



COMUNE DI SAN SECONDO DI PINEROLO

Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile

SERVIZIO AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO

N. 207 del 17/07/2026 Reg. Par.
N. 394 del 17/07/2026 Reg. Gen.

Responsabile del Servizio: Zammarano dott.ssa Sara

OGGETTO:

PROGETTO DIGITALIZZAZIONE: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B, DEL D.LGS. 36/2023 ALLA DITTA COMSERVICE S.R.L. SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE BANCA DATI CIMITERIALE. CIG BC6FE498F7.

- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- VISTO lo Statuto Comunale;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;



RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2026/2027/2028;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 21.01.2026 con la quale è stata approvata la I variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2026 avente per oggetto: "VERIFICA IMPORTI DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ES. 2025 AI SENSI DEL D. LGS. 267/2000 (T.U.E.L.) ART. 187 COMMA 3-QUATER E QUINQUIES";

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 53 del 28/01/2026 è stata approvata la I variazione al bilancio di previsione 2026/2028 per utilizzo quota vincolata del risultato di amministrazione 2025 ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater lett. C;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11.02.2026 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – PARTE FINANZIARIA – RELATIVAMENTE AL PERIODO 2026 - 2028";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 18.01.2026 con la quale è stata approvata la II variazione di bilancio esercizio 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 25.02.2026 avente per oggetto: "I VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE P.E.G 2026 - 2028" – DETERMINAZIONI IN MERITO;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 18.03.2026 con la quale è stata approvata la III variazione di bilancio esercizio 2026, ratificata con la delibera di C.C. n. 11 del 29.04.2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 08.04.2026 con la quale è stata approvata la II variazione di cassa al bilancio di previsione per l'anno 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29.04.2026 con la quale è stata approvata la IV variazione di bilancio esercizio 2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 10.06.2026 con la quale è stata approvata la V variazione di bilancio esercizio 2026, da ratificare in Consiglio Comunale entro 60 giorni pena di decadenza;

ATTESO che l'adozione del presente atto compete alla sottoscritta in esecuzione del provvedimento del Sindaco n. 8 del 16/05/2025, con il quale si nomina Responsabile dell'Area Amministrativo-finanziaria;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 25/06/2025 avente ad oggetto "LINEE DI INDIRIZZO SULL'UTILIZZO DEGLI IMPORTI RESIDUI DEI CONTRIBUTI PNRR RICEVUTI DAL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE (PADIGITALE 2026 ANNI 2022-2026)." con la quale si è stabilito di utilizzare gli importi residui dei finanziamenti PNRR PADIGITALE 2026 per rafforzare la digitalizzazione dell'Ente;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 259 del 07/05/2025, con la quale si disponeva l'affidamento alla ditta *SISCOM SPA* con sede in via Adua 4, Cervere (CN), P.IVA 01778000040, la fornitura del software di gestione del Cimitero comunale TOMBAL, al fine di perseguire gli obiettivi di digitalizzazione dell'Ente e di procedere al censimento e all'esatta individuazione della collocazione dei defunti all'interno dei cimiteri comunali (Cimitero Capoluogo e Cimitero di Miradolo), per la corretta gestione e programmazione dei servizi cimiteriali;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Secondo di Pinerolo. Responsabile Procedimento: Zammarano Sara (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line



Finanziato
dall'Unione Europea
NextGenerationEU

PREMESSO che si rende necessario implementare l'applicativo Tombal mediante l'inserimento delle planimetrie dei due cimiteri comunali, con la puntuale individuazione di tombe, loculi e ossari, nonché procedere alla digitalizzazione delle concessioni cimiteriali attualmente conservate esclusivamente in formato cartaceo e al relativo collegamento con le planimetrie digitali;

CONSIDERATO che tale implementazione è finalizzata a migliorare l'efficienza e l'efficacia della gestione dei servizi cimiteriali, consentendo una più agevole consultazione e ricerca delle concessioni, in particolare di quelle di più risalente formazione, una corretta archiviazione digitale delle nuove concessioni e una gestione complessivamente più funzionale, organica e informatizzata della documentazione cimiteriale dell'Ente;

RAVVISATA pertanto la necessità di affidare il servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune;

CONSIDERATO che, al fine di individuare l'operatore economico maggiormente idoneo all'esecuzione del servizio in oggetto, sono stati richiesti preventivi e svolti incontri conoscitivi con diversi operatori del settore;

RILEVATO che, all'esito dell'istruttoria svolta, l'offerta presentata dalla COMservice S.r.l. è risultata quella maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente, in quanto prevede un servizio completo di implementazione dell'applicativo Tombal, comprensivo della digitalizzazione delle concessioni cimiteriali, della realizzazione delle planimetrie interattive dei due cimiteri comunali e del collegamento informatico tra le stesse e la relativa documentazione;

DATO ATTO che la società COMservice S.r.l. opera da anni in stretta collaborazione con la software house Siscom S.p.A. per l'applicativo Tombal, maturando una consolidata esperienza nella gestione dei servizi cimiteriali informatizzati e disponendo di personale costantemente formato sia sotto il profilo tecnico-informatico sia sotto quello normativo e amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina degli enti locali e dei servizi cimiteriali;

CONSIDERATO, altresì, che la medesima società è stata l'unica, tra gli operatori interpellati, a presentare una dimostrazione pratica del servizio proposto, illustrando nel dettaglio le modalità operative di realizzazione del progetto e mostrando esempi concreti di cartografie cimiteriali interattive già realizzate, nonché il sistema di digitalizzazione, archiviazione e consultazione delle concessioni cimiteriali, consentendo all'Amministrazione di valutare in maniera puntuale le funzionalità del servizio e i risultati concretamente conseguibili;

