



Comune di Montegrino Valtravaglia

PROVINCIA DI VA

DETERMINAZIONE SERVIZI FINANZIARI

N. 6 DEL 26/01/2026

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO FINANZIARIO PER L'ANNO
2026 CIG BA2792F98F**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI FINANZIARI

L'anno 2026 il giorno ventisei del mese gennaio, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio Sig.. ROSOLEN ANDREA nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTO l'art. 6 del Regolamento del servizio degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 23.03.1998, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

RICHIAMATA la determina del Sindaco n. 01 del 02.01.2026 per la nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

adotta il presente provvedimento.

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 28/07/2025 di approvazione del D.U.P. 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 24/11/2025 di aggiornamento del D.U.P. 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 10/12/2025 di approvazione del bilancio 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 10/12/2025 di approvazione del bilancio 2026/2028;

Viste le seguenti normative:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia»;
- Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136»;
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo Unico Ordinamento Enti Locali»; di seguito nominato semplicemente "TUEL";
- Statuto del Comune di Montegrino Valtravaglia;

Richiamati:

- l'articolo 107, comma 3, del TUEL, il quale attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati organi di governo dell'ente, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, la presidenza delle commissioni di gara (lettera a); la responsabilità delle procedure d'appalto (lettera b) e la stipulazione dei contratti (lettera c);
- l'articolo 192 del TUEL, che prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Premesso

Che l'ufficio ragioneria consta di una sola unità e che gli adempimenti normativi in carico all'area finanziaria risultano particolarmente gravosi interessando molteplici materie in continua evoluzione che si possono riassumere nel seguente elenco:

Redazione e continuo monitoraggio del Bilancio di Previsione Previsione triennale con aggiornamento banche dati mutui, personale, rilevazione e reportistiche di supporto, aggiornamento BDAP, supporto all'Organo di Revisione alla redazione del parere previsto. Documento Unico di Programmazione (Dup) nelle sue fasi annuali in collaborazione con i servizi.

Redazione del Conto del Bilancio e relativa Relazione al Conto con tabelle e grafici a proiezione triennale – Verifica analitica Conto del Tesoriere e di congruità SIOPE+, Certificazione Spese di Rappresentanza, aggiornamento BDAP, verifica crediti e debiti partecipate, supporto all'Organo di Revisione alla redazione del parere previsto, Contabilità Economico-Patrimoniale e redazione dei modelli previsti dalla normativa in modalità semplificata (Conto Economico + Stato Patrimoniale), redazione di schemi di atti deliberativi al fine dell'approvazione degli organi collegiali, aggiornamento banche dati o portali web previste per legge

Attività gestionali correnti aventi caratteristiche di operatività e verifica analitica sulla contabilità dell’Ente atte a garantire la continuità del servizio economico finanziario nei confronti di amministratori, clienti, fornitori e responsabili di servizio. Il servizio prevede gli adempimenti singoli di contabilità analitica quali registrazione di reversali, mandati, fatture, accertamenti, impegni, gestione flussi pagamento e rapporti con il Tesoriere, supporto contabile ai responsabili di servizio nell’adozione dei rispettivi provvedimenti di determina, verifiche di regolarità contributiva (Durc e Verifica Agenzia Riscossione pagamenti > 5000 euro), gestione IVA istituzionale (split payment), e supporto e produzione dei documenti relativi all’iva commerciale, gestione e versamento ritenute professionisti ed Enti , evasione e corrispondenza relativa al servizio economico-finanziario, variazioni al bilancio alle previsioni contabili, PEG e Dup, con particolare attenzione alla verifiche di equilibrio e rispetto dei criteri normativi fondamentali per il controllo interno dell’Ente, aggiornamento annuale inventario dell’Ente sulla base dei movimenti finanziari ed extra contabili, caricamento e verifica stipendi al personale, amministratori e collaboratori, nonché dichiarativi mensili e annuali previsti (Certificazioni Uniche, Uniemens, 770, IRAP, INAIL, ecc.) riferiti alle elaborazione e inserimento dati per Conto Annuale, per Autoliquidazione INAIL, file F24EP, Previsioni di bilancio, questionari vari etc

Ritenuto opportuno affiancare il dipendente nell’espletamento delle attività sopra descritte con scadenze ravvicinate,

Considerato che la società Dasein S.r.l. con sede legale in via Torino 10/b 12084 Mondovì (Cn) p.iva codice fiscale 06367820013 presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, procedendo anche ad acquisire Macpal Srl che aveva già svolto per l’Ente prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto con esito positivo;

Precisato, ai sensi dell’art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che con l’esecuzione del contratto l’attività si configura ed attua sotto forma di servizi tramite la società Daisen srl quale supporto dell’attività gestionale dell’Ente e in particolare il servizio erogato tramite un contratto di 40 ore e da cui verrà detratto il tempo utilizzato.

