con decorrenza dal 01/02/2025 fino al 31/01/2027;

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 42 del 08/04/1999 e successiva modifica di cui alla deliberazione G.C. n. 49 del 17/09/2002;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 27/09/2021;
- Delibera di Consiglio Comunale nr. 31 del 25/09/2025 avente ad oggetto: "AGGIORNAMENTO E MODIFICA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027";

- Delibera di Giunta Comunale nr. 71 del 13/11/2025 avente ad oggetto: "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028 E RELATIVI ALLEGATI";
- Delibera di Consiglio Comunale nr. 48 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028";
- Delibera di Giunta Comunale nr. 84 del 24/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026-2028";
- Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2026 avente ad oggetto: " APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021";

ATTESO CHE a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014;

PREMESSO CHE:

- ai sensi del DPR 462/01 è obbligatoria la verifica periodica dell'impianto di messa a terra per tutte le attività lavorative che abbiano al proprio interno almeno un lavoratore;
- ai sensi del DPR 462/01 che si occupa di regolamentare le verifiche degli impianti di messa a terra è di vitale importanza mantenere efficienti i dispositivi che compongono l'impianto di terra tramite procedure periodiche di manutenzione e controllo sugli impianti;

PRESO ATTO CHE si necessita di effettuare il servizio di verifica degli impianti ai sensi del DPR 462/01, degli immobili comunali (Sede Municipale, Magazzino Comunale, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado e Nuova Mensa, Ex-Patronato, Museo Civico/Biblioteca, Micronido, Sede Protezione Civile, Impianti Sportivi, Villa Centanini);

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede la possibilità di procedere all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 150.000,00.= mediante affidamento diretto, e che il servizio di che trattasi è di gran lunga inferiore all'importo suddetto;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.) è obbligatorio solo per forniture di beni e acquisizione di servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, così come stabilito dall'art. 1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30.12.2018 n. 145, e che l'intervento di cui trattasi è di gran lunga inferiore all'importo suddetto;

RAVVISATA quindi la necessità di affidare l'incarico per l'esecuzione della verifica degli impianti di messa a terra degli immobili comunali soprariportati, ai sensi del DPR 462/01;

RITENUTO opportuno interpellare la Ditta **ASSOVER SRL** con sede in Masi (PD) P. Iva n. 01626000291 in qualità di ditta specializzata nelle verifiche sopradescritte, a produrre la propria migliore offerta, ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico per l'esecuzione del servizio in oggetto descritto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 che cita "... *per affidamenti e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

VISTA l'offerta n. C1828C del 12/03/2026 acquisita la protocollo generale di Questo Ente in data 14/05/2026 Prot. 5378, dalla Ditta **ASSOVER SRL** con sede in Masi (PD) P. Iva n. 01626000291, per l'importo pari ad € 2.850,00.= comprensivo della quota del 5% della Tariffa Nazionale spettante ad INAIL, oltre all'Iva del 22% di € 627,00.= per un totale di € 3.477,00.=;

RITENUTO di poter affidare alla Ditta **ASSOVER SRL** con sede in Masi (PD) P. Iva n.

01626000291, secondo l'offerta presentata, l'incarico per l'esecuzione della verifica degli impianti di messa a terra degli immobili comunali (Sede Municipale, Magazzino Comunale, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado e Nuova Mensa, Ex-Patronato, Museo Civico/Biblioteca, Micronido, Sede Protezione Civile, Impianti Sportivi, Villa Centanini), ai sensi del DPR 462/01, per l'importo complessivo pari ad € 3.477,00.= ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO altresì di attestare la congruità del corrispettivo rispetto ai prezzi di mercato, secondo quanto indicato dal D.Lgs. 36/2023, in quanto gli importi delle verifiche sono stati determinati in ottemperanza del D.L. n. 162 del 30/12/2019 art. 36 (GU n. 305 del 31/12/2019), dai prezzi imposti dal Tariffario ISPESL;

PRESO ATTO CHE:

