



CITTA' DI ABANO TERME
PROVINCIA DI PADOVA

0

DETERMINAZIONE

Copia

SETTORE: I SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

SERVIZIO: Affari Legali

DETERMINA N° 807 del 17/08/2026

OGGETTO:

SINISTRO RC TERZI IN DATA 18.05.2021 – AFFIDAMENTO SERVIZIO LEGALE PER
NEGOZIAZIONE ASSISTITA (CIG. BCABC7A276)

Addì, 17/08/2026

Settore:
I SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI
BRINDISI FULVIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 06.08.2026, dichiarata immediatamente esecutiva, con riferimento all'invito a stipulare una convenzione di negoziazione assistita ai sensi del D.L. 132/2014 convertito in L. 162/2014, notificato con nota Prot. n. 29496 del 20.07.2026 dal legale di *, al fine di ottenere dall'Ente il risarcimento dei danni patiti e patendi da * a seguito di una caduta in data 18.05.2021 causata dalla presenza sul marciapiede di ricci caduti dalla vegetazione adiacente, si è deliberato:

- di aderire per tutti i motivi esplicitati all'invito a negoziazione assistita di cui trattasi;
- di dare direttiva al Dirigente competente:
 - di provvedere ad affidare il servizio a un legale individuato tra i professionisti iscritti all'elenco dei legali difensori del Comune di Abano Terme, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 137 del 14/09/2021 e aggiornato, da ultimo, con deliberazione di Giunta comunale n. 817 del 03/09/2024 e di adottare il relativo impegno di spesa;
 - di demandare al legale incaricato ogni valutazione motivata circa la sussistenza delle condizioni per chiudere o meno l'accordo di negoziazione con la controparte;
- che il Sindaco, rilascerà il mandato stragiudiziale al legale individuato al quale sono demandate le valutazioni motivate circa la sussistenza delle condizioni per chiudere o meno l'accordo di negoziazione con la controparte;

Richiamato il Codice dei contratti - D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 ed in particolare:

- l'art. 56 "Appalti esclusi nei settori ordinari", che al primo comma, lett. h, punto 1.1 prevede che le disposizioni del codice relative ai settori ordinari non si applicano agli appalti pubblici concernenti il servizio per la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della L. 31/1982 in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell'Unione europea, un Paese terzo o dinanzi a un'istanza arbitrale o conciliativa internazionale;
- l'art. 13 che prevede al secondo comma che le disposizioni del codice non si applicano ai contratti esclusi e al quinto comma che l'affidamento dei contratti di cui al secondo comma che offrono opportunità di guadagno economico anche indiretto, avviene tenendo conto dei principi di cui agli articoli 1 (rubricato "Principio del risultato"), 2 (rubricato "Principio della fiducia") e 3 (rubricato "Principio dell'accesso al mercato");

Considerato, pertanto, che l'incarico di cui trattasi rientra tra i servizi legali di cui all'art. 56, comma 1, lett. h), del D. Lgs. n. 36/2023 e, come tale, è qualificabile quale contratto escluso dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici, ferma restando l'osservanza dei principi generali sopra richiamati;

Dato atto che il l'incarico di cui trattasi, conferito per il patrocinio e la rappresentanza dell'Ente nella procedura di cui sopra, è escluso dall'applicazione del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che:

- il Comune di Abano Terme è privo di Avvocatura Civica interna;
- per quanto sopra, come deliberato con la succitata Deliberazione di Giunta comunale n. 135/2026, è necessario affidare il servizio a un legale individuato tra i professionisti iscritti all'elenco dei legali difensori del Comune di Abano Terme, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 137 del 14/09/2021 e aggiornato, da ultimo, con deliberazione di Giunta comunale n. 817 del 03/09/2024;

Considerato che:

- si è provveduto a contattare, tenuto conto del principio di rotazione, l'avvocato Laura Elena Campese, del Foro di Vicenza, dello Studio legale Avvocati Associati Campese, professionista iscritta all'elenco di legali del Comune di Abano Terme e in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza necessari per tutelare al meglio l'Amministrazione comunale;
- con nota prot. n. 31239/2026 l'avvocato Laura Elena Campese ha trasmesso un preventivo quantificando le proprie competenze per l'intero procedimento di negoziazione di cui trattasi nell'importo complessivo pari ad euro 5.391,44, comprensivi di spese generali 15%, IVA e CPA, specificando i compensi per le diverse fasi del procedimento: fase introduttiva, fase di negoziazione ed eventuale fase di conciliazione;
- il preventivo di cui trattasi (nota prot. n. 31239/2026), calcolato in conformità al tariffario forense, prevede i compensi "di valore medio" secondo le Tabelle Ministeriali 55/2014, come aggiornate con il D.M. 147/2022, individuati con riferimento al valore indeterminabile delle succitate tabelle per lo scaglione di riferimento e che il legale si è riservato di applicare lo scaglione inferiore qualora emerga nel corso della negoziazione assistita una inferiore quantificazione della pretesa avversa;

Accertato che il compenso proposto risulta congruo rispetto ai parametri fissati nel decreto ministeriale 10 marzo 2014 n. 55 come modificato dal decreto ministeriale 13 agosto 2022 n. 147 e in linea con i compensi pattuiti per precedenti procedimenti di negoziazione;

Dato atto che il professionista ha trasmesso all'Ente:

- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000 nella quale viene dichiarata l'assenza di cause di esclusione di cui agli art. 94, 95, 98 del D. Lgs. n. 36/2023, il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del medesimo decreto e l'insussistenza di condizione attuale di incompatibilità, inconferibilità e di conflitto di interessi (prot. n. 31239/2026);
- il curriculum vitae aggiornato e la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (prot. n. 31239/2026);

Precisato che, secondo quanto disposto dall'art. 52 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 sono in corso le verifiche relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati, riservandosi l'Ente di risolvere il contratto ai sensi del comma 2 del medesimo articolo qualora, in esito alle verifiche, non fosse confermato il possesso di tali requisiti;

Dato atto che è stato acquisito il CIG BCABC7A276 in conformità a quanto previsto nella delibera Anac n. 582 del 13.12.2023;

Richiamati, altresì

- il D. Lgs. n. 267/2000 e in particolare l'art. 192 il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base, nonché gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;
- l'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, commi primo e secondo, che dispongono che in caso di affidamento diretto, l'atto di affidamento del contratto pubblico (c.d. decisione a contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma primo, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di affidamento diretto di servizi di importo inferiore ai 140.000,00 euro;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'affidamento del servizio legale di assistenza e rappresentanza dell'Ente nel procedimento di negoziazione di cui trattasi, all'avvocato Laura Elena Campese, del foro di Vicenza, dello Studio legale Avvocati Associati Campese, alle condizioni del succitato preventivo di spesa;

Precisato che:

- la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
- che l'Ente provvederà al pagamento dell'importo pattuito in base all'attività professionale effettivamente svolta e a seguito della presentazione di regolari parcelle e fatture elettroniche, nel rispetto della vigente normativa in materia di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;

Ritenuto necessario provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa per complessivi euro 5.393,44, importo comprensivo, oltre che dei compensi al lordo degli oneri, anche della spesa di euro 2,00 per marca da bollo su fattura, che trova copertura nel corrente bilancio 2026 al cap 1058 art. 99 (Titolo 1, Missione 1, Programma 11);

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 43 del 23.12.2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- di Consiglio comunale n. 44 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria triennio 2026-2028;
- di Giunta comunale n. 219 del 23.12.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario in termini di competenza per il triennio 2026-2028 e in termini di cassa per l'esercizio finanziario 2026;
- di Giunta comunale n. 43 del 12.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 che contiene anche il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) per il triennio 2026/2028 comprensivo anche delle misure per l'attuazione della Trasparenza;
- di Giunta comunale n. 102 del 08.08.2024 con la quale è stato adottato il nuovo "Codice di comportamento dei dipendenti", aggiornato al D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023 e al D. Lgs. n. 24 del 10 marzo 2023;

Visti i provvedimenti:

- il provvedimento sindacale Prot. n. 37783/2022 di assegnazione delle funzioni di Dirigente del I Settore "Servizi amministrativi";
- il provvedimento sindacale Prot. n. 36723/2022 di assegnazione delle funzioni di Dirigente del II Settore – "Servizi finanziari e alla persona";

Accertato che non sussiste conflitto di interessi in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto e che gli uffici competenti ad adottare i relativi pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali non hanno segnalato allo stesso alcuna situazione di conflitto, anche potenziale;

Precisato che l'efficacia del presente provvedimento è condizionata al rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Richiamato l'art. 147 *bis* del TUEL attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamato, altresì, l'art. 33 dello Statuto comunale;

Attestata la propria competenza ai sensi dell'art.107 comma 3 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1) Di precisare che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare, per i motivi sopra specificati, che vengono qui recepiti ed approvati, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 06.08.2026 e della normativa vigente, non essendo l'Ente dotato di avvocatura civica, la rappresentanza dell'Ente nella negoziazione assistita di cui in premessa, il cui invito è stato notificato dal legale di * con PEC assunta al prot. n. 29496 del 20.07.2026, all'avvocato Laura Elena Campese, del Foro di Vicenza, dello Studio legale Avvocati Associati Campese, in quanto professionista iscritto nell'elenco dei legali difensori dell'Ente, per una spesa complessiva di euro 5.393,44, importo comprensivo di spese generali nella misura del 15%, contributo previdenziale nella misura del 4%, dell'IVA nella misura del 22% e marca da bollo di 2,00 euro su fattura - CIG BCABC7A276;
- 3) Di impegnare la spesa presunta necessaria per tale negoziazione di complessivi **euro 5.393,44**, imputando tale somma al **Capitolo 1058 "Spese per liti, arbitraggi, consulenze e atti a difesa delle ragioni del Comune" del corrente Bilancio 2026 (Titolo 1, Missione 1, Programma 11)**;
- 4) Di procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 5) Di precisare che l'Ente provvederà al pagamento dell'importo pattuito in base all'attività professionale effettivamente svolta, secondo quanto esplicitato nel succitato preventivo di spesa (agli atti dell'Ente) e previa presentazione di regolari parcelle e fatture elettroniche, nel rispetto delle norme vigenti in materia di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del I Settore Servizi Amministrativi dott. Fulvio Brindisi;
- 7) Di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex art. 147 bis del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento diventerà efficace dalla data dell'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
- 9) Di precisare che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora in seguito a ulteriori controlli effettuati d'ufficio dall'Ente emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate, il professionista decadrà da ogni beneficio conseguente l'adozione del presente provvedimento;
- 10) Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio *on line*, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito *web* istituzionale.

