



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore I - Amministrativo

Responsabile Dr.ssa Iannielli Pina

DETERMINAZIONE

N. 321 del 27/07/2026

REGISTRO GENERALE

N. 677 del 27/07/2026

OGGETTO:	Impegno di spesa per l'acquisto di arredi per biblioteca. CIG BAD41FE425. Provvedimenti.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore I - Amministrativo, Dr.ssa Iannielli Pina

Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000, che prevede l'attribuzione delle funzioni e i poteri di gestione di cui all'art. 107 c. 2 e 3, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2024, con cui la sottoscritta è nominata Responsabile del Settore I "Amministrativo";
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 217/2010, di modifica e integrazione alla Legge n. 136/2010;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs n. 36/2023;

Vista la dotazione organica del Comune di Avigliano, rideterminata con DGC n.76 del 05/12/2024;

Visti:

- il Macromodello del Comune di Avigliano, aggiornato con deliberazione di G.C. 80 del 17.12.2024, nell'ambito del quale a partire dal 1° gennaio 2025 la struttura dell'Ente è stata ripartita in n. 4 centri di responsabilità e, dunque, in n. 3 Settori oltre alla Polizia Locale, quali unità organizzative di massimo livello;
- il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2026-2028, approvata con deliberazione di C.C. n. 35 del 30 dicembre 2025;
- il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028, approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 30 dicembre 2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, (art. 169 del D.lgs. N. 267/2000), approvato con DGC n. 3 del 16/01/2026;

Vista la delibera di C.C. n. 22 del 21/07/2026, ad oggetto: "Applicazione di una parte dell'avanzo accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2025 e conseguente variazione al Bilancio di previsione 2026/2028. (art. 187 d.lgs. N. 267/2000)".

Ravvisata la competenza della scrivente Responsabile;

Premesso che questa Amministrazione intende sostenere le attività, le iniziative e le manifestazioni che siano ritenute di rilevante importanza per lo sviluppo della cultura, dello sport e del benessere complessivo della collettività amministrata, finalizzate, altresì, alla promozione turistica del territorio;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, che prevede:

- alla Missione 05 "Valorizzazione beni e attività culturali", che l'Amministrazione comunale intende, tra l'altro, *"[...] Promuovere la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni, teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.) [...]"*;
- alla Missione 07 "Turismo", che l'Amministrazione comunale intende, tra l'altro, procedere alla *"[...] realizzazione di azioni finalizzate a valorizzare il territorio, il patrimonio enogastronomico, le tradizioni locali, l'artigianato locale, il patrimonio storico, artistico e culturale, qualificando l'offerta attrattiva [...]"*;

Dato atto che si ritiene opportuno procedere all'acquisto di arredi necessari all'allestimento e all'arredamento della biblioteca comunale;

Visto l'articolo 192, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Visto l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, che prevede:

- al comma 1 che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- al comma 2 che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Dato atto, ai sensi del combinato disposto delle norme citate, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di contratti di affidamento le cui caratteristiche essenziali sono di seguito riassunte:

- fine e oggetto del contratto: acquisto di arredi per biblioteca;
- importo del contratto: inferiore a euro 5.000,00;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamenti ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché RDO Mepa;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Appurato:

- che l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1 lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Considerato che, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;

Dato atto che l'articolo 62, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore a euro 500.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1 del D. Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019),

per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00 (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1 del D. Lgs. n. 165/2001, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3 e 3 bis della legge n. 488/1999 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 145/2018, che prevede per gli acquisti di beni e servizi superiori a euro 5.000,00 l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici;

Rilevato che il servizio innanzi citato non rientra in alcune delle fattispecie per cui vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da CONSIP o altri soggetti aggregatori, e che il servizio rientra per tipologia e importo nel disposto dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Vista la trattativa diretta RDO n. 6141805 del 13/03/2026 inoltrata all'operatore economico LA FORGIA S.r.l., codice fiscale XXXXX;

Ritenuto di acquistare la licenza in parola dall'operatore economico LA FORGIA S.r.l., codice fiscale XXXXX, per l'importo di euro 1.980,00 oltre IVA al 22% (per un totale di euro 2.415,60), in quanto il prezzo offerto risulta adeguato e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto della regolarità contributiva della ditta interpellata LA FORGIA S.r.l. Numero Protocollo INAIL_54356713 Data richiesta 31/05/2026 Scadenza validità 28/09/2026;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità finanziaria dei pagamenti, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla spesa dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questo Ente, riporta il n. CIG BAD41FE425;

Preso atto della compatibilità del pagamento della spesa con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D. L. n. 78/2009;

Ravvisata la necessità di provvedere all'impegno della spesa necessaria per l'acquisto di cui innanzi;

Tutto ciò premesso e richiamato, alla luce delle motivazioni suesposte,

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di procedere all'acquisto di tendaggi dall'operatore economico LA FORGIA S.r.l., codice fiscale XXXXX, per l'importo complessivo di euro 2.415,60;

3. di impegnare la somma di euro 1.980,00 oltre IVA al 22%, per un totale di euro 2.415,60, in favore di dell'operatore economico LA FORGIA S.r.l., codice fiscale XXXXX;

4. di imputare la spesa sul bilancio 2026-2028, nel modo di seguito indicato:

VOCE	CAP.	ART.	ANNO	IMPORTO
5880	3065	99	2026	€ 2.415,60

5. di dare atto che le prestazioni diverranno esigibili entro l'anno 2026;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Avigliano. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

6. di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001 (come modificato dalla legge n. 190/2012), dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, e di cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

7. di dare atto che il Responsabile del procedimento (RUP) è la dott.ssa Pina Iannielli, Responsabile del Settore I "Amministrativo" del Comune di Avigliano;

8. di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo on-line del Comune di Avigliano, nonché in Amministrazione Trasparente;

9. di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile Settore I - Amministrativo

Firmato digitalmente

Dr.ssa Iannielli Pina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione