



COMUNE DI TUILI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 21 DEL 08/01/2024 REG. GENERALE
N. 1 DEL 08/01/2024 REG. SERVIZIO

OGGETTO: Liquidazione fattura per la fornitura di corsi on-line in materia finanziaria, appalti, personale e altri temi di interesse rilevante per gli uffici comunali mediante l'acquisto di Idea CARD a favore della Ditta IdeaPA srl con sede in Rimini - CIG ZE33DA78CA

L'anno duemilaventiquattro del mese di gennaio del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CONSIDERATA la competenza dell'Ufficio all'emanazione del presente atto ai sensi del Decreto Sindacale n. 08 del 30.12.2021;

VISTI:

- il redigendo Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026;
- il P.E.G. 2023/2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 23.02.2023;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 che ha differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione degli enti Locali per l'esercizio finanziario 2024/2026;

VISTA la vigente normativa in materia di esercizio provvisorio e di gestione provvisoria;

VISTO quanto disposto in materia di esercizio provvisorio dal Testo Unico sugli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

RICHIAMATO Il Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio n. 04 del 08/02/2016 e successive modifiche;

DATO ATTO che ai fini di una corretta gestione è necessaria una specifica e continua formazione degli uffici comunali con propria determinazione n. 750/92 del 07.12.2023 si è proceduto ad affidare alla Ditta IdeaPA Srl, per il costo totale di Euro 475,00 IVA esente una CARD formazione, senza limiti temporali, del valore di Euro 500,00 con sconti sulla formazione e la possibilità di accedere a tutti gli eventi formativi sino a concorrenza del credito acquistato;

RICHIAMATA la seguente normativa legislativa e regolamentare:

- Il D.Lgs 36/2023, in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- gli articoli 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000, come integrati e modificati dal D.Lgs. n. 126/2014, sulle fasi di impegno e liquidazione della spesa
- l'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ("Legge di stabilità 2016"), che con riferimento al Mercato elettronico della P.A., modifica l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/06, prevedendo l'obbligo del ricorso al medesimo per gli acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a Euro 1.000,00, soglia elevata a € 5.000,00 dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
-

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

ACQUISITA con protocollo n. 7423 del 22.12.2023 la fattura elettronica n. 718/SP emessa da IDEAPA Srl per l'emissione di Idea CARD formazione del valore di punto 500, dell'importo totale di Euro 475,00 (esente IVA);

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS_39119400 allegato emesso in data 03.01.2024 e valido sino al 02.05.2024;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZE33DA78CA;

Acquisita, con nota accolta al protocollo dell'Ente in data 08.01.2024 n. 108, la dichiarazione sul conto corrente dedicato in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto le linee guida ANAC approvate;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;

2. di liquidare a favore di IdeaPA Srl, CF/P.IVA 04597260407, con sede in Rimini Via Flaminia n. 171 la fattura elettronica n. 718/SP del 22.12.2023 dell'importo totale di € 475,00 IVA esente per l'emissione di IdeaCARD formazione per la fornitura a favore dei dipendenti di corsi di formazione senza limiti temporali sino al raggiungimento di punti 500, al fine di fornire agli stessi gli strumenti pratici e operativi per affrontare le novità introdotte nelle materie di specifica competenza;
3. di imputare la spesa totale di € 475,00 (IVA esente) sul redigendo Bilancio di previsione 2024/2026, Voce 140/10/1 (Mis. 1 Prog. 02 Titolo I), Imp. contabile n. 552/2023, gestione residui 2023;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

La presente determinazione, previa lettura, viene approvata e sottoscritta ai sensi di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

firmato digitalmente

F.to: Dott.ssa Maria Sideri