VISTO il preventivo della ditta COMservice S.r.l. con sede legale in Piazza Lamarmora 12 – 10015 Ivrea (TO) P.IVA 09893690017, pervenuto agli uffici comunali in data 15/07/2026 ed acclarato al prot. c.le n. 9663, con il quale ha proposto l'implementazione delle strutture nell'applicativo Tombal, con sopralluoghi, ricerca delle concessioni cartacee, creazione di tutte le schede dei loculi, ossari, tombe di famiglia e inumazioni, con concessioni, mappa e link delle strutture sulla mappa per il cimitero Capoluogo e per il cimitero di Miradolo, per un totale pari ad € 16.390,00 oltre iva 22%, come meglio specificato nel preventivo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATA la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune, per un importo complessivo pari a € 16.390,00 oltre IVA al 22%, e che:



- l'offerta presentata dalla ditta COMservice S.r.l. risulta efficiente ed efficace, con un prezzo in linea alle risorse economiche dell'ente, in rapporto anche della qualità del servizio offerto e delle tempistiche di realizzazione;
- il suddetto operatore economico è attivo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa/Traspare) con il Common Procurement Vocabulary (CPV) servizi informatici;
- pertanto, per i motivi sopra premessi, si ritiene conveniente l'affidamento del servizio, come sopra citato, alla ditta COMservice S.r.l.;

RILEVATO CHE è quindi necessario procedere all'affidamento del servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune, come sopra indicato, individuando l'operatore a cui sottoporre la richiesta di Affidamento diretto tramite piattaforma Traspare - trattativa diretta con unico operatore;

DATO ATTO che nei confronti della ditta COMservice S.r.l. suddetta sono stati effettuati i controlli richiesti per gli affidamenti con procedure on line (strumenti telematici), i quali hanno dato esito regolare:

- Estratto del casellario informatico ANAC;
- Visura camerale;
- DURC prot. INAIL_ 50004260, scadenza validità 18/07/2026;
- dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- la ditta applica il CCNL commercio;

e che tutta la documentazione, inerente all'affidamento in oggetto, si trova agli atti della competente U.O. che ha istruito il presente procedimento;

CONSIDERATO CHE:

- occorre procedere ad affidare il servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune, dell'importo di € 16.390,00 oltre iva 22%;
- il servizio deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale dell'ambiente del 29.01.2021 e s.m.i. adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnicoprofessionale;
- per il servizio in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 Traspare;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Zammarano Sara;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto la tipologia di attività non è frazionabile;
- ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 36/2023, non risulta sussistere un interesse transfrontaliero certo relativamente all'affidamento oggetto del presente provvedimento;



RILEVATO CHE è stata avviata la procedura di affidamento diretto su piattaforma Traspare con la ditta COMservice S.r.l. con sede legale in Piazza Lamarmora 12 – 10015 Ivrea (TO) P.IVA 09893690017 ad oggetto “Affidamento diretto del servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune”, per un importo di € 16.390,00 iva 22% esclusa;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG BC6FE498F7 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

RITENUTO quindi provvedere ad:

- affidare il servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune alla ditta COMservice S.r.l. con sede legale in Piazza Lamarmora 12 – 10015 Ivrea (TO) P.IVA 09893690017;
- impegnare la spesa per il servizio di digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune di € 19.995,80 (iva inclusa) sul capitolo 4015.10 “Riutilizzo risorse pnrr trasformazione digitale” a favore della società COMservice S.r.l. sul bilancio 2026;

VERIFICATA la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n° 267 e dell'art. 3 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di Comportamento integrativo del Comune di San Secondo di Pinerolo e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussistono rispetto all'adozione del presente atto cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. DI CONTINUARE il processo di digitalizzazione dell'Ente utilizzando gli importi residui dei finanziamenti PNRR stanziati dall'Unione Europea per digitalizzare la banca dati cimiteriale del Comune, al fine di migliorare l'efficienza e l'efficacia della gestione dei servizi cimiteriali, consentendo una più agevole consultazione e ricerca delle concessioni, in particolare di quelle di più risalente formazione, una corretta archiviazione digitale delle nuove concessioni e una gestione complessivamente più funzionale, organica e informatizzata della documentazione cimiteriale dell'Ente;
3. DI AFFIDARE tramite piattaforma digitale Traspare, per un importo complessivo di € 16.390,00 oltre iva 22%, per i motivi in premessa indicati, alla ditta COMservice S.r.l. con sede legale in Piazza Lamarmora 12 – 10015 Ivrea (TO) P.IVA 09893690017, il servizio



digitalizzazione della banca dati cimiteriale del Comune, meglio specificato nell'offerta economica allegata al presente atto;

4. DI IMPEGNARE la somma di € 19.995,80 (iva inclusa) sul capitolo 4015.10 "Riutilizzo risorse pnrr trasformazione digitale" sul bilancio 2026;
5. DI DARE ATTO altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è BC6FE498F7;
6. DI COMUNICARE alla ditta COMservice S.r.l. l'avvenuto incarico in oggetto;
7. DI DARE ATTO che l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;
9. DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di San Secondo di Pinerolo, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
10. DI PUBBLICARE i dati della presente fornitura nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito web istituzionale, ai sensi del Decreto Legislativo n° 33/2013;
11. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del dlgs. M. 36/2023 è la Dott.ssa Zammarano Sara.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, è soggetta, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, alla pubblicazione sul sito informatico di questo Comune, all'indirizzo www.comune.sansecondodipinerolo.to.it per la durata di 15 giorni ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del servizio finanziario.

Contro la presente determinazione, ai sensi del D.P.R. n. 1199 del 1971, è ammesso ricorso amministrativo gerarchico al Segretario comunale entro 30 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente del Consiglio di Stato entro 120 giorni e il ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Zammarano dott.ssa Sara

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Secondo di Pinerolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE*

