



FOCUS EUROPE ETS  
LA RETE DEI TERRITORI EUROPEI  
Codice Fiscale : 97477470583

Sede Amministrativa e Fiscale:  
Via Giovanni Verga, 10  
95041 Caltagirone (CT)

Sede Bruxelles:  
Rue du Trône, 62  
1020 Bruxelles

WEBSITE: [www.focuseurope.org](http://www.focuseurope.org)  
MAIL: [info@focuseurope.org](mailto:info@focuseurope.org)

PROT. N 8-P-2026  
3 Febbraio 2026

Spett.le CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI  
*Alla cortese attenzione del Direttore*  
**Dott. Luigi Mossa**  
*e del Responsabile Servizi Amministrativi*  
**Dott. Antonio Cossu**

**OGGETTO: "Progetto Insularità e Cittadinanza Europea" – Aggiornamento prenotazioni logistica e richiesta acconto**

Gent.mi,

In riferimento al progetto **Insularità e Cittadinanza Europea – Budget preventivo Logistica**, si comunica che, sulla base delle indicazioni ricevute, si è proceduto all'emissione delle prenotazioni per la missione a Bruxelles (23–28 febbraio 2026) come di seguito riepilogato.

Stato delle prenotazioni

- Sono state **emesse n. 24 prenotazioni** comprensive di **volo + hotel + colazione**.
- I voli includono **bagaglio in stiva** secondo il regolamento del vettore.
- Oltre alle 24 prenotazioni complete, risulta **n. 1 prenotazione alberghiera** per **Stefano Piras** (solo hotel).
- La delegazione pernoverà presso **Hotel IBIS City Centre – Bruxelles**.

Alla data odierna, la **spesa complessiva** per voli e hotel ammonta a **€ 28.444,00**.

Al fine di confermare definitivamente le prenotazioni, si richiede il versamento di un **acconto pari al 70%**, corrispondente a **€ 19.910,80**. Il **saldo**, da corrispondere prima della partenza, sarà richiesto ed eventualmente **ricalcolato** sulla base di ulteriori prenotazioni o variazioni.

Si precisa che la **city tax** è **esclusa** dal computo e dovrà essere **saldata in loco** da ciascun occupante della camera.

I **trasferimenti dedicati aeroporti/hotel A/R** saranno **quotati prima della partenza** della delegazione. Il pagamento potrà avvenire **al termine della missione**, a seguito dell'effettivo servizio usufruito.

Assistenza tecnica e rimborsi Focus Europe

- **Assistenza Tecnica Focus Europe:** importo pari a **€ 2.000,00 + IVA**, che verrà richiesto **al termine delle attività**.
- **Rimborsi spesa accompagnatori Focus Europe:** per **n. 2 accompagnatori**, l'importo massimo stimato è **€ 4.000,00** (voli, hotel, trasferimenti, trasporto locale, vitto e spese imprevedute).

Si richiede inoltre, il **50%** dell'importo relativo ai rimborsi spesa, pari ad **€ 2000,00** per far fronte alle prenotazioni di voli e hotel; il **saldo effettivo** sarà richiesto a seguito di **rendicontazione delle spese** sostenute.

Di seguito le coordinate bancarie utili al versamento:

**Associazione Focus Europe**

Banca Popolare Etica – Filiale di Roma

**IBAN:** IT94E0501803200000011226453

Restiamo in attesa di eventuali ulteriori indicazioni per nuove prenotazioni e rimaniamo a disposizione per ogni chiarimento.

Cordiali saluti,

**FABIO ROCCUZZO**  
**Direttore Focus Europe ETS**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fabio RoccuZZo', written in a cursive style.