- la richiesta e la gestione del CIG dal 01/01/2024 avviene in modalità integrata con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di Anac per:
 - a) Ordini o Appalti specifici di [Convenzioni e Accordi quadro attivati sul nuovo Sistema](#) di e-Procurement;
 - b) Ordini, RdO o Appalti specifici effettuati sui Mercati telematici (MePA e SDAPA);
 - c) Gare in ASP e Gare su delega;
- è on line la nuova versione della piattaforma di e-procurement Acquisti in rete, che nel mese di dicembre 2023 ha ottenuto la certificazione dall'Anac. Acquisti in rete è quindi integrata con la Piattaforma Contratti Pubblici di Anac ed è entrata a far parte di quell'ecosistema introdotto dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), a partire dal 1° gennaio 2024, con l'obiettivo della "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti";

DATO ATTO quindi che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., e acquisito attraverso Piattaforma Contratti Pubblici – PCP, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31/03/2023 n. 36, è il seguente: BBBC1F6ACC;

VERIFICATO che è stata accertata, altresì, la regolarità contributiva del suddetto operatore economico, come risulta dal DURC – on line, in copia in atti, Richiesta Numero Protocollo INAIL_54098259 Data richiesta 12/05/2026 Scadenza validità 09/09/2026;

RISCONTRATO CHE ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 comma 6 *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro”*;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DATO ATTO CHE:

- sarà acquisita la dichiarazione in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza ed integrità presentata dalla ditta affidataria del servizio, come da disposizioni di cui al Modello Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013;
- sarà acquisita la dichiarazione relativa alla verifica dei requisiti di carattere generale della Ditta affidataria, di cui al D. Lgs. n. 36/2023;
- il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'istruttore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la proposta di determinazione in oggetto (misura del vigente piano comunale di prevenzione della corruzione);
- che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il proprio parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa inserito nella fase preventiva di formazione dell'atto come risulta dal sistema informatico dell'ente;

ATTESO che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sullo stesso verrà acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario;

D E T E R M I N A

1 – DI APPROVARE le premesse come parte integrante del presente atto;

2 - DI AFFIDARE alla Ditta **ASSOVER SRL** con sede in Masi (PD) P. Iva n. 01626000291, l'incarico per l'esecuzione della verifica degli impianti di messa a terra degli immobili comunali (Sede Municipale, Magazzino Comunale, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado e Nuova Mensa, Ex-Patronato, Museo Civico/Biblioteca, Micronido, Sede Protezione Civile, Impianti Sportivi, Villa Centanini), ai sensi del DPR 462/01, per un importo pari ad € 2.850,00.= comprensivo della quota del 5% della Tariffa Nazionale spettante ad INAIL, oltre all'Iva del 22% di € 627,00.= per un totale di € 3.477,00.=, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

3 - DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 3.477,00.=** (Iva del 22% compresa) imputando la spesa nel seguente modo:

- **€ 732,00.=** al **Cap. 1370** denominato *"SPESE FUNZION. E MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE"* – **IMP. 373**;

- **€ 366,00.=** al **Cap. 1364** denominato *"SPESE FUNZION. E MAN. ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI"* – **IMP. 374**;

- **€ 366,00.=** al **Cap. 1352** denominato *"SPESE GESTIONE MICRONIDO PICCOLO MONDO"* – **IMP. 375**;

- **€ 671,00.=** al **Cap. 1156** denominato *"SPESE MANUTEN.GESTIONE PATRIMONIO DISP."* – **IMP. 376**;

- **€ 305,00.=** al **Cap. 1475** denominato *"SPESE PER LA MANUTENZIONE MUSEI E BIBLIOTECHE"* – **IMP. 377**;

- **€ 183,00.=** al **Cap. 1572** denominato *"SPESE GEST. FUNZION. GRUPPO COM.LE DI PROT. CIVILE"* – **IMP. 378**;

- **€ 244,00.=** al **Cap. 1929** denominato *"SPESE MANUTENZIONE FUNZ.MAGAZZINO"* – **IMP. 379**;

- **€ 610,00.=** al **Cap. 1829** denominato *"SPESE MANTEN.FUNZ.ALTRI IMPIANTI SPORT."* – **IMP. 380**;

del Bilancio di Previsione 2026-2028 esecutivo, E.F. 2026;

4 - DI PRECISARE che il pagamento avverrà su presentazione di regolari fatture elettroniche, a norma di legge, a seguito dell'accettazione delle stesse;

5 - DI ATTESTARE l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

6 - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

7 - DI ASSolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

8 - DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari.

Si da atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale dei dati e informazioni previsti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del servizio
Luca Zanetti

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

Stanghella, 20/05/2026
Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marisa Mattiolo