



COMUNE DI SALA MONFERRATO

P.IVA 00444850069 - 15030 - Via Roma 1 - Sala Monferrato (AL)

SERVIZIO DEMOGRAFICO - AMMINISTRATIVO - TRIBUTI - PERSONALE

DETERMINAZIONE N° 9 del 10/04/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ACCATRE SRL PER ATTIVITÀ TECNICA DI ESTRAZIONE, ESPORTAZIONE E RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI VERSATI NEL SISTEMA DI CONSERVAZIONE A NORMA A SEGUITO DI CESSAZIONE DEL SERVIZIO. CIG: BB333E7FA6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Sala Monferrato ha usufruito del servizio di conservazione digitale a norma fornito dalla ditta **ACCATRE SRL**, con sede in Via della Stazione n. 4, Marcon (VE) - P.IVA 03805200270;
- Il predetto rapporto contrattuale è giunto a scadenza e l'Amministrazione ha individuato un nuovo operatore economico per l'affidamento del servizio di conservazione digitale;

CONSIDERATO CHE:

- Ai sensi delle **Linee Guida AgID** sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, in caso di cessazione del servizio, il conservatore uscente è tenuto a restituire al Comune (Titolare dell'archivio) i documenti conservati e i relativi metadati, garantendone l'integrità e la leggibilità;
- Tale operazione di "riversamento sostitutivo" richiede un intervento tecnico specialistico da parte del personale di **ACCATRE SRL** per l'estrazione massiva dei Pacchetti di Archiviazione (PdA) in un formato idoneo al successivo versamento nel nuovo sistema;

VISTO:

- L'art. 50, comma 1, lett. b) del **D.Lgs. 36/2023** che disciplina l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Il preventivo presentato dalla ditta **ACCATRE SRL** relativo ai costi tecnici di estrazione e restituzione dei dati per un importo di € **1.150,00 oltre IVA**;

DATO ATTO CHE:

- La spesa complessiva risulta congrua e necessaria per non disperdere il patrimonio documentale dell'Ente e garantire la continuità amministrativa;

- È stato acquisito il **CIG: BB333E7FA6** per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- È stata verificata la regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** alla ditta **ACCATRE SRL** (P.IVA 03805200270) l'intervento tecnico per l'estrazione e la restituzione dei documenti e dei metadati sottoposti a conservazione a norma, finalizzato alla migrazione dei dati verso il nuovo conservatore dell'Ente.
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 1.403,00 (di cui € 1.150,00 per imponibile ed € 253,00 per IVA al 22%) sul Capitolo 6450/3035/99 del Bilancio di Previsione 2026/2028 competenza anno 2026
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) la verifica tecnica delle modalità di restituzione, affinché i dati siano consegnati in formati aperti e completi di ogni riferimento previsto dalla normativa vigente (UNI 11386 SInCRO).
4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza
5. **DI DARE ATTO** che la presente diverrà esecutiva con l'apposizione del visto contabile e di copertura finanziaria
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Cristiana Pavesio