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

Rilevato che l’importo del presente servizio è inferiore al limite di € 5.000,00 fissato dall’art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall’art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012 e da ultimo dall’art. 1 – comma 130 della Legge 31/12/2018 n.145, e che pertanto non si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto:

- che a far tempo dal 1/1/2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita di tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita di un contratto pubblico comporta che le fasi di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione vengano gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;
- che ANAC, con comunicato in data 10/1/2024 “Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro.” ha previsto la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell’Autorità anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024 in luogo delle piattaforme digitali qualificate, quale modalità suppletiva a cui

ricorrere in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione.

Rilevato che stante l'importo ridotto del servizio in questione nonché le attuali difficoltà nel contrattualizzare il fornitore mediante impiego di piattaforma regionale SINTEL o portale MEPA, si reputa opportuno avvalersi della facoltà concessa da ANAC con il sopracitato comunicato del 10/1/2024;

Considerato che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, di talché il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto. In tal modo, il legislatore ha inteso recepire quanto già affermato dalla consolidata giurisprudenza in materia, la quale ha in più occasioni segnalato che il principio di rotazione non è regola preclusiva (all'invito del gestore uscente e al suo rinnovato affidamento del servizio) senza eccezione, potendo l'amministrazione derogarvi fornendo adeguata, puntuale e rigorosa motivazione delle ragioni che l'hanno a ciò indotta;
- l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale, offrendo un prezzo adeguato di mercato e ribassando rispetto alla richiesta media; la particolare qualificazione dell'operatore emerge altresì dalle attività svolte di tipologia similare e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti; da ultimo, l'operatore uscente presenta per le sue prestazioni prezzi competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- inoltre, il numero di operatori presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, e ché risulta particolarmente e difficilmente replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche del contesto territoriale;
- infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

Vista l'offerta presentata 20206/0080 che prevede il corrispettivo orario di euro 40 con un minimo di richiesto di 10 ore affidate, con la quale la società Dasein srl fornirà un supporto puntuale e competente all'area Finanziaria svolgendo l'attività da remoto;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerata la ditta "Dasein S.r.l. con sede legale in via Torino 10/b 12084 Mondovì (Cn) p.iva codice fiscale 06367820013, affidabile e meritevole di approvazione;

Appurato di voler affidare alla ditta Dasein srl di cui all'oggetto per l'anno 2026;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000:

- Il fine che si intende perseguire con il contratto è l'impegno alla ditta sopracitata per il supporto all'area Finanziaria come dettagliato nel preventivo;
- L'importo del contratto è pari a € 1.600,00 oltre IVA al 22%, corrispondenti ad un massimo di 40 ore;

- L'obbligazione verrà perfezionata ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023;
- Le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'offerta e nella presente determinazione;
- La modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, ritenuto il metodo più adeguato rispetto a quanto sopra espresso;

Dato atto altresì:

- della necessità di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto;
- Che in relazione alla procedura di selezione del contraente, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010, alla procedura di che trattasi, presso A.N.A.C l'Autorità Nazionale Anticorruzione è stato acquisito il seguente Codice C.I.G.: **BA2792F98F**;
- Della regolarità contributiva della ditta "Dasein S.r.l. con sede legale in via Torino 10/b 12084 Mondovì (Cn) p.iva codice fiscale 06367820013" come da certificato **INPS_49117380**, con scadenza validità al 22/05/2026;

Visto l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per gli articoli tuttora vigenti;
- il D.Lgs nr. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

2 di procedere all'affidamento diretto per la fornitura di cui in premessa indicata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36 del 31 marzo 2023, che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro alla società "Dasein S.r.l. con sede legale in via Torino 10/b 12084 Mondovì (Cn) p.iva codice fiscale 06367820013";

3 di impegnare la somma complessiva di Euro 1.952,00 iva compresa al capitolo "Servizi Ufficio Ragioneria" 250/210/99 codice 01.03.1 del bilancio 2024/2026 nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, sufficiente e disponibile come da visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Settore Ragioneria

4 di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto

contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

5 di prendere atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

6 di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L. 01/07/2009 n. 78, il programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7 di precisare:

- che per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è **BA2792F98F**;
- il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione delle prestazioni verrà liquidato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.
- il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione di regolare di verifica di conformità rilasciato dal responsabile unico del procedimento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000.
- che le clausole essenziali del contratto, ai sensi dell'art. 17 comma 2, del D.lgs. nr. 36/2023 e art. 192 del TUEL sono quelle richiamate in premessa;
- il sottoscritto RUP dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 16 del D.lgs. nr. 36/2023 di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario.

8 di provvedere all'adempimento di tutti gli eventuali obblighi di pubblicità e trasparenza discendenti dal presente atto;

9 di trasmettere copia del presente provvedimento alla ditta aggiudicataria;

10 di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

11 di dare atto che la presente determinazione, per gli adempimenti di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to : ROSOLEN ANDREA