



COMUNE DI MONTEGROSSO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE TECNICO
N. 22
DEL 06/02/2026**

Responsabile: ARNEODO BRUNO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO ALL'ING. ALBERTO PERINI CON STUDIO IN BIELLA, DELLA REDAZIONE DI PRATICA DI CONTO TERMICO E PROGETTO IMPIANTO BUILDING AUTOMATION PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA "G. MARCONI". CIG:BA492591B6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **VISTI** gli artt. 107 e 183 del Dlgs. 267/2000;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- **PREMESSO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dal Codice di Comportamento approvato con delibera G. C. n. 7 in data 20 marzo 2014 e, dal PIAO, approvato con delibera di G.C. n. 15 del 27/03/2025, né in conflitto di interesse in relazione al l'oggetto dell'atto;
- **PREMESSO** che:
 - con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 12/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026 – 2027 – 2028;
 - con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 in data 13/02/2025 è stato approvato il PEG 2025/2026/2027
 - con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/10/2025 è stata approvato Documento Unico di Programmazione Semplificato – D.U.P.S. 2026 – 2028

- **VISTE** e richiamate le successive deliberazione di variazione alla documentazione sopra richiamata in premessa;
- **VISTI** e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Settori nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- **VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

CONSIDERATO che il D.M. 16 febbraio 2016 prevede una copertura finanziaria del 100% per interventi di efficientamento energetico su edifici di tipo scolastico;

DATO ATTO che è volontà dell'amministrazione comunale ridurre le spese del consumo di gas metano presso gli immobili comunali e che vi è la possibilità di effettuare un intervento di efficientamento energetico dell'impianto di riscaldamento mediante installazione di dispositivi di "building automation" presso la Scuola Secondaria Primaria G. Marconi" Via Re Umberto n°40;

CONTATTATO l'Ing. Alberto Perino con sede in Biella esperto nella predisposizione della documentazione tecnica necessaria per presentare la pratica di conto termico al GSE, il quale si è reso disponibile ad effettuare tale servizio per questo Comune;

VISTO il preventivo (Prot. n°359 del 22.01.2026) a tal fine predisposto dall'Ing. Alberto Perini con studio in Biella Via Trieste n°10/B C.F. PRNLRT59E16A8590 per redazione diagnosi energetica, APE finale, Relazione di asseveramento sulla classe raggiunta Uni En ISO 52120-1, necessari per presentare la pratica di conto termico 3.0 al GSE della Scuola Primaria "G. Marconi" Via Re Umberto n°40, per un importo di €. 2.200,00 oneri previdenziali ed iva esclusi.

RITENUTA l'offerta congrua rispetto al servizio richiesto.

DATO ATTO che il D.Lgs. 36/2023 all'art.50 c.1 lett. b) prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RILEVATO che nel caso di specie, trattandosi di importo inferiore ai 140.000 €, trova applicazione quanto previsto dal sopracitato art.50 c.1 lett. B del D.Lgs. 30/2023,

PRECISATO che trattandosi di servizio di importo inferiore a 5.000,00 € non ricadenti nell'obbligo di approvvigionamento telematico, è possibile procedere all'affidamento in oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 2

RITENUTO quindi di affidare l'incarico all'Ing. Alberto Perini con studio in Biella Via Trieste n°10/B C.F. PRNLRT59E16A8590 della redazione documentazione tecnica impianto di building automation, necessaria per presentare la pratica di "conto termico 3.0" al GSE della Scuola Primaria

“G. Marconi” Via Re Umberto n°40, per un importo di €. 2.200,00 oneri previdenziali ed iva esclusi, che sarà ricompreso nel quadro economico del progetto.

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 23 dell'8.3.2010 “Provvedimenti per tempestività pagamenti”;

ACCERTATA, ai sensi dell'art.147/bis – comma 1 – del Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.ei. e dell'art.6 – comma 4 – del vigente Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n.97 del 20.12.2012, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

RITENUTO di provvedere in merito.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.e i;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1) Di affidare l'incarico all'Ing. Alberto Perini con studio in Biella Via Trieste n°10/B C.F.PRNLRT59E16A859O la redazione di documentazione tecnica impianto di building automation, necessaria per presentare la pratica di “conto termico 3.0” al GSE della Scuola Primaria “G. Marconi” Via Re Umberto n°40, per un importo di €. 2.791,36 (di cui €. 503,36 per IVA 22%) CIG:BA492591B6;

2) Di imputare la somma di € 2.791,36 sul codice 01.06.1 ex cap. 1086 del bilancio pluriennale 2026/2028 esercizio 2026, dando atto che la spesa sarà esigibile nell'anno 2026;

3) Di dare atto che la spesa verrà ricompresa nel Quadro Economico del progetto;

4) Di stabilire le seguenti clausole essenziali:

–corrispettivo: 2.791,36 contributi previdenziali e IVA inclusi;

–termini di pagamento: 30 gg d.r.f.;

–tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta, come sopra rappresentata:

assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. BA492591B6);

si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Asti, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà

ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto; - prende atto che;

a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;

c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

5) Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è Bruno Arneodo.

6) Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo provvedimento a seguito di presentazione di regolare fattura e dopo aver verificato la regolarità della prestazione resa, ai sensi dell'art. 184 del Decreto Lgs. n.267/2000 e s.m.ei.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
ARNEODO BRUNO