C O M U N E D I S T A N G H E L L A

Provincia di Padova

AREA 2 - Ed.Privata - Urbanistica - Ced - Manutenzioni - Gest.Territorio - LLPP - Prot.Civile

DETERMINAZIONE N° 292 DEL 07/10/2026
(Ufficio n° 147 DEL 07/10/2026)

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO EXTRA-SCOLASTICO PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI I PLESSI SCOLASTICI "G. GALILEI" E "M. BUONARROTI" FINO AL 31/12/2026.

CIG: BD3418E468

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la proposta di determinazione n. 147 del 05/10/2026 , di seguito riportata:

VISTO il combinato disposto dall'art. 107, 3° comma, lett. d) e dall'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", dove assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, compresi quelli di gestione finanziaria;

RICHIAMATO il Decreto a firma del Sindaco n. 1 del 31/01/2025 avente ad oggetto: "Conferimento incarichi di posizione organizzativa" con il quale:
- è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 2: Edilizia Privata, Urbanistica, Servizio CED, Manutenzioni, Gestione del Territorio, Lavori Pubblici, Protezione Civile, il Geom. Zanetti Luca ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 267/2000;
- è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area 3: Servizi Finanziari, Tributi, Economato, Risorse Umane, Polizia Locale, la D.ssa Laura Patria e, in caso di vacanza, impedimento o assenza, le funzioni sostitutive sono state assegnate alla D.ssa Pigozzo Ilaria Responsabile dell'Area 1 – Servizi demografici, Elettorale, Commercio, Servizi Sociali, Segreteria, Protocollo, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 267/2000, (mentre limitatamente ai giorni di collaborazione in forma condivisa con altro Ente, ai sensi dell'art. 23 CCNL Enti Locali del 16/11/2022, le funzioni sostitutive sono state assegnate alla D.ssa Crivellari Elisa con decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione e fino al 31/01/2027);
con decorrenza dal 01/02/2025 fino al 31/01/2027;

VISTI:
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di cui alla deliberazione G.C. n. 42 del 08/04/1999 e successiva modifica di cui alla deliberazione G.C. n. 49 del 17/09/2002;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 27/09/2021;
- Delibera di Giunta Comunale nr. 71 del 13/11/2025 avente ad oggetto: "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028 E RELATIVI ALLEGATI";
- Delibera di Consiglio Comunale nr. 48 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026-2028";
- Delibera di Giunta Comunale nr. 84 del 24/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO

ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2026-2028";
- Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2026 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021";
- Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 30/07/2026 avente ad oggetto: "Approvazione dello schema del DUP 2027/2029 ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. 267/2000";
- Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 30/07/2026 avente ad oggetto: "Variazione del programma Triennale delle opere pubbliche 2026/2028 relativamente all'annualità 2026 – a norma delle disposizioni di cui agli art. 37 e art. 5 commi 9 e 11 dell'Allegato I.5 del D.LGS. 36/2023";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 28/09/2026 avente ad oggetto: "PRESA D'ATTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2027-2029";

ATTESO CHE a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/08/2014;

RICHIAMATA la propria determinazione n. A2-117/233 del 05/08/2026 con la quale è stato affidato alla COOPERATIVA SOCIALE BLU onlus con sede a Noventa Padovana (PD) – P. Iva 04651970289, secondo l'offerta presentata in data 29/07/2026 tramite la piattaforma Acquisti in rete PA – Stipula del 03/08/2026 (RDO n. 6492690 in data 27/07/2026), l'incarico del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti le scuole comunali con l'utilizzo dello scuolabus di proprietà del comune – periodo da settembre 2026 a giugno 2030, eventualmente prorogabile, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, come da offerta presentata a corredo della documentazione tecnico-amministrativa-contabile, per un importo pari ad € 139.960,00.= oltre all'Iva del 10% di € 13.996,00.= per un totale complessivo di € 153.956,00.=;

PRESO ATTO:
- della Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 15/10/2025 avente ad oggetto: "SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE GESTITI DAL COMUNE DI STANGHELLA - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2026" con la quale, tra l'altro, nell'allegato "A" sono state determinate le condizioni economiche per l'esecuzione di visite e viaggi d'istruzione con l'utilizzo dello scuolabus di proprietà del Comune, specificando che la prima uscita, per ciascuna delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, è gratuita;
- delle comunicazioni da parte dell'Istituto Comprensivo Solesino-Stanghella con le quali vengono richieste le autorizzazioni all'utilizzo del servizio scuolabus per il trasporto degli alunni frequentanti i plessi scolastici "G. Galilei" e "M. Buonarroti" per le uscite extra-scolastiche;

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede la possibilità di procedere all'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00.= mediante affidamento diretto, e che il servizio di che trattasi è di gran lunga inferiore all'importo suddetto;

