



COMUNE DI FAVRIA

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione del Responsabile dell'Area

N. 63

In data 26/06/2026

OGGETTO:

GESTIONE CEDOLE LIBRARIE PERIODO LUGLIO 2026 - AGOSTO 2027. INTEGRAZIONE SISTEMA INFORMATIZZATO CEDOLE.NET CON ANPR TRAMITE PDND. IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: GESTIONE CEDOLE LIBRARIE PERIODO LUGLIO 2026 - AGOSTO 2027.
INTEGRAZIONE SISTEMA INFORMATIZZATO CEDOLE.NET CON ANPR TRAMITE PDND.
IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i., e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 dell'08/02/2013, il sottoscritto esercita il controllo preventivo di regolarità tecnica attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento, e di quella del Responsabile del procedimento se prevista e indicata in calce al presente.

Successivamente:

Vista la legge 10 agosto 1964, n. 719, relativa alla "Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari";

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448, avente a oggetto "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo" e in particolare l'articolo 27, comma 1, sulla fornitura gratuita dei libri di testo;

Vista la L.R. 28 del 28.12.2007 "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa";

Dato atto che:

- l'art. 31, comma 2, lettera a) della citata Legge Regionale n. 28/2007 prevede che *“i Comuni di residenza, salvo intervengano accordi diversi fra il comune di residenza ed il comune sede della scuola frequentata, provvedono alla fornitura gratuita dei libri di testo agli allievi della scuola primaria, ai sensi dell'art.156, comma 1, del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado)”*;
- in forza della succitata normativa, fra le competenze del Comune rientra la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria;
- il Comune di Favria, per la gestione on line delle cedole librarie, si avvale della Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, per il periodo giugno 2024-agosto 2027 (aa.ss. 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027);
- alcuni Comuni, sedi di scuole primarie frequentate anche da studenti residenti nel Comune di Favria, hanno comunicato le procedure dagli stessi adottate in ordine alle cedole librarie per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, decorrenti dall'anno scolastico 2025/2026 e seguenti; in particolare i predetti comuni forniranno le “cedole librarie” unicamente in favore degli alunni residenti nei Comuni mentre agli alunni non residenti, le cedole librarie saranno distribuite dai rispettivi Comuni di appartenenza;
- il Comune di Favria ha già fornito con decorrenza dall'a.s. 205/206 i libri di testo mediante lo strumento della cedola libraria digitale e con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27/05/2026, ha disposto che a partire dall'a.s. 2026/2027, provvederà alla fornitura dei libri di testo, mediante lo strumento della cedola libraria digitale esclusivamente a favore dei soli alunni residenti anche se frequentanti scuole aventi sede in altri Comuni;

- alla luce di quanto sopra esposto, si rende necessaria l'integrazione del gestionale Cedole.net in dotazione al Comune, con ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) tramite PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) – permettendo così l'acquisizione e la validazione automatica dei dati anagrafici presenti nel gestionale, con conseguente accesso a dati costantemente aggiornati e una maggiore efficienza operativa del servizio di gestione delle cedole;

Dato atto che:

- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica ai sensi dell'art. 62, commi 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023;

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31/3/2023 n. 36, prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

Visto l'art. 1 comma 495, della legge 28 dicembre 2015 n. 208, modificata dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, che estende l'obbligo di utilizzare le convenzioni quadro Consip e di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Verificato pertanto che sul MePA è possibile acquistare, con richiesta di offerta (RdO) il Modulo AIE – Mod Gestion Libri di Testo;

Dato atto che in data 25/06/2026 è stata attivata RdO, n. 6426058, con modalità telematica sul portale acquistinrete.pa MePA, con la Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, sede operativa in Abbiategrasso (MI) Via Francesco Croce n. 65 – C.F. e P.Iva 02344210220;

Dato atto che, entro il termine di scadenza del 26/06/2026, la società suindicata ha formulato la propria offerta, acquisita su Consip Spa e pervenuta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, dell'importo di €. 483,33 oltre IVA così articolato:

