



Comune di Premia

Provincia del Verbano Cusio Ossola

c.f. 00422790030
tel. (0324) 62021 - fax (0324) 602928

Piazza Municipio n. 9
28866 - PREMIA (VB)

UFFICIO TECNICO-LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 9

DEL 13/01/2026

Oggetto: **FORNITURA MATERIALI DI CONSUMO VARI ANNO 2026 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA MOLINI ROBERTO - CIG: B9F1D686D2**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Nominato con decreto del Sindaco n. 4 del 01/10/2024

Premesso che

Il personale operativo esterno, e altro personale ad esso affiancato, necessita per l'esecuzione di lavori di manutenzione varia edile, stradale impiantistica sportiva e altre strutture comunale, la fornitura di materiale di consumo quali prodotti, componenti meccanici di attrezzature in dotazione e vestiario.

Si ritiene opportuno non utilizzare il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), in quanto la fornitura del materiale necessario è troppo specifica e spesso esigua e il catalogo MEPA prevede un lotto minimo per quantità di misura e un quantitativo minimo di acquisto da rispettare, oltre a non garantire la disposizione immediata del prodotto immediatamente resosi necessario;

Il comma 1 lettera b) dell'articolo 50 del d.lgs. 36/2023 s.m.i disciplina l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore a € 140.000,00 e l'art. 49, comma 6, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella celerità d'azione per acquisire la fornitura/servizio quanto prima e nella necessità di coniugare i principi cui agli artt. da 1 a 12 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del DLgs. 36/2023, dell'art. 7 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione

Si è provveduto a contattare, disponibile a garantire le piccole entità delle forniture necessarie, individuando la ditta Molini Roberto con sede in Crodo Via Braccio 12 (P.I. 01843890037 / c.f. MLNRRT79D22D332V) disponibile ad effettuare la fornitura anche in fasi temporali variabili in funzione delle reali necessità

Si ritiene opportuno in prima approssimazione prevedere una spesa stimata di € 1.400,00 oltre IVA 22% (€ 308,00) per una spesa complessiva di € 1.708,00 a copertura delle spese per le forniture necessarie per interventi di manutenzione ordinaria nel corso dell'anno corrente;

Di demandare a successivo provvedimento la rendicontazione delle forniture effettuate

Acquisita la documentazione di regolarità contributiva depositata in atti;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità di questo Ente;
- il Bilancio di Previsione ed i relativi allegati;
- il P.E.G. relativo all'esercizio finanziario.

- Il D.Lgs. 36 del 31.03.2023 e il D.P.R. 207 del 05.10.2010 per quanto applicabile;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta Molini Roberto con sede in Crodo Via Braccio 12 (P.I. 01843890037 / c.f. MLNRRT79D22D332V), la fornitura di materiali per interventi vari da effettuare con proprio personale consistenti materiali a consumo quali in prodotti, attrezzature minute e vestiario di sicurezza nel corso dell'anno corrente;
- 2) Di dare atto che le forniture di cui al punto n° 1 comporterà una spesa in prima approssimazione di € 1.400,00 oltre IVA 22% (€ 308,00) per una spesa complessiva di € 1.708,00;
- 3) Di imputare la conseguente spesa come segue:

Competenza /Residui	Anno	Imp. /Sub	Codice Meccanog.	Cap.	Art	Descrizione capitolo	Importo €	CIG
C	2026	227	01051	115	1	Gestione beni demaniali e patrimoniali - Manutenzione ordinaria e riparazioni (beni immobili)	854,00	B9F1D686D2
C	2026	228	10051	2008	1	Viabilità e infrastrutture stradali - Altri beni di consumo (Viabilità stradale, Sale per disgelo stradale, Bitume ecc.)	854,00	B9F1D686D2

- 4) Che ai sensi dell'art. 18, c. 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50, il rapporto contrattuale si intenderà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato
- 5) Di dare atto che la presente determinazione ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale mediante la sottoscrizione della stessa per accettazione, ai sensi degli articoli 1325 e 1326 del Codice Civile, da parte del professionista incaricato;
- 6) Di dare atto che il R.U.P. del presente intervento è Geom. Raul Bassi e non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013
- 7) Di trasmettere la presente al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi del combinato disposto degli articoli 183, comma 7, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e del 5° comma dell'art. 26 del Regolamento di contabilità.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
BASSI Geom. Raul