PRESO ATTO che l'utilizzo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A.) è obbligatorio solo per forniture di beni e acquisizione di servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00.= e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, così come stabilito dall'art. 1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 3012.2018 n. 145, e che il servizio di cui trattasi è di gran lunga inferiori a tale importo;

RITENUTO opportuno interpellare la **COOPERATIVA SOCIALE BLU onlus** con sede a Noventa Padovana (PD) – P. Iva 04651970289, ai fini dell'affidamento diretto del servizio di trasporto extra-scolastico per gli alunni frequentanti i plessi scolastici "G. Galilei" e "M. Buonarroti" fino al 31/12/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 che cita *"… per affidamenti e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici …."*;

SENTITA in merito la Ditta che ha dato la propria disponibilità ad effettuare il servizio sopra descritto;

RITENUTO di poter affidare alla **COOPERATIVA SOCIALE BLU onlus** con sede a Noventa Padovana (PD) – P. Iva 046519702, il servizio di trasporto extra-scolastico per gli alunni frequentanti i plessi scolastici "G. Galilei" e "M. Buonarroti" fino al 31/12/2026, per l'importo complessivo pari ad € 2.750,00.= (Iva 10% compresa), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO altresì di attestare la congruità del corrispettivo rispetto ai prezzi di mercato, secondo quando indicato dal D.Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO CHE:

- la richiesta e la gestione del CIG dal 01/01/2024 avviene in modalità integrata con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di Anac per:
  a) Ordini o Appalti specifici di Convenzioni e Accordi quadro attivati sul nuovo Sistema di e-Procurement;
  b) Ordini, RdO o Appalti specifici effettuati sui Mercati telematici (MePA e SDAPA);
  c) Gare in ASP e Gare su delega;
- è on line la nuova versione della piattaforma di e-procurement Acquisti in rete, che nel mese di dicembre 2023 ha ottenuto la certificazione dall'Anac. Acquisti in rete è quindi integrata con la Piattaforma Contratti Pubblici di Anac ed è entrata a far parte di quell'ecosistema introdotto dal nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), a partire dal 1° gennaio 2024, con l'obiettivo della "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti";

DATO ATTO quindi che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., e acquisito attraverso Piattaforma Contratti Pubblici – PCP, in conformità a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31/03/2023 n. 36, è il seguente: BD3418E468;

VERIFICATO che è stata accertata, altresì, la regolarità contributiva del suddetto operatore economico, come risulta dal DURC – on line, in copia in atti, Richiesta Numero Protocollo INPS_51492507 Data richiesta 08/07/2026 Scadenza validità 05/11/2026;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO quindi di poter confermare l'affidamento alla suddetta ditta in deroga al principio di rotazione, come sancito da ANAC, in ragione della disponibilità immediata garantita dalla ditta e dell'alto livello di professionalità che la ditta ha dimostrato nei precedenti affidamenti;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DATO ATTO CHE:
- sarà acquisita la dichiarazione in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza ed integrità presentata dalla ditta affidataria del servizio, come da disposizioni di cui al Modello Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013;
- sarà acquisita la dichiarazione relativa alla verifica dei requisiti di carattere generale della Ditta affidataria, di cui al D. Lgs. n. 36/2023;
- il procedimento istruttorio di cui alla presente determinazione è stato condiviso con l'istruttore del settore di competenza, il cui nominativo è registrato nel gestionale informatico in uso, il quale ha predisposto la proposta di determinazione in oggetto (misura del vigente piano comunale di prevenzione della corruzione);
- che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il proprio parere di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa inserito nella fase preventiva di formazione dell'atto come risulta dal sistema informatico dell'ente;

ATTESO che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sullo stesso verrà acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario;

D E T E R M I N A

1 - DI APPROVARE le premesse come parte integrante del presente atto;

2 - DI AFFIDARE alla Ditta **COOPERATIVA SOCIALE BLU onlus** con sede a Noventa Padovana (PD) – P. Iva 046519702, l'incarico per il servizio di trasporto extra-scolastico per gli alunni frequentanti i plessi scolastici "G. Galilei" e "M. Buonarroti" fino al 31/12/2026, per l'importo di € 2.500,00.= oltre all'I.V.A. del 10% pari a € 250,00.= ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

3 - DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€ 2.750,00.=** (Iva del 10% compresa) imputando la spesa al **Cap. 1422** denominato *"SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO"* – **IMP. 546** del Bilancio di Previsione 2026-2028 esecutivo, E.F. 2026;

4 - DI PRECISARE che il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica, a norma di legge, a seguito dell'accettazione della stessa;

5 - DI ATTESTARE l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

6 - DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

7 - DI DARE ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6/bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

8 - DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

9 - DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, eccedenti o non pertinenti, ovvero il riferimento a dati sensibili e giudiziari.

Si da atto che si provvederà alla pubblicazione nel sito istituzionale dei dati e informazioni previsti ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del servizio
Luca Zanetti
Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)

Stanghella, lì 05/10/2026
Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marisa Mattiolo