COMUNE DI SINI

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Nuova 21 - Cap.09090

Tel. 0783-936000 | C.F.: 80007200951 | P.Iva: 00495220956

E-mail: protocollo@comune.sini.oristano.it | PEC: protocollo.sini@pec.comunas.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA
REGISTRO GENERALE N.425 DEL 03/11/2026
REGISTRO DI AREA N. 152 DEL 03 NOVEMBRE 2026

OGGETTO:

Affidamento diretto del rinnovo delle licenze Microsoft Office 365, del servizio Firewall, Antivirus ed Disaster Recovery per il mantenimento dell'infrastruttura informatica comunale, finanziato mediante utilizzo delle risorse residue del PNRR - NextGenerationEU, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. CIG: BDA29306C5.

L'anno **duemilaventisei** del mese di **novembre** del giorno **tre** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/00 recante il "Testo Unico degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 31 del 27/09/2002;

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 28 del 09/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2026-2028";
- la Delibera del Consiglio comunale n. 33 del 30/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUPS (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2026-2028";
- la Delibera del Consiglio comunale n.34 del 30/12/2025 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario triennio 2026/2028 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- La Delibera della Giunta comunale n. 24 del 31/03/2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026/2028;
- La Delibera della Giunta comunale n. 3 del 22.01.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- Il decreto del Sindaco n. 2 del 05.03.2026 con il quale è stato conferito al sig. Andrea Carracoi l'incarico di responsabile dell'area amministrativa socioculturale e di vigilanza;

Visti:

- L'art. 4, co. 2 del D.Lgs. n. 165/2001, sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 4, co. 2 del D.Lgs. 165/2001, sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- L'art. 109, co. 2, D.Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- L'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Gli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000 in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici dell'Ente;

Dato atto che:
- ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- L'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Pilloni Viviana incaricata con determinazione n.383/67 del 05/10/2023 del Responsabile del Servizio Amministrativo;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la citata Deliberazione C.C. n. 3/2013 e smi;

Premesso che:
- il Comune di Sini utilizza quotidianamente strumenti informatici e piattaforme digitali indispensabili per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e per l'erogazione dei servizi ai cittadini;
- risulta necessario garantire la continuità operativa dei sistemi informatici dell'Ente, assicurando adeguati livelli di sicurezza, protezione dei dati e disponibilità delle informazioni;
- per tale finalità è necessario procedere al rinnovo delle seguenti licenze e servizi tecnologici:
  - licenze Microsoft Office 365 per il personale dipendente;
  - servizio Firewall per la protezione della rete comunale;
  - servizio Antivirus/Endpoint Protection per la sicurezza delle postazioni di lavoro e dei server;
  - servizio di Disaster Recovery finalizzato alla salvaguardia, conservazione e ripristino dei dati e dei servizi essenziali in caso di eventi avversi;

Considerato che
- il rinnovo dei servizi sopra indicati garantisce il mantenimento degli standard di sicurezza informatica, la protezione dei dati dell'Ente e la continuità dei servizi digitali erogati;
- l'interruzione dei predetti servizi potrebbe comportare rischi operativi, perdita di dati, vulnerabilità informatiche e disservizi nei confronti dell'utenza;
- il rinnovo delle licenze e dei servizi informatici costituisce attività essenziale per assicurare il corretto funzionamento degli uffici comunali e la piena operatività delle infrastrutture digitali dell'Ente;

Dato atto che:
- il Comune di Sini è beneficiario del finanziamento PNRR relativo alla Misura Servizi Digitali ed esperienza dei cittadini, Missione 1, Componente 1, Investimento 1.4, finanziata dall'Unione Europea - NextGenerationEU;
- a seguito della realizzazione degli interventi previsti e della rendicontazione delle spese sostenute, risultano disponibili risorse residue/economie derivanti dal finanziamento assegnato;
- le predette risorse residue possono essere utilizzate per interventi coerenti con le finalità del progetto finanziato e finalizzati a garantirne la continuità operativa e la sostenibilità nel tempo;
- il rinnovo delle licenze Microsoft Office 365, del servizio Firewall, Antivirus e Disaster Recovery risulta strettamente funzionale al mantenimento dell'efficienza, della sicurezza e dell'operatività delle infrastrutture e dei servizi digitali realizzati nell'ambito degli investimenti di digitalizzazione sostenuti con fondi PNRR;
- l'intervento sarà pertanto finanziato mediante utilizzo delle risorse residue del finanziamento PNRR sopra richiamato;

Dato atto altresì che:
- è stata svolta apposita istruttoria finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso delle competenze tecniche e professionali necessarie;
- la società Sardegna Informatica, con sede in Via Antonio Gramsci 255, P.IVA 01271940957, ha presentato offerta acquisita al protocollo dell'Ente n. 3954 del 29.08.2026;
- l'offerta prevede il rinnovo annuale delle seguenti licenze e servizi:
- n. 12 licenze Microsoft Office 365;
- servizio di protezione Firewall;
- n. 12 licenze Antivirus/Endpoint Protection;
- servizio Disaster Recovery;
- l'importo complessivo dell'offerta è pari ad € 10.033,50 oltre IVA di legge;

- il prezzo offerto è ritenuto congruo e conveniente in relazione alle esigenze dell'Ente e ai correnti prezzi di mercato;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- Per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- Il fine che il contratto intende perseguire è quello garantire la continuità operativa dei sistemi informatici dell'Ente;
- L'oggetto del contratto è la fornitura delle licenze annuali di Microsoft Office 365, del servizio Firewall, Antivirus ed Disaster Recovery per il mantenimento dell'infrastruttura informatica comunale;
- Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- L'importo del contratto è pari a € 12.240,87 IVA inclusa

Il CIG relativo all'affidamento è: BDA29306C5 .

Acquisito il Documento di Regolarità contributiva Numero Protocollo INAIL_54918299 Data richiesta 08.07.2026 Scadenza validità 05.11.2026, il quale risulta regolare.

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- Non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di richiamare integralmente le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Sardegna Informatica, con sede in Via Antonio Gramsci, 255 09095 Mogoro, P.IVA 01271940957, il rinnovo delle licenze e dei servizi ICT necessari al funzionamento dell'infrastruttura informatica comunale per un periodo triennale.

Di dare atto che l'affidamento comprende:

- rinnovo delle licenze Microsoft Office 365;
- rinnovo del servizio Firewall;
- rinnovo del servizio Antivirus/Endpoint Protection;
- rinnovo del servizio Disaster Recovery e backup dei dati.

Di dare atto che l'importo dell'affidamento è pari ad € 10.033,50 oltre IVA di legge, per complessivi € 12.240,87 IVA inclusa.

Di dare atto che la spesa complessiva di € 12.240,87 trova copertura finanziaria mediante utilizzo delle risorse residue/economie derivanti dal finanziamento PNRR Misura Servizi digitali ed esperienza dei cittadini, Missione 1, Componente 1, Investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU.

Di impegnare la somma complessiva sul Capitolo 5870/13/1 del Bilancio di previsione 2026/2028 come segue:

- € 4.080.29 esigibilità 2026

- € 4.080,29 esigibilità 2027
- € 4.080,29 esigibilità 2028

Di dare atto che il rinnovo delle licenze Microsoft Office 365, del servizio Firewall, Antivirus e Disaster Recovery è finalizzato a garantire:

- la continuità operativa degli uffici comunali;
- la sicurezza dell'infrastruttura informatica dell'Ente;
- la protezione dei dati e dei sistemi informativi comunali;
- la continuità dei servizi digitali resi ai cittadini;
- il mantenimento degli obiettivi di digitalizzazione e innovazione tecnologica conseguiti attraverso gli investimenti finanziati con le risorse del PNRR.

Di dare atto che la presente fornitura è coerente con le finalità degli investimenti di digitalizzazione attuati dall'Ente e contribuisce a garantire la sostenibilità nel tempo dei risultati ottenuti mediante i finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) della procedura è BDA29306C5.

Di stabilire che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale ovvero tramite piattaforma telematica di approvvigionamento digitale, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
CARRACOI ANDREA