	Anno 2026 (lug-dic)	Anno 2027 (gen-ago)
Investimento	€. 250,00	€. 0,00
Canone	€. 100,00	€. 133,33
Totale	€. 350,00	€. 133,33

Richiamato l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino, con apposito atto, la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che:

- l'oggetto del contratto è l'acquisizione del modulo integrativo al gestionale Cedole.net attualmente in dotazione all'ufficio comunale;
- l'importo del contratto è pari ad €. 483,33 oltre IVA, di cui €. 250,00 investimento iniziale (una tantum) ed €. 233,33 di canone;
- il contraente è la Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, sede operativa in Abbiategrasso (MI) Via Francesco Croce n. 65 – C.F. e P.Iva 02344210220;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione della prestazione da parte dell'affidatario alle condizioni previste nella proposta formativa e contenute nella Rdo sul portale MePA_Consip n. 6426058;

Dato atto che, in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, per il servizio di cui trattasi è stato acquisito il seguente CIG: BC31C1795E;

Ritenuto di disporre l'aggiudicazione definitiva, della procedura in oggetto in favore della Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, sede operativa in Abbiategrasso (MI) Via Francesco Croce n. 65 – C.F. e P.Iva 02344210220, per un importo di complessivi €. 483,33 oltre IVA;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico come risulta dal DURC n. protocollo INAIL_53613061, con validità a tutto il 01/08/2026;

Precisato che il Responsabile unico del progetto (R.U.P.) di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. relativamente al presente affidamento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visti:

- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;
- la deliberazione C.C. n. 43 del 29/12/2025 “Approvazione bilancio di previsione 2026/2028 e nota di aggiornamento documento unico di programmazione (D.U.P.) 2026-2028” e s.m.i.;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2026/2028, approvato con deliberazione G.C. n. 21 del 25/02/2026 e s.m.i.;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) 2026-2028, allegato al PIAO, approvato con deliberazione G.C. n. 20 del 18/02/2026 e s.m.i.;
- il Decreto del Sindaco n. 9/2023 del 22/07/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, come modificato ed integrato dal DPR 13 giugno 2023, n. 81, art. 16 D.Lgs. 36/2023 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Favria:

D E T E R M I N A

- 1) Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto
- 2) In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), e s.m.i., di affidare alla Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, sede operativa in Abbiategrasso (MI) Via Francesco Croce n. 65 – C.F. e P.Iva 02344210220, la fornitura al gestionale Cedole.net dell'integrazione con ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente) tramite PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati), permettendo così l'acquisizione e la validazione automatica dei dati anagrafici presenti nel gestionale, con conseguente accesso a dati costantemente aggiornati e una maggiore efficienza operativa del servizio di gestione delle cedole, a seguito di RdO n. 6426058 sulla piattaforma telematica acquistinretepa_Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alle condizioni di cui all'offerta Nr. PR-AP49083;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023;
- 4) Di dare atto che la spesa pari ad €. 589,66 IVA inclusa, trova copertura economica e viene imputata al bilancio 2026/2027, come meglio specificato nell'attestato di copertura allegato alla presente determinazione;
- 5) Di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per il servizio in oggetto, come comunicato dall'operatore economico, nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- 7) Di dare atto che:
 - per il servizio di cui trattasi è stato acquisito il seguente CIG BC31C1795E
 - il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - il Codice Ufficio Univoco al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è JX3PB1;
- 8) Di dare atto di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito.
- 9) Di trasmettere il presente provvedimento a Società Etica Soluzioni srl, sede legale corrente in Trento (TN) Via dei Solteri n. 76, sede operativa in Abbiategrasso (MI) Via Francesco Croce n. 65 pec: eticasoluzionisrl@legalmail.it.

IMPEGNI

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
BC31C1795E	2026	344	04021	103	1560	1365	1	589,66

ACCERTAMENTI

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
---------	------	------	--------	---------	------	------	------------	-----------

Di dare atto di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

firmato digitalmente

F.to BOGGIO Maurizia

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. Piemonte ai sensi dell'articolo 2 lettera b) e articolo 21 della Legge 1034/1971 e s. m. e i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto;
- straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 1199/1971.
