



c.f. 00422780031
tel. (0324) 63017

Comune di Formazza

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Fraz. Ponte n. 4
28863 - **FORMAZZA** (VB)

SERVIZIO FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. **60**

DEL **25/07/2026**

Oggetto: **PROGETTO DI MARKETING E COMUNICAZIONE PER IL COMUNE DI FORMAZZA - INCARICO AL DITTA MARETTIDIGITAL DI FABIO MARETTI - CIG BC721A67BD**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nominato con

Premesso che l'Amministrazione Comunale ritiene indispensabile adottare iniziative volte alla valorizzazione e promozione del proprio territorio anche al fine di potenziare l'offerta turistico-culturale;

Dato atto che il Comune di Formazza è da tempo riconosciuto "Comune Turistico" ai sensi dell'art. 17 della L.R. 11 luglio 2016, n. 14, da ultimo con Determinazione Regionale n. 303 del 5 agosto 2025;

Evidenziato che, data la vocazione turistica del territorio e dei suoi risvolti ai fini occupazionali ed economici, sono stati stanziati anche nel corrente bilancio specifici fondi per lo sviluppo del settore turistico;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio n. 38 del 24/06/2025 con la quale è stato dato incarico al Dott. DALAI ZUIN, come preventivo datato 10/04/2025 (al ns. prot. n. 0001311 del 15/04/2025), per l'importo di € 13.000,00 all'anno per 3 anni, per l'intervento di gestione per la valorizzazione di marketing e comunicazione del Comune di Formazza, comprendente Strategie di marketing; Gestione Social Media e Web; Creazione di Contenuti; Supporto per la creazione ed implementazione degli eventi;

Dato atto che, con PEC 07/01/2026 (al ns. prot. n. 0000040 del 07/01/2026) il Dott. DALAI ZUIN ha formalmente comunicato le proprie dimissioni dall'incarico ricevuto, rendicontando le attività svolte nel primo anno di attività con PEC 31/03/2026 (al ns. prot. n. 0001341 del 01/04/2026);

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 24/07/2026, è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria/Amministrativa di affidare alla ditta MarettiDigital di Fabio Maretti, con sede in Trontano, il servizio di sviluppo web, gestione sito e comunicazione digitale per il Comune di Formazza.

Richiamato l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 che recita: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

- nella celerità d'azione per acquisire il servizio quanto prima;
- nella necessità di coniugare i principi di cui agli artt. da 1 a 12 del D.Lgs. n. 36/2023;
- nella qualificata esperienza del soggetto individuato, come emerso dall'indagine di mercato effettuata dalla Pro Loco di Formazza.

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Formazza. Responsabile Procedimento: ANDERLINI TIZIANA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, ma che al momento non risulta attiva alcuna convenzione specifica per i servizi richiesti;

Visto il preventivo n. 001/2026 del 01/06/2026 della ditta MarettiDigital di Fabio Maretti, P.IVA 02847530033, con sede in Piazza Ferraris 1, 28859 Trontano (VB), acquisito al prot. n. 0002190 del 10/06/2026, con il quale vengono proposte le seguenti attività:

1. Sviluppo e realizzazione Sito Web;
2. Hosting, dominio e infrastruttura tecnica;
3. Gestione e manutenzione Sito (interventi tecnici, aggiornamenti, modifiche pagine esistenti e nuove);
4. Gestione e pubblicazione contenuti social media e creazione contenuti multimediali (foto e video);
5. Dashboard di gestione contenuti.

Rilevato che il preventivo prevede:

- Costo una tantum: € 1.500,00 per sviluppo e realizzazione sito web;
- Canone annuale: € 7.500,00 (fatturato in 4 rate trimestrali da € 1.875,00);
- Durata contratto: 36 mesi;
- Importo complessivo triennale: € 24.000,00.

Dato atto che il preventivo è emesso in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, L. 190/2014, pertanto l'operazione non è soggetta a IVA né a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art. 1, c. 67, L. 190/2014.

Preso atto che:

- il canone annuale verrà fatturato in quattro rate trimestrali posticipate;
- qualora i servizi previsti non venissero interamente utilizzati nel corso dell'anno, la quota non fruita verrà detratta dal canone dell'anno successivo;
- il contratto prevede la possibilità di recesso reciproco dopo il primo anno, con preavviso di 90 giorni;
- i pagamenti avverranno a 30 giorni data fattura.

Dato atto che, avvalendosi del portale Asmecon, è stato perfezionato apposito ordine di acquisto e che l'appalto è stato così aggiudicato:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Formazza, Fraz Ponte, 4, cap 28863, PEC: formazza@postemailcertificata.it
2. OGGETTO DELL'APPALTO: Servizio di marketing e comunicazione - CIG: BC721A67BD
3. IMPORTO A BASE DELL'APPALTO: € 24.000,00;
4. TIPO DI PROCEDURA: Affidamento diretto
5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO: Solo prezzo
6. OFFERTE RICEVUTE: n. 1;
7. SOGGETTO AGGIUDICATARIO:
 - Denominazione: MarettiDigital - Fabio Maretti
 - P.IVA: 02847530033
 - Sede: Piazza Ferraris 1 - 28859 Trontano (VB)
8. IMPORTO AGGIUDICAZIONE: 24.000,00;
9. TERMINI PER L'INTRODUZIONE DEL RICORSO: ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010 il termine è fissato in 30 (trenta) giorni decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023;
10. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Mader Oscar

Atteso che al presente affidamento è stato attribuito il codice CIG B251095B64, per l'importo complessivo di € 24.000,00 (€ 1.500,00 + € 7.500,00 x 3 anni);

Rammentato che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023 il RUP è il sottoscritto dott. Oscar Mader;

Evidenziato, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 7 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di affidamento in questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;

Ritenuto di utilizzare per l'intervento in oggetto, gli importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della M1C1 del PNRR;

Vista la “Direttiva per la gestione di importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della M1C1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza” del 23 gennaio 2025, con la quale il Dipartimento per la trasformazione digitale ha definito le modalità di utilizzo delle risorse residue derivanti dai progetti PNRR conclusi;

Che con il termine “importi residui” si fa riferimento a quelle somme che il Comune, soggetto attuatore, ha legittimamente incassato a seguito della positiva asseverazione tecnica e formale da parte del Dipartimento, ma che non sono state totalmente impiegate nelle spese sostenute;

Che queste somme non vincolate possono essere riutilizzate in autonomia dagli enti attuatori, a condizione che gli obiettivi originari siano stati raggiunti;

Che l'utilizzo delle risorse residue viene indicato come una buona prassi, coerente con il principio di responsabilità amministrativa e con l'obiettivo generale del PNRR di accompagnare la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione in modo duraturo e sistemico;

Ritenuto che l'intervento oggetto contribuirà a migliorare i servizi pubblici digitali, l'esperienza digitale dei cittadini e l'efficienza della pubblica amministrazione locale;

Per quanto sopra

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità di questo Ente;
- il Bilancio di Previsione ed i relativi allegati;
- il P.E.G. relativo all'esercizio finanziario.

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle dimissioni del Dott. DALAI ZUIN dall'incarico conferito con determinazione n. 38 del 24/06/2025.
- 2) Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, alla ditta MarettiDigital di Fabio Maretti, P.IVA 02847530033, con sede in Piazza Ferraris 1, 28859 Trontano (VB), il servizio di sviluppo web, gestione sito e comunicazione digitale per il Comune di Formazza, secondo quanto previsto nel preventivo n. 001/2026 del 01/06/2026 (al ns. prot. n. 0002190 del 10/06/2026), per un importo complessivo di € 24.000,00 (esente IVA - regime forfettario), per la durata di 36 mesi (€ 1.500,00 + € 7.500,00 x 3 anni).
- 3) Di dare atto che la prestazione non è soggetta a IVA, ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche;
- 4) Di imputare la conseguente spesa di € 24.000,00, come segue:

Anno	Imp / Sub	Codice	Cap.	Art.	Importo €	CIG
2026	358	07011	2330	2	5.250,00	BC721A67BD
2027	358	07011	2330	2	7.500,00	BC721A67BD
2028	358	07011	2330	2	7.500,00	BC721A67BD
2029	358	07011	2330	2	3.750,00	BC721A67BD
Totale					24.000,00	BC721A67BD

- 5) Di dare atto che per il finanziamento in oggetto saranno utilizzati gli importi residui derivanti dal finanziamento degli avvisi pubblici a lump sum previsti dalle misure della M1C1 del PNRR;
- 6) Di dare atto che il corrispettivo contrattuale per il servizio è soggetto verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.
- 7) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Oscar Mader dichiarando, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e art. 16 del D.Lgs n.36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.

- 8) Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Premia nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013.
- 9) Di trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- 10) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 7 e 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000 e del 5° comma dell'art. 17 del Regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
(MADER Dr